

Splošni akti
Mestne občine
Novo mesto

Zadeva:

Odlok o preoblikovanju Gasilsko-resevalnega centra Novo mesto

Kategorija:

1.3. OBČINSKA UREDITEV - obramba in zaščita

Avtor izvirnega dokumenta

Revizorji

Možnosti revizije

Milena
Volčanjč/NOVO-
MESTO/OBC

Vrsta revizije:

Po en revizor naenkrat

Možnosti
Časovne
omejitve:

Brez časovne omejitve za posamezno revizijo

Obvesti avtorja
izvirnega
dokumenta po:

končnemu revizorju

Številka:

015-05-23/1999-1200

Način objave:

Uradni list RS, št. 15/00

Datum uveljavitve: 10.03.2000

Na podlagi 6. in 12. člena Zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 71/93, 3/95, 28/95 in 73/95 – odločba US), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96) in 20. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 47/99) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 12. seji dne 27.1.2000 sprejel

O D L O K

O PREOBLIKOVANJU GASILSKO-REŠEVALNEGA CENTRA NOVO MESTO

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se preoblikuje javni zavod Gasilsko-reševalni center Novo mesto, p.o., ustanovljen z Odlokom o organiziranju gasilsko-reševalnega centra Novo mesto (SDL, št. 11/91).

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Javni zavod Gasilsko-reševalni center Novo mesto, p.o., se organizira kot javni zavod Gasilsko-reševalni center Novo mesto (v nadaljevanju: zavod).

Ime zavoda je: GASILSKO-REŠEVALNI CENTER NOVO MESTO.

Skrajšano ime zavoda je: GRC NOVO MESTO.

Sedež zavoda je v Novem mestu, Seidlova cesta 29, 8000 Novo mesto.

III. USTANOVITELJ

3. člen

Ustanovitelj javnega zavoda je Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto.

Ustanoviteljske obveznosti in pravice izvršuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto, razen če je z zakonom ali s tem odlokom določeno drugače.

IV. DEJAVNOST ZAVODA

4. člen

Zavod opravlja javno službo zaščite, gašenja in reševanja v primeru različnih nesreč na območju Mestne občine Novo mesto. Zavod lahko v skladu z letnim programom dela dejavnosti, povezane z opravljanjem javne službe, opravlja dela tudi na območjih drugih občin, če ima o tem v soglasju z ustanoviteljem sklenjene ustrezne pogodbe, v katerih so opredeljene pravice in obveznosti zavoda in je za te dejavnosti v pogodbah dogovorjeno financiranje izvajanja nalog.

Zavod opravlja naslednje dejavnosti:

- L/75.24 - Javna varnost, zakonitost in red,
- L/75.25 – Zaščita in reševanje pri požarih in nesrečah:
 - L/75.251 – Vodenje, izvajanje in podpora enot civilne zaščite,
 - L/75.252 – Poklicno in prostovoljno gasilstvo,
 - L /75.253 – Druge oblike zaščite in reševanja,
- M/80.422 – Drugo izobraževanje, d.n.,
- K/70.20 - Dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- K/74.30 – Tehnično preizkušanje in analiziranje,
- G/51.70 – Druga trgovina na debelo,
- G/52.488 – Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah, d.n.,
- I/60.24 - Cestni tovorni promet.

V skladu s prejšnjim odstavkom zavod izvaja predvsem naslednje naloge:

1. zaščito in reševanje v primeru naravnih in drugih nesreč,
2. zaščito, gašenje in reševanje ob požarih,
3. reševanje ob nesrečah z nevarnimi snovmi,
4. reševanje ob prometnih nesrečah,
5. reševanje ob nesrečah pri vodotokih,
6. reševanje z višin in iz globin,
7. razna druga tehnična reševanja in ukrepe,
8. reševanje nalog v sodelovanju z Občinsko gasilsko zvezo in gasilskimi društvi.

Zavod ob konkurenčnih pogojih opravlja še naslednje dejavnosti:

1. strokovno izobraževanje, usposabljanje in urejanje s področja zaščite, reševanja in gašenja;
2. vzdrževanje, servisiranje, tehnično pregledovanje in atestiranje gasilsko-tehnično reševalnih in zaščitnih naprav, sredstev, opreme in objektov;
3. proizvodnjo in trgovino na drobno z gasilsko-tehničnoreševalnimi in zaščitnimi napravami, sredstvi in opremo;
4. storitve in prevoze v cestnem prometu ter razne druge storitve z gasilsko-tehničnimi in zaščitnimi napravami, sredstvi in opremo;
5. izdelavo varnostnih protipožarnih načrtov in elaboratov.

V. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

5. člen

Ustanovitelj ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

1. zagotavlja sredstva za delo in razvoj zavoda,
2. spremlja in usklajuje dejavnost zavoda s programom in finančnim načrtom občine,
3. daje soglasje k statutu in statusnim spremembam zavoda,

4. zagotavlja pokrivanje izgub, ki bi nastale zaradi motenj v poslovanju,
5. imenuje tri člane sveta zavoda,
6. imenuje in razrešuje direktorja zavoda.

Pravice in obveznosti zavoda, ki izhajajo iz dejavnosti iz prejšnjega člena:

1. v sodelovanju z drugimi za požarno varstvo pristojnimi institucijami strokovno pripravlja program požarnega varstva in ga posreduje v sprejem županu,
2. izvaja in poroča o izvajanju programa požarnega varstva,
3. poroča o poslovanju zavoda,
4. sodeluje pri ukrepih ustanovitelja za napredek požarnega varstva in pri oblikovanju razvojnih načrtov s področja zaščite in reševanja,
5. zagotavlja opravljanje javne službe v skladu s pravili, ki urejajo gasilsko službo.

VI. ORGANI ZAVODA

6. člen

Organi zavoda so:

1. svet zavoda,
2. direktor zavoda,
3. strokovni vodja zavoda,
4. strokovni svet zavoda.

7. člen

Organ upravljanja v zavodu je svet zavoda. Svet zavoda sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, en predstavnik delavcev zavoda in en predstavnik uporabnikov storitev zavoda. Člani sveta se imenujejo za štiri leta in so lahko ponovno imenovani. Svet zavoda sprejema sklepe z večino glasov vseh članov. Člani sveta zavoda imenujejo izmed sebe predsednika sveta. Prvo sejo sveta skliče prejšnji predsednik sveta, če ta tega ne stori v roku 45 dni od dneva imenovanja novih članov sveta, prvo sejo sveta skliče najstarejši član novoimenovanega sveta.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Mestne občine Novo mesto.

Predstavnik uporabnikov storitev zavoda imenuje župan Mestne občine Novo mesto iz vrst neposrednih uporabnikov storitev zavoda.

Enega predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda izmed redno zaposlenih delavcev zavoda. Izvolijo ga na neposrednih in tajnih volitvah. Kandidate izmed delavcev lahko predlagajo reprezentativni sindikati zavoda ali zbor delavcev. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda. Izvoljen je tisti kandidat, kateri je dobil največje število glasov delavcev, ki so volili.

Svet zavoda najkasneje 60 dni pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev in imenuje 3 - člansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnika delavcev v svet zavoda. Komisija pripravi o izvedenih volitvah končno poročilo, ki ga predloži svetu zavoda po njegovem konstituiranju.

8. člen

Direktor zavoda organizira in vodi poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Direktorja zavoda imenuje in razrešuje ustanovitelj.

Za svoje delo je direktor zavoda odgovoren svetu zavoda in ustanovitelju.

9. člen

Strokovno delo zavoda vodi strokovni vodja. Strokovnega vodjo imenuje in razrešuje svet zavoda po predhodnem mnenju strokovnega sveta. Pravice, dolžnosti in odgovornosti strokovnega vodje se določijo s statutom zavoda.

10. člen

Strokovni posvetovalni organ zavoda je strokovni svet, ki ga sestavljajo poleg direktorja zavoda in vodje strokovnega dela zavoda še vodje organizacijskih enot oziroma delovnih skupin. Pristojnosti strokovnega sveta so opredeljene v statutu zavoda.

VII. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

11. člen

Zavod posluje s sredstvi, s katerimi je posloval do preobrazbe po Zakonu o zavodih.

Premoženje, s katerim upravlja zavod in ga uporablja za opravljanje dejavnosti zavoda, je last ustanovitelja. Zavod lahko razpolaga s premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa le po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Sredstva za delo zavoda, s katerimi upravlja zavod, so razen premoženja zavoda iz prvega odstavka tega člena še:

1. proračunska sredstva ustanovitelja,
2. plačila za storitve in blago, ki jih zavod proda na trgu,
3. drugi viri v skladu s predpisi.

Zavod mora upravljati s premoženjem kot dober gospodar.

12. člen

Morebitni presežek prihodkov nad odhodki zavoda lahko zavod nameni izključno za razvoj svoje osnovne dejavnosti. Zavod lahko presežke porabi za druge namene le po predhodnem soglasju ustanovitelja.

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI V PRAVNEM PROMETU

13. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu samostojno v svojem imenu in za svoj račun ter sklepa pogodbe in druge pravne posle v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodnem registru. Za obveznosti, ki jih prevzema v pravnem prometu, odgovarja zavod z vsemi sredstvi, s katerimi upravlja (polna odgovornost).

IX. ODGOVORNOST USTANOVITELJEV ZA OBVEZNOSTI

14. člen

Občina kot ustanoviteljica odgovarja za obveznosti zavoda, nastale po dnevu veljavnosti tega odloka, subsidiarno, vendar le za dejavnosti iz prvega, drugega in tretjega odstavka 4. člena tega odloka.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Splošne in druge akte zavoda mora zavod uskladiti s tem odlokom najkasneje v 60-ih dneh po uveljavitvi tega odloka. Spremembo statuta zavoda mora zavod pred njegovo uveljavitvijo predložiti ustanovitelju v potrditev.

16. člen

V času uveljavitve tega odloka izvoljeni oziroma imenovani organi zavoda opravljajo svoje naloge do poteka njihovega mandata.

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o organiziranju gasilsko-reševalnega centra Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list, št. 11/91).

17. člen

Ta odlok začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka: 015-05-23/1999-1200
Novo mesto, dne 27.1.2000

**Podžupan
Mestne občine Novo mesto**

mag. Boris Dular, l.r.