

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

javni razpis za oddajo javnega naročila gradnje po odprtem postopku

KANALIZACIJA IN VODOVOD VELIKI SLATNIK

(Portal javnih naročil)

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

javni razpis za oddajo javnega naročila gradnje po odprtem postopku

KANALIZACIJA IN VODOVOD VELIKI SLATNIK

SPLOŠNI DEL:

- POVABILO K ODDAJI PONUDBE
- NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

PONUDBENI DEL:

- KAZALO PONUDBE (vzorec za ponudnike)
- OBRAZEC št. 1 – Ponudba
- OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu
- OBRAZEC št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- OBRAZEC št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev/ponudnikov
- OBRAZEC št. 5 – Podatki o soponudniku
- OBRAZEC št. 6 – Izjava o sposobnosti
- OBRAZEC št. 7 – Izjava o plačanih obveznostih do podizvajalcev
- OBRAZEC št. 8 – Izjava o višini letnega prihodka
- OBRAZEC št. 9 – Seznam izvršenih gradenj
- OBRAZEC št. 10 – Referenčno potrdilo
- OBRAZEC št. 11 – Tehnične zmogljivosti za izvedbo naročila
- OBRAZEC št. 12 – Podatki o tehničnem osebju
- OBRAZEC št. 13 – Izjava o upoštevanju veljavnih predpisov
- OBRAZEC št. 14 – Izjava o odpravi napak in garancijskem roku
- OBRAZEC št. 15 – Izjava o popolnosti ponudbenih cen
- OBRAZEC št. 16 – Menična izjava izdajatelja menice
- OBRAZEC št. 17 – Izjava o izročitvi bančnih garancij
- OBRAZEC št. 18 – Izjava banke in vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- OBRAZEC št. 19 – Izjava banke in vzorec bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku
- OBRAZEC št. 20 – Vzorec pogodbe
- OBRAZEC št. 21 – Predračun



Mestna občina Novo mesto



Seidlova c.1
8000 Novo mesto
tel.: 07 / 39 39 202, faks: 07 / 39 39 282
e-pošta: mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 354-33/2012 (1203)
Datum: 24.5.2012

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik:

MESTNA OBČINA NOVO MESTO,
Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto, ki jo zastopa župan Alojzij Muhič,

matična številka: 5883288000,
ID za DDV: SI48768111,
telefon: 07 39 39 202,
faks: 07 39 39 282,

oddaja javno naročilo in vabi k predložitvi ponudbe za oddajo naročila po odprtem postopku za izvedbo javnega naročila »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU:

Predmet javnega naročila:	Izgradnja kanalizacije in obnova vodovoda Veliki Slatnik, ki obsega: - izgradnjo glavnega kanala kanalizacije dolžine 1.074 m, - izgradnjo tlačnega voda kanalizacije dolžine 166 m, - izgradnjo kanalizacijskega črpališča, - obnovo vodovodnega omrežja na trasi kanalizacije. Zahteve naročnika, opis del in popis del s tehničnimi navodili so navedeni v nadaljevanju in v prilogi te razpisne dokumentacije.
Javno naročilo ni razdeljeno v sklope. Ponudniki lahko oddajo ponudbo samo za celotno javno naročilo.	
Naročnikova oznaka javnega naročila:	354-33/2012 (1203)
Objava:	Portal javnih naročil, www.enarocanje.si in spletna stran naročnika www.novomesto.si
Pričetek del:	Izbrani ponudnik bo moral začeti z deli najkasneje v roku 5 dni po podpisu pogodbe.
Rok za izvedbo javnega naročila:	Vsa dela po tem javnem razpisu morajo biti zaključena: - gradbena dela do 15.10.2012 in - zaključek pogodbenih del (uspešen prevzem izvedenih del s strani naročnika – prevzem brez pripomb in zadržkov) do 15.11.2012.

Vir financiranja:	Proračun: - Mestne občine Novo mesto za leto 2012 in - Republike Slovenije, Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo.		
Predvidena dinamika financiranja:	Avgust – oktober 2012. 30. dan po uradnem datumu prejema vsake potrjene situacije.		
Vrsta postopka:	Odprti postopek v skladu z določbami Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10 in 18/11 – v nadaljevanju: ZJN-2)		
Merilo za izbor:	Najnižja cena.		
Vabimo vas, da na predloženih obrazcih podate ponudbo za:	Dobava blaga	Izvedba storitev	Izvedba gradenj
	NE	NE	DA
Ponudniki lahko ponudbo oddajo:	po pošti ali osebno:	Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto	
	po elektronski pošti:	NE	
	po telefaksu:	NE	
V primeru oddaje ponudbe po pošti ali osebno morajo ponudniki kuverto označiti z napisom:	»NE ODPIRAJ! – PONUDBA ZA JAVNO NAROČILO: ŠT. 354-33/2012 – KANALIZACIJA IN VODOVOD VELIKI SLATNIK.«		
Oddaja ponudb do:	Datum: 27.6.2012 Ura: do 10. ure	kraj: Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto	
Javno odpiranje ponudb:	Datum: 27.6.2012 Ura: ob 12. uri	kraj: Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto (sejna soba, 2. nadstropje)	
Za aktivno sodelovanje na javnem odpiranju morajo predstavniki ponudnikov predložiti pisna pooblastila.			
Razpisna dokumentacija je objavljena na portalu javnih naročil in na spletni strani naročnika: www.novomesto.si .			
Kontaktna oseba naročnika:	ime in priimek: Maja Gorenc tel.št.: 07/39-39-308 fax: 07/39-39-208 e-mail: maja.gorenc@novomesto.si		

Na javni razpis se lahko prijavijo gospodarski subjekti, ki so pravne ali fizične osebe (samostojni podjetniki posamezniki), in ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti od 42. – 45. člena ZJN-2 navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v Obrazcu št. 1 – Ponudba, navesti, s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila ter podatke o delu naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec – predmet, količina, vrednost ter kraj in rok izvedbe. Ponudnik v razmerju do

naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina izvajalcev/ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

Podroben obseg del v zvezi z izgradnjo kanalizacije in vodovoda je naveden v opisu del in popisu del s tehničnimi navodili, ki sta sestavni del te razpisne dokumentacije.

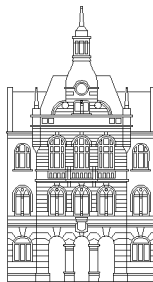
Vpogled v projektno dokumentacijo izdelovalca GPI d.o.o. Novo mesto, št. K-29/2008, maj 2009, je možen na naslovu javnega podjetja Komunala Novo mesto, d.o.o., Podbevškova 12, 8000 Novo mesto, po predhodnem dogovoru, kontaktna oseba: Jernej Muhič, telefonska številka: 07 39 32 458, e-mail: jernej.muhic@komunala-nm.si.

Javno naročilo se pretežno financira iz sredstev Republike Slovenije, Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo. V kolikor bo naročnik tekom postopka ugotovil, da ne razpolaga z zadostnimi sredstvi za izvedbo javnega naročila, si pridržuje pravico, da bo z izbranim izvajalcem sklenil pogodbo za sporazumno dogovorjen zmanjšan obseg del, oziroma za drugačno dinamiko izvedbe del, pri čemer ponudnik ne bo mogel uveljavljati kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

Alojzij Muhič,
ŽUPAN



Mestna občina Novo mesto



Seidlova c.1
8000 Novo mesto
tel.: 07 / 39 39 202, faks: 07 / 39 39 282
e-pošta: mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 354-33/2012 (1203)
Datum: 24.5.2012

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Predpisi, na podlagi katerih se izvaja javno naročilo:

Javni razpis za oddajo javnega naročila gradnje po odprtem postopku »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik« se izvaja na podlagi:

- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10 in 18/11; v nadaljevanju: ZJN-2),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 in 60/11-ZTP-D; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2011 in 2012 (Uradni list RS, št. 96/10, 4/11, 45/11 Odl.US: U-I-1/11-15, 22/2012-ZUKN),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07-UPB1),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK),
- Zakona o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (Uradni list RS, št. 98/04-UPB1, 65/08; v nadaljevanju: ZOPOKD),
- Zakona o graditvi objektov (ZGO-1) (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo in spremembe),
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil,
- skladno z ostalimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

2. Jezik, v katerem mora ponudnik izdelati ponudbo:

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

3. Popolna ponudba:

Ponudba se bo štela za popolno, če bo pravočasna, formalno popolna, sprejemljiva, pravilna in primerna.

Ponudbe morajo biti zložene v mapah. Na začetku ponudbe naj bo priloženo kazalo ponudbe. Ponudnik ponudbo zveže z vrvico, ki mora biti dovolj dolga tako, da omogoča nemoteno obračanje listov v ponudbi in speta na način, da ni mogoče odstranjati listov brez vidnih poškodb.

Ponudniki naj pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevajo navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Ponudnik mora svojo ponudbo izdelati in oddati na izvirniku te prevzete razpisne dokumentacije, ki jo prevzame preko Portala javnih naročil ali jo prejme po elektronski pošti s strani naročnika. Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali s strani pooblaščenega osebe ponudnika za podpis ponudbe in je navedena v Obrazcu št. 1- Ponudba. V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseba, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščen za podpis ponudbe. Ponudnik v obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ne sme spreminjati ali popravljati besedila, ki je pripravljeno s strani naročnika in že vpisano v obrazce. V primeru dvoma se upošteva razpisna dokumentacija in obrazci, vključno z obrazcem predračuna, ki so objavljeni na Portalu javnih naročil v PDF obliki in predračuni v Excel tabelah in morebitne odgovore, spremembe in dopolnitve. V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je ponudnik spreminjal besedilo v obrazcih (ali morebitne odgovore, spremembe in dopolnitve), ki ga je določil naročnik, bo ponudbo takega ponudnika izločil.

Če je iz tehničnih razlogov posamezen obrazec izdelan oziroma izpolnjen drugače (npr. s pomočjo računalnika), mora besedilo v obrazcu ustrezati zahtevam naročnika iz te razpisne dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko v celoti ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu.

V primeru, da bi naročnik po pregledu ponudb ugotovil, da je ponudba formalno nepopolna, bo dopustil dopolnitev take ponudbe, s tem da bo ponudnika pozval na dopolnitev. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku ne bo dopolnil ponudbe, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da v skladu z določili 78. člena ZJN-2 ne sme dopustiti ponudniku, da bi spreminjal svoje cene na enoto, vrednosti postavke, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril, tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila, tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja. Očitne računske napake, ki jih odkrije naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika, pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati. Ob tem bo naročnik upošteval ustaljeno prakso Državne revizijske komisije.

4. Zaupnost postopka oziroma dokumentov:

Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske javne družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost. Celotna dokumentacija o oddanem javnem naročilu je po datumu oddaje naročila javna, če ne vsebuje poslovnih skrivnosti ali tajnih podatkov. Pred tem datumom določbe zakona, ki urejajo dostop do informacij javnega značaja, ne veljajo.

Ponudnik naj obrazce in izjave, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih

podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov.

Ponudniki morajo pri določanju poslovne skrivnosti upoštevati določbe ZJN-2 v drugem odstavku 22. člena, ki določa, da »so javni podatki količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednosti posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe, v primeru ekonomsko najugodnejša ponudba pa tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril«.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem določenim v 22. členu ZJN-2, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik ali njegov pooblaščenec nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše ali naročniku posreduje pisno izjavo, da umika oznako zaupnosti, podpisano s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Naročnik si pridržuje pravico sam umakniti oznako zaupnosti iz dokumentov ali podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

5. Samostojna ponudba / ponudba s podizvajalci / skupna ponudba:

Splošno:

Vsak ponudnik lahko predloži eno ponudbo. Navedeno pomeni, da ponudnik lahko predloži ponudbo kot samostojen ponudnik ali kot ponudnik v skupni ponudbi s sponudniki (partnerji v skupini). V primeru, da bo ponudnik predložil samostojno ponudbo in skupno ponudbo s sponudniki, bo naročnik izločil tako ponudbo ponudnika, ki jo je predložil kot samostojni ponudnik in skupno ponudbo s sponudniki (partnerji v skupini).

Samostojna ponudba:

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik predloži samostojno ponudbo, brez podizvajalcev in brez sponudnikov (partnerjev v skupini – skupna ponudba). V

navedenem primeru mora biti ponudnik tehnično in kadrovsko v celoti sam sposoben izvesti naročilo.

Ponudba s podizvajalci:

Za podizvajalca se šteje gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v Obrazcu št. 1 – Ponudba navesti s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila ter podatke o delu naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec – predmet, količina, vrednost ter kraj in rok izvedbe. V kolikor bo ponudnik navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bodo le-ti navedeni tudi v pogodbi in jih ponudnik brez soglasja naročnika ne bo smel zamenjati. V primeru, da naročnik da soglasje k zamenjavi podizvajalcev, bosta naročnik in ponudnik (izbrani izvajalec) sklenila aneks k pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za zamenjavo v pogodbi navedenih podizvajalcev.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki bi jih navedel v svoji ponudbi. Podizvajalci lahko sodelujejo pri več ponudnikih hkrati. Ponudnik mora v ponudbi navesti v kolikšnem delu in katera dela bo z izvedbo javnega naročila oddal podizvajalcem.

Ponudnik mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora podizvajalec izpolnjevati osnovne pogoje za priznanje sposobnosti in pogoje za opravljanje poklicne dejavnosti, za dela, ki jih prevzame podizvajalec.

Podizvajalce, s katerimi ponudnik nastopa na tem javnem razpisu, mora ponudnik v Obrazcu št. 1 – Ponudba navesti, v primeru, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci in ponudbi za vsakega od podizvajalcev priložiti naslednje obrazce in dokumente:

- Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu in soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku (izbranemu izvajalcu) poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (izbranega izvajalca) podizvajalcu,
- Obrazec št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije,
- Obrazec št. 6 – Izjavo o sposobnosti.

Za podizvajalce se ne zahteva finančnih dokazil.

V primeru, da bo v postopku javnega naročila »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik« izbrana ponudba ponudnika, ki nastopa s podizvajalci, bo moral izbrani ponudnik ob sklenitvi pogodbe z naročnikom imeti sklenjene pogodbe s podizvajalci, ki jih je navedel v svoji ponudbi. Podizvajalec bo moral pred podpisom pogodbe med naročnikom in z izbranim ponudnikom naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo bo sklenil z izbranim ponudnikom, pri katerem nastopa kot podizvajalec, v kolikor le-ta ne bo že priložena ponudbi po tem javnem razpisu.

Pogodba o skupnem sodelovanju s podizvajalcem pri izvedbi javnega naročila »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, s katero izbrani ponudnik in podizvajalec uredita obveznosti in pravice povezane z izvedbo predmetnega javnega naročila, bo morala (mora) vsebovati najmanj:

- podatke o ponudniku (naziv in naslov, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa)
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- vrsto del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- predmet, količino, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del.

Pogodba bo morala (mora) biti datirana, žigosana in podpisana s strani izbranega ponudnika in podizvajalca.

V prejšnjem odstavku navedene druga, tretja in četrta alineja so v skladu z ZJN-2 obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila, neposredna plačila podizvajalcem pa so v skladu z 71. členom ZJN-2 obvezna.

Skupna ponudba:

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev za osnovno sposobnost ponudnika iz 42. člena ZJN-2 in sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike skupaj.

V primeru, da bo v postopku javnega naročila »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik« izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom pogodbe naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju), v kolikor le-ta ne bo že priložen ponudbi.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik« bo moral (mora) vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral (mora) biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupini.

V primeru skupne ponudbe, so poleg Obrazca št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev / ponudnikov, obvezni sestavni del ponudbe za vsakega od ponudnikov (partnerjev) v skupini:

- Obrazec št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- Obrazec št. 5 – Podatki o soponudniku
- Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti
- Bilanca stanja in Izkaz poslovnega izida za leta 2009, 2010 in 2011
- BON 2 (lahko tudi potrdila poslovne banke ali bank)
- Obrazec št. 7 – Izjava o plačanih obveznostih do podizvajalcev.

6. Vsebina ponudbe:

Ponudniki morajo ponudbi priložiti naslednje obrazce, izjave in dokumente (razen obrazcev, pri katerih je v stolpcu »priloga ponudbe« navedeno, da niso obvezni:

št.	OBRAZEC, IZJAVA, DOKUMENT	PRILOGA PONUDBE
1.	KAZALO PONUDBE	DA
2.	OBRAZEC št. 1 – Ponudba	DA
3.	OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu	DA – če ima ponudnik podizvajalce
4.	OBRAZEC št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije	DA tudi za podizvajalce in soponudnike v primeru skupne ponudbe
5.	OBRAZEC št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev / ponudnikov	DA – v primeru skupne ponudbe
6.	OBRAZEC št. 5 – Podatki o soponudniku	DA – v primeru skupne ponudbe
7.	OBRAZEC št. 6 – Izjava o sposobnosti	DA tudi za podizvajalce, ki jih ponudnik navede v ponudbi in za soponudnike v primeru skupne ponudbe
8.	BILANCA STANJA IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETA 2009, 2010, 2011	DA tudi za soponudnike v primeru skupne ponudbe
9.	BON 2 (lahko tudi potrdila poslovne banke ali bank za vsak odprt transakcijski račun)	DA tudi za soponudnike v primeru skupne ponudbe
10.	OBRAZEC št. 7 – Izjava o plačanih obveznostih do podizvajalcev	DA tudi za soponudnike v primeru skupne ponudbe
11.	OBRAZEC št. 8 – Izjava o višini letnega prihodka	DA

12.	OBRAZEC št. 9 – Seznam izvršenih gradenj	DA
13.	OBRAZEC št. 10 – Referenčno potrdilo	DA (število zahtevanih referenčnih potrdil je navedeno v točki 7. teh navodil in v Obrazcu št. 9)
14.	OBRAZEC št. 11 – Tehnične zmogljivosti za izvedbo naročila	DA
15.	OBRAZEC št. 12 – Podatki o tehničnem osebju	DA
16.	M1 ali drugo ustrezno dokazilo ali pogodba za odgovornega vodjo del	DA
17.	OBRAZEC št. 13 – Izjava o upoštevanju veljavnih predpisov	DA
18.	OBRAZEC št. 14 – Izjava o odpravi napak in garancijskem roku	DA
19.	OBRAZEC št. 15 – Izjava o popolnosti ponudbenih cen	DA
20.	OBRAZEC št. 16 - MENIČNA IZJAVA ZA RESNOST PONUDBE	DA
21.	MENICA	DA
22.	OBRAZEC št. 17 – Izjava o izročitvi bančnih garancij	DA
23.	OBRAZEC št. 18 – Izjava banke in vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	DA (izjava banke)
24.	OBRAZEC št. 19 – Izjava banke in vzorec bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku	DA (izjava banke)
25.	OBRAZEC št. 20 – Vzorec pogodbe	DA
26.	OBRAZEC št. 21 – Predračun v papirni obliki in v elektronski obliki na CD (v Excel tabeli)	DA

7. Sposobnost ponudnika:

Za priznanje sposobnosti ponudnika mora le-ta izpolnjevati pogoje od 42. do 45. člena ZJN-2, kar ponudnik dokazuje z izjavo o sposobnosti, dano pod materialno in kazensko odgovornostjo, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije. Izjava o sposobnosti je obvezna priloga ponudbi tudi za podizvajalce, ki jih ponudnik navede v svoji ponudbi in za vsakega partnerja v skupini v primeru skupne ponudbe.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika,

da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

Kot to določa trinajsti odstavek 71. člena ZJN-2, bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika, v postopku javnega naročila ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, naročniku posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V skladu z določbo 14. člena ZIntPK bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika v roku osmih dni od prejema poziva posredovati pisno izjavo s podatki o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izjavo oziroma podatke iz prejšnjega odstavka je naročnik na njeno zahtevo dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Če se izkaže, da je ponudnik predložil lažno izjavo oziroma dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Osnovna sposobnost:

POGOJ:

Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) kot pravna oseba in njegovi zakoniti zastopniki, kolikor gre za pravno osebo, niso bili pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08-popr. in 39/09)

- hudodelsko združevanje,
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje,
- goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti,
- pranje denarja.

Ponudbo ponudnika, za katerega bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen bo naročnik izločil. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bi za katerega koli od podizvajalcev, navedenih v ponudbi ali za katerega koli od partnerjev pri skupni ponudbi ugotovil, da je bil kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ:

Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) kot pravna oseba in njegovi zakoniti zastopniki, kolikor gre za pravno osebo, niso bili pravnomočno obsojeni zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.

Ponudbo ponudnika, za katerega bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen bo naročnik izločil. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bi za katerega koli od podizvajalcev navedenih v ponudbi ali za katerega koli od partnerjev pri skupni ponudbi ugotovil, da je bil kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ:

Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2.

Ponudbo ponudnika, za katerega bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, bo naročnik izločil. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bi za katerega koli od podizvajalcev navedenih v ponudbi ali za katerega koli od partnerjev pri skupni ponudbi ugotovil, da je bil na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ:

Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

V primeru, da ima ponudnik podizvajalce, morajo podizvajalci izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bo prevzel podizvajalec.

V primeru skupne ponudbe mora vsak partner v skupini izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bo prevzel kot partner v skupini.

Ponudbo ponudnika, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila bo naročnik izločil. Prav tako bo naročnik izločil tudi ponudbo ponudnika pri katerem bo ugotovil, da katerikoli od podizvajalcev, ki jih bo ponudnik navedel v svoji ponudbi ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bodo prevzeli podizvajalci.

Naročnik bo izločil tudi skupno ponudbo v primeru, da bo ugotovil, da katerikoli od partnerjev v skupini ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki ga bo prevzel soponudnik (partner v skupini).

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ:

Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) ni v stečajnem postopku.

Ponudbo ponudnika, pri katerem bo naročnik ugotovil, da je ponudnik ali katerikoli od podizvajalcev ali katerikoli od soponudnikov v skupni ponudbi v stečajnem postopku bo naročnik izločil.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ:

Ponudnikov (tudi podizvajalcev / soponudnikov) član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik, kot ga določa zakon, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, kadarkoli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb, ni bil družbenik z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali delničar z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik subjekta, nad katerim je bil začel stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave ali postopek prisilnega prenehanja.

V kolikor bi naročnik ugotovil, da ponudnik, ali katerikoli od podizvajalcev ali katerikoli od soponudnikov v skupni ponudbi ne izpolnjuje navedenega pogoja, bo ponudbo takega ponudnika ali skupno ponudbo izločil.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ:

Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, nima neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili davkov in prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami Republike Slovenije.

V primeru, da bi naročnik ugotovil, da ima ponudnik in/ali katerikoli od podizvajalcev, v primeru, da ima ponudnik podizvajalce ali v primeru skupne ponudbe, katerikoli od partnerjev v skupini, na dan ko se izteče rok za oddajo ponudb, neplačane zapadle obveznosti v zvezi s plačili davkov in prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami, ki veljajo v Republiki Sloveniji, bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ:

Proti ponudniku (tudi podizvajalcu / soponudniku) ni podan predlog za začetek likvidacije ali stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave ali je v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja ali z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju.

V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je ponudnik in/ali katerikoli od podizvajalcev, v primeru, da ima ponudnik podizvajalce ali v primeru skupne ponudbe, katerikoli od partnerjev v skupini, v katerem koli od položajev iz prejšnjega odstavka, bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ:

Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestop v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem.

V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik in/ali katerikoli od podizvajalcev, v primeru, da ima ponudnik podizvajalce ali v primeru skupne ponudbe, katerikoli od partnerjev v skupini, pravnomočno obsojen v katerikoli državi za prestop v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem, bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ:

Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) ni storil velike strokovne napake iz področja predmeta javnega naročila in ni hujše kršil poklicnih pravil, ki bi mu jih naročnik lahko dokazal s sredstvi, katere lahko utemelji.

V primeru, da bi naročnik pri preverjanju pogoja ugotovil, da je ponudnik in/ali v primeru, da ima ponudnik podizvajalce, za katerega koli navedenega podizvajalca v ponudbi in/ali v primeru skupne ponudbe, za katerega koli od partnerjev v skupini ugotovil, da je storil veliko strokovno napako s področja predmeta javnega naročila ali da je hujše kršil poklicna pravila, ki bi mu bila dokazana s sredstvi, ki jih naročnik lahko utemelji, bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ:

Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10, 18/11), v tem ali predhodnih postopkih, ni namerno podal zavajajočih razlag ali informacij ni zagotovil.

V primeru, da bi naročnik ugotovil, da je ponudnik in/ali katerikoli od podizvajalcev, v primeru, da ima ponudnik podizvajalce ali v primeru skupne ponudbe, katerikoli od partnerjev v skupini, v tem ali predhodnih postopkih namerno podal zavajajoče razlage ali informacij ne bi zagotovil, bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ:

Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) ni bil uvrščen na seznam poslovnih subjektov Komisije za preprečevanje korupcije, s katerimi na podlagi določb ZIntPK ne sme poslovati naročnik.

V primeru, da bi naročnik ugotovil, da je ponudnik in/ali katerikoli od podizvajalcev, v primeru, da ima ponudnik podizvajalce ali v primeru skupne ponudbe, katerikoli od partnerjev v skupini, uvrščen na seznam poslovnih subjektov Komisije za preprečevanje korupcije, s katerimi na podlagi določb ZIntPK ne sme poslovati naročnik, bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ:

Ponudniku (tudi podizvajalcu / soponudniku) ni bila izrečena stranska kazen na podlagi 15.a člena ZOPOKD.

V primeru, da bi naročnik ugotovil, da je ponudniku in/ali kateremukoli od podizvajalcev, v primeru, da ima ponudnik podizvajalce ali v primeru skupne ponudbe, kateremukoli od partnerjev v skupini, bila izrečena stranska kazen na podlagi 15.a člena ZOPOKD, bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

Ekonomska in finančna sposobnost:

POGOJ:

Ponudnik v poslovnem letu 2011 ni imel bilančne izgube in ne izgube iz poslovanja v letu 2011.

V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vsakega od partnerjev v skupini.

Ponudbo ponudnika, ali v primeru skupne ponudbe pri kateremukoli od partnerjev v skupini, za katerega bo naročnik ugotovil, da je v poslovnem letu 2011 imel bilančno izgubo in izgubo iz poslovanja v letu 2011, bo naročnik izločil.

DOKAZILO:

Bilanca stanja in Izkaz poslovnega izida za leto 2011 v originalu ali kopiji.

V primeru skupne ponudbe se dokazilo priloži ponudbi za vse partnerje v skupini.

POGOJ:

Ponudnik je v poslovnih letih 2009, 2010 in 2011 v vsakem letu imel letni prihodek več kot 500.000 EUR letnih prihodkov.

V primeru, da ponudnik (sam ali skupaj s partnerji v skupini) ne izpolni navedenega pogoja, bo naročnik ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.

V primeru skupne ponudbe, pogoj lahko izpolnijo vsi partnerji v skupini skupaj. V navedenem primeru mora ponudnik priložiti Izkaz poslovnega izida za leto 2009, 2010 in 2011 za vsakega partnerja v skupini.

V primeru, da ponudnik ne posluje v celotnem obdobju poslovnih let 2009, 2010 in 2011, predloži podatek od začetka poslovanja do konca leta 2011.

DOKAZILO:

Izkaz poslovnega izida za poslovna leta 2009, 2010 in 2011 v originalu ali kopiji.

Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 8 – Izjava o višini letnega prihodka.

Opomba: Izkaz poslovnega izida za poslovno leto 2011 se ponudbi priloži samo enkrat.

POGOJ:

Noben od ponudnikovih odprtih transakcijskih računov v zadnjih šestih mesecih, šteto od datuma objave javnega naročila, ni bil blokiran iz razloga neporavnanih obveznosti iz davčnega naslova, zakonskega naslova ali naslova sodnih izvršb za več kot tri dni.

V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vsakega od partnerjev v skupini.

Ponudbo ponudnika, ali v primeru skupne ponudbe pri kateremkoli od partnerjev v skupini, za katerega bo naročnik ugotovil, da je imel v zadnjih šestih mesecih, šteto od datuma objave javnega naročila, katerega od odprtih transakcijskih računov blokiranega iz razloga neporavnanih obveznosti iz davčnega naslova, zakonskega naslova ali naslova sodnih izvršb za več kot tri dni, bo naročnik izločil.

DOKAZILO:

BON 2 (lahko tudi potrdilo poslovne banke ali bank), ki ne sme biti starejši od 30 dni, šteto od datuma objave javnega naročila. BON 2 (ali potrdila poslovnih bank) se priloži v originalu ali kopiji.

V primeru, da ponudnik ponudbi priloži potrdila poslovnih bank, mora ponudbi priložiti potrdila za vsak odprt transakcijski račun.

V primeru skupne ponudbe se dokazilo priloži ponudbi za vsakega od partnerjev v skupini.

POGOJ:

Ponudnik mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vsakega od partnerjev v skupini.

Ponudbo ponudnika (ali skupno ponudbo) bo naročnik izločil v primeru, da bi ugotovil, da ponudnik (ali partnerji v skupini – sponudniki) nima plačanih vseh zapadlih obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Naročnik si pridržuje pravico do izdaje odločitve o oddaji javnega naročila od ponudnika zahtevati dodatna dokazila o izpolnjevanju pogoja.

DOKAZILO:

Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 7 – Izjava o plačanih zapadlih obveznostih do podizvajalcev. Izjava je dana pod materialno in kazensko odgovornostjo.

V primeru ponudbe, ki jo predloži več ponudnikov v skupini (skupna ponudba), mora ponudnik priložiti ponudbi navedeno izjavo za vsakega od partnerjev v skupini.

Tehnična in kadrovska sposobnost:**POGOJ:**

Tehnično sposobnost ponudnik dokazuje s predložitvijo izpolnjenega, datiranega, podpisanega in žigosanega obrazca.

DOKAZILO:

- Izpolnjen, datiran, podpisan in žigosan Obrazec št. 11 – Tehnične zmogljivosti za izvedbo naročila.

POGOJ:

Kadrovsko sposobnost ponudnik dokazuje s predložitvijo izpolnjenega, datiranega, podpisanega in žigosanega obrazca ter vsaj dvema pozitivnima referencama odgovornega vodje del s področja nizkih gradenj v zadnjih petih letih (kanalizacijski ali vodovodni sistemi).

DOKAZILO:

Izpolnjen, datiran, podpisan in žigosan Obrazec št. 12 – Podatki o tehničnem osebju in obrazec M1 ali drugo ustrezno dokazilo o redni zaposlitvi.

Reference

POGOJ:

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik imeti reference, ki se nanašajo na nizke gradnje.

Ponudnik je moral v zadnjih petih letih, šteto od roka za oddajo ponudb, izvesti vsaj dve zaključeni gradnji s področja nizkih gradenj: gradnja kanalizacijskih ali vodovodnih sistemov, ki so vključevala gradbena in montažna dela, pri katerih je pri vsakem od referenčnih del znašala skupna dolžina zgrajenih objektov vsaj 1.000 m cevovodov in je bila za vsako od referenčnih del sklenjenega gradbena pogodba z investitorjem referenčnega dela (npr. občina, komunalno podjetje). Naročnik bo upošteval samo pozitivna referenčna potrdila, ki bodo ponudbi priložena na predpisanem Obrazcu št. 10 – Referenčno potrdilo, ki bodo v celoti izpolnjena, vključno z vrednostjo, datumom in krajem opravljenih gradenj ter kratkim opisom izvedenih del in mnenjem naročnika (investitorja) referenčnega dela o izvedbo naročila. Referenčno potrdilo mora biti izpolnjeno in datirano, žigosano in podpisano s strani naročnika (investitorja) referenčnega dela.

Ponudbo ponudnika, ki ponudbi ne bo priložil vsaj dveh zahtevanih referenčnih potrdil, ki bosta ustrezali pogoju, bo naročnik izločil.

DOKAZILO:

Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan s strani naročnika (investitorja referenčnega dela) Obrazec št. 10 – Referenčno potrdilo.

Pojasnilo:

V primeru, da predloži ponudbo skupina ponudnikov (skupna ponudba) zgoraj navedene zahteve v zvezi z referencami in referenčnimi pogoji izpolnijo partnerji v skupini skupaj, kar pomeni, da bo naročnik upošteval tako ustrezna referenčna potrdila ponudnika, kot tudi ustrezna referenčna potrdila partnerjev v skupini.

8. Način, mesto in rok za prevzem razpisne dokumentacije:

Razpisno dokumentacijo ponudniki prevzamejo preko Portala javnih naročil, spletni naslov: <http://www.enarocanje.si> ali na spletni strani naročnika www.novomesto.si.

Razpisna dokumentacija je brezplačna. Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo

do izteka roka za oddajo ponudb.

9. Način pojasnjevanja razpisne dokumentacije:

Dodatna pojasnila razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati izključno v pisni obliki. Pojasnila na pisna vprašanja bodo objavljena na Portalu javnih naročil (pri predmetnem javnem razpisu). Odgovori na postavljena vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije in so obvezujoča za ponudnike. Naročnik bo na prejeta vprašanja odgovoril do šest dni pred rokom za oddajo ponudb (do vključno 20.6.2012), pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

Ponudniki lahko postavijo pisna vprašanja preko Portala javnih naročil, na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni. Obvestilo o delni spremembi ali dopolnitvi razpisne dokumentacije bo objavljeno na Portalu javnih naročil. Morebitne spremembe in dopolitve razpisne dokumentacije postanejo sestavni del te razpisne dokumentacije.

10. Način, mesto in rok oddaje ponudbe:

Ponudniki morajo oddati svoje ponudbe v zaprtih ovojnicah, katere morajo biti na naslovni strani opremljene z naslovom naročnika: Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto.

V spodnjem levem kotu mora biti oznaka:

»NE ODPIRAJ! – PONUDBA ZA JAVNO NAROČILO: ŠT. 354-33/2012– Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«.

Na hrbtni strani ovojnice mora biti naziv in naslov ponudnika.

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo prispele na naslov naročnika:
najpozneje do 27.6.2012 do 10. ure.

Ponudniki lahko oddajo ponudbe osebno ali priporočeno po pošti na naslov naročnika. Če je ponudba poslana po pošti se šteje za pravočasno, če prispe na naslov naročnika do zgoraj navedenega datuma in ure.

Ponudbe ni mogoče oddati v elektronski obliki. Ponudbe se oddajo obvezno v pisni obliki. Ponudbeni predračun ponudnik, poleg pisne oblike, odda tudi v elektronski obliki kot Excelov dokument (na CD).

11. Umik / sprememba / dopolnitev ponudbe:

Ponudnik lahko do zaključka roka za oddajo ponudbe ponudbo umakne / spremeni / dopolni, kar mora na ovojnici označiti na naslednji način: »NE ODPIRAJ! – PONUDBA ZA JAVNO NAROČILO: ŠT. 354-33/2012– Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik« – z oznako UMIK / SPREMEMBA / DOPOLNITEV«, glede na to ali gre za dopolnitev, umik ali spremembo že oddane ponudbe.

Ponudbe ni mogoče umakniti / spremeniti / dopolniti po poteku roka za oddajo ponudb. Mogoča je edino dopolnitev formalno nepopolne ponudbe, pod pogoji in na način, ki jih določa ZJN-2 v 78. členu in kot je to pojasnjeno v točki 3. teh navodil.

V primeru, da ponudnik umakne svojo ponudbo po poteku roka za oddajo ponudb, bo naročnik unovčil menico z menično izjavo za resnost ponudbe skladno s 74.a členom ZJN-2.

12. Način, mesto in rok odpiranja ponudb:

Javno odpiranje ponudb bo 27.6.2012 ob 12. uri, na naslovu naročnika Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto (sejna soba, II. nadstropje).

Predstavniki ponudnikov, ki bodo sodelovali pri javnem odpiranju ponudb, se morajo izkazati s pisnim pooblastilom, podpisanim s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Pooblastilo ni potrebno, če se javnega odpiranja ponudb udeleži zakoniti zastopnik sam, ki pa se bo moral izkazati z osebnim dokumentom.

Ponudba ponudnika ali morebiten umik / sprememba / dopolnitev ponudbe bo zavrnjena pred začetkom javnega odpiranja ponudb, če:

- ne bo oddana oziroma ne bo prispela na naslov naročnika pravočasno (to je do datuma in ure, ki sta navedena),
- ne bo pravilno opremljena.

Nepravočasne ponudbe ali nepravilno opremljene ponudbe bodo ponudnikom vrnjene neodprte skladno z določbami ZJN-2.

13. Ponudba za del javnega naročila:

Ponudbe ni mogoče oddati za del javnega naročila.

14. Dodatna naročila:

Naročnik bo v primeru dodatnih gradenj, ki niso vključena v predmetno javno naročilo, vendar bi zaradi nepredvidenih okoliščin postale potrebne za izvedbo naročila in jih ali ni mogoče tehnično ali ekonomsko ločiti od prvotnega naročila, ne da bi to naročniku povzročilo resne težave ali bi bile dodatne gradnje, čeprav bi se lahko ločile od izvajanja prvotnega naročila, nujno potrebne za dokončanje predmetnega javnega naročila, ali v primeru dodatnih gradenj, ki bi predstavljale ponovitev gradnje, ki je zajeta v tem javnem naročilu, s ponudnikom, ki bo izbran na tem javnem razpisu, izvedel postopek s pogajanjem brez predhodne objave skladno z določili šestega odstavka 29. člena ZJN-2.

15. Način ocenjevanja ponudb in izbor:

Naročnik bo razvrstil pravočasne ponudbe glede na merilo iz te razpisne dokumentacije »najnižja cena« ter preveril, ali je ponudba, ki je ocenjena kot najugodnejša, popolna, prav tako pa bo preveril tudi ostale ponudbe ali so popolne.

Naročnik bo po opravljenem pregledu in oceni ponudb, ob izpolnjevanju vseh pogojev

in zahtev iz te razpisne dokumentacije, med popolnimi ponudbami, izbral tisto ponudbo, ki bo na podlagi merila »najnižja cena« najugodnejša.

Za naročnika pomeni najugodnejša ponudba po merilu »najnižja cena« ponudba z najnižjo skupno končno ponudbeno vrednostjo z vključenim davkom na dodano vrednost.

16. Vrednost ponudbe / računske napake / neobičajno nizka cena / financiranje / plačila:

Vrednost ponudbe:

Vrednost ponudbe mora biti izražena v EUR. Cene v ponudbenem predračunu in skupna vrednost ponudbe se vpisuje na dve decimalni mesti.

Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene in vse ostale elemente, ki so razvidni iz opisa predmeta in zahteve naročnika - tehničnega dela, popisa dela in materiala in vplivajo na izračun ponudbene vrednosti.

Pri izračunu ponudbenih cen in vrednosti ponudbe morajo ponudniki upoštevati tudi vse zahteve naročnika, ki so navedene v opisu predmeta javnega naročila in zahteve naročnika, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Ponudniki naj bodo posebej pozorni na pravilne izračune in naj pri posamezni postavki v ponudbenem predračunu upoštevajo opis, predvidene količine in enote mer.

Naročnik oddaja javno naročilo po načelu pogodbe »fiksne cene na enoto in dejanske izmere«.

Ponudbeni predračun se priloži v tiskani obliki in v elektronski obliki, kot je to zahtevano v razpisni dokumentaciji. V elektronski obliki se ponudbeni predračun priloži ponudbi na CD (v tabeli Excel), datoteka naj bo zaščitena pred spremembami.

Računske napake:

Popolne ponudbe bo naročnik pregledal ali so brez računskih napak. V primeru, da bi pri pregledu naročnik ugotovil, da tiskana oblika predračuna ni identična z elektronsko obliko (na CD) bo upošteval podatke vpisane v tiskani obliki predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudbe odkril očitno računsko napako, bo ponudnika pozval k podaji soglasja, da naročnik lahko popravi očitno računsko napako. Na podlagi tretjega odstavka 78. člena ZJN-2 sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

V primeru, da ponudnik, pri katerem naročnik odkrije v ponudbi očitno računsko napako, ne bo podal pisnega soglasja k popravilu očitne računske napake v ponudbi, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Poprava računske napake bo mogoča izključno v primeru in pod pogoji, ki jih določa ZJN-2 v drugem in tretjem odstavku 78. člena.

Neobičajno nizka cena:

Če bodo v ponudbi ponujene neobičajno nizke cene, bo naročnik od ponudnika, zahteval podrobnejšo pisno obrazložitev o sestavinah cen v ponudbi. V primeru, da ponudnik, ki ga naročnik pozove k podrobnejši pisni obrazložitvi ponujenih cen, obrazložitve ne bo posredoval v postavljenem roku, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Plačila:

Izbrani ponudnik bo moral začeti z deli najpozneje v roku 5 (pet) dni po podpisu pogodbe s strani obeh pogodbenih strank na podlagi pisnega obvestila o začetku del. Izgradnja kanalizacije in obnova vodovoda Veliki Slatnik bo potekala v letu 2012. Zaključek gradbenih del je do 15. oktobra 2012, zaključek pogodbenih del, za kar se šteje uspešno opravljen prevzem izvedenih del s strani naročnika (prevzem brez pripomb in zadržkov), pa do 15. novembra 2012.

Naročnik bo izbranemu ponudniku plačeval 30. dan od uradno prejetega računa s priloženo situacijo, predhodno potrjenega s strani nadzornega organa. Račun s situacijo bo izvajalec izstavil do 5. dne v mesecu, in sicer v višini dejansko opravljenega dela v preteklem mesecu ter končni račun s priloženo končno obračunsko situacijo, predhodno potrjeno s strani nadzornega organa, do 30. oktobra 2012.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo v pogodbi naročnik pooblaščen, da na podlagi potrjenega računa s priloženo situacijo neposredno plačuje podizvajalcem.

Priloga pogodbe bo soglasje podizvajalca, na podlagi katerega bo naročnik namesto izvajalca (izbranemu ponudniku) poravnal podizvajalčevo terjatev do izvajalca (izbranega ponudnika). Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu s sedmim odstavkom 71. člena ZJN-2 obvezna.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral k vsakemu računu s priloženo situacijo obvezno priložiti račun s priloženo situacijo svojih podizvajalcev, ki jih bo predhodno potrdil.

Kot uspešen zaključek pogodbenih obveznosti se šteje uspešno opravljen prevzem izvedenih del (prevzem izvedenih del s strani naročnika, brez pripomb in zadržkov). Rok za dokončanje investicije se lahko podaljša izključno in samo v primeru, če tako odloči naročnik, s sklenitvijo aneksa k pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za podaljšanje roka za izvedbo naročila.

17. Zavarovanja za resnost ponudbe, dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijskem roku:

Zavarovanje za resnost ponudbe:

Naročnik za resnost ponudbe zahteva bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo v višini 45.000,00 EUR, s pooblastilom za izpolnitev, z oznako »Brez protesta«, plačljivo na prvi poziv in veljavno do vključno 120 dni po roku za oddajo ponudb.

Menico z menično izjavo za resnost ponudbe naročnik unovči, če ponudnik:

- po odpiranju ponudb svojo ponudbo umakne,
- zavrne sklenitev pogodbe,
- po sklenitvi pogodbe ne predloži bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Neunovčene menice dane za resnost ponudbe se po zaključku postopka oddaje javnega naročila neizbranim ponudnikom vrne. Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev je sestavni del te razpisne dokumentacije.

V ta namen ponudnik priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 16 – Menična izjava za resnost ponudbe in priloži bianco podpisano in žigosano menico.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

Izbrani ponudnik bo moral v roku 10 dni od dneva podpisa pogodbe naročniku izročiti nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izdano s strani prvovrstne banke ali druge ugledne finančne institucije, v višini 10% skupne pogodbene vrednosti z davkom na dodano vrednost, z veljavnostjo do vključno 30 dni po uspešno opravljenem prevzemu izvedenih del s strani naročnika – prevzem brez pripomb in zadržkov.

V kolikor bi naročnik odločil, da se rok za izvedbo naročila, določen v pogodbi, podaljša, bo moral izbrani ponudnik temu ustrezno podaljšati tudi veljavnost bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku ali v primeru, da izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe in v primeru, da naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe.

V ta namen ponudnik priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 17 – Izjava o izročitvi bančnih garancij in izpolnjen Obrazec št. 18 – Izjava banke o izdaji bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku:

Na dan prevzema del, ki bodo predmet pogodbe, s strani naročnika (to je po uspešnem prevzemu izvedenih del brez pripomb in zadržkov) bo moral izvajalec izročiti naročniku nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo bančno garancijo, izdano s strani prvovrstne banke ali druge ugledne finančne institucije, za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 10% končne obračunske vrednosti investicije z davkom na dodano vrednost, z veljavnostjo do vključno 30 dni dalj od dneva izteka petletnega garancijskega roka po pogodbi. Brez izročitve bančne garancije za odpravo napak v

garancijskem roku se šteje, da dokončen prevzem del po pogodbi ni izvršen.

V ta namen ponudnik priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 17 – Izjava o izročitvi bančnih garancij in izpolnjen Obrazec št. 19 – Izjava banke o izdaji bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

18. Možnost variantnih ponudb:

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

19. Rok veljavnosti ponudb:

Ponudbe morajo biti veljavne do vključno 120 dni po roku za oddajo ponudb.

20. Odločitev o oddaji naročila:

Po opravljenem pregledu ponudb in oceni ponudb bo naročnik odločil o oddaji predmetnega javnega naročila, o čemer bodo ponudniki obveščeni z obvestilom o odločitvi o oddaji javnega naročila.

Po preteku zakonsko določenega roka za morebitno dodatno obrazložitev odločitve o oddaji naročila, oziroma roka za vložitev zahtevka za revizijo postopka, in s tem obdobja mirovanja, bo z izbranim ponudnikom sklenjena Gradbena pogodba – »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«.

Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu pogodbe v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa pogodbe. V navedenem primeru bo naročnik unovčil menico z menično izjavo za resnost ponudbe.

21. Izločitev ponudb / ustavitev postopka / zavrnitev vseh ponudb / odstop od izvedbe javnega naročila:

Naročnik bo v postopku oddaje javnega naročila, po opravljenem pregledu in dopolnitvi ponudb v skladu z 78. členom in upošteva druge in tretji odstavek 41. člena ZJN-2 izločil vse ponudbe, ki ne bodo popolne. V obvestilu o odločitvi o oddaji javnega naročila bo naročnik izločenega (izločene) ponudnike opozoril na možnost uveljavljanja pravnega varstva ter navedel podatke, ki jih določa prvi odstavek 79. člena ZJN-2, razen v primeru izločitve iz prvega odstavka 77.a člena ZJN-2.

V skladu z drugim odstavkom 80. člena ZJN-2 ima naročnik pravico pred potekom roka za odpiranje ponudb ustaviti postopek javnega naročanja. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Morebitno že predložene ponudbe bo naročnik neodprte vrnil pošiljateljem in jih obvestil o ustavitvi postopka javnega naročila in jih opozoril na možnost uveljavljanja pravnega varstva. V primeru ustavitve postopka javnega naročila naročnik ne prevzema nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti do ponudnika.

Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o zavrnitvi vseh ponudb, o razlogih, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe, in o svoji odločitvi, ali bo začel nov postopek,

takoj pisno obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe in svoj nadzorni organ. V obvestilu o zavrnitvi vseh ponudb bo naročnik ponudnike opozoril tudi na možnost uveljavljanja pravnega varstva ter navedel podatke iz prvega odstavka 79. člena ZJN-2.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik, skladno s petim odstavkom 80. člena ZJN-2, do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila ob predhodnem soglasju svojega nadzornega organa odstopi od izvedbe javnega naročila iz razlogov, da predmetnega javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih bi postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V primeru, da bi naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila, bo o svoji odločitvi o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, takoj pisno obvestil ponudnike, ki so predložili ponudbo.

V primeru, da bo naročnik prejel nesprejemljive ponudbe ali v primeru, da bi naročnik prejel neprimerne ponudbe ali v primeru, da naročnik ne bi prejel nobene ponudbe, bo predmetno javno naročilo oddal po postopku s pogajanji, skladno z določbami ZJN-2.

22. Jamstvo za napake:

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika, Zakona o graditvi objektov in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

23. Pravni pouk:

Ponudnik, ki ne bo izbran, bo lahko skladno z 79. členom ZJN-2 vložil zahtevo za dodatno obrazložitev odločitve o oddaji naročila. Obrazložena zahteva se lahko vloži v 3 (treh) delovnih dneh po prejemu odločitve naročnika.

Pravno varstvo je ponudnikom zagotovljeno v skladu z določili Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN).

Zahtevki za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo; ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti; predmet javnega naročila; očitane kršitve; dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo; pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem; navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada; ter potrdilo o plačilu takse.

V predrevizijskem postopku, ki poteka pred naročnikom, se zahtevki za revizijo, ki se nanašajo na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo, skladno s prvim odstavkom 25. člena ZPVPJN lahko vložijo v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije.

Zahtevki za revizijo, ki se nanašajo na odločitve o oddaji javnega naročila, se skladno s

petim odstavkom 25. člena ZPVPJN lahko vloži v roku osmih delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevek za revizijo se v predrevizijskem postopku vloži pisno neposredno pri naročniku po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali elektronskimi sredstvi, če naročnik razpolaga z informacijskim sistemom za prejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti zahtevek za revizijo podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim podpisom. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance. Vlagatelj zahtevka za revizijo mora ob vložitvi zahtevka plačati takso v višini 1.500,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo ali v višini enega odstotka od vrednosti (z DDV) izbrane ponudbe, če se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o oddaji naročila ali v višini enega odstotka ocenjene vrednosti naročila (z DDV), če se zahtevek za revizijo ne nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo in naročnik še ni izdal odločitve o oddaji javnega naročila.

Taksa se plača na podračun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Na plačilnem nalogu je potrebno navesti sklic na številko: model 11 16110-7111290-(št. objave javnega naročila)12.

Alojzij MUHIČ,
ŽUPAN

- Kazalo ponudbe (vzorec za ponudnike)
- OBRAZEC št. 1 – Ponudba
- OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu
- OBRAZEC št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- OBRAZEC št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev / ponudnikov
- OBRAZEC št. 5 – Podatki o soponudniku
- OBRAZEC št. 6 – Izjava o sposobnosti
- OBRAZEC št. 7 – Izjava o plačanih obveznostih do podizvajalcev
- OBRAZEC št. 8 – Izjava o višini letnega prihodka
- OBRAZEC št. 9 – Seznam izvršenih gradenj
- OBRAZEC št. 10 – Referenčno potrdilo
- OBRAZEC št. 11 – Tehnične zmogljivosti za izvedbo naročila
- OBRAZEC št. 12 – Podatki o tehničnem osebju
- OBRAZEC št. 13 – Izjava o upoštevanju veljavnih predpisov
- OBRAZEC št. 14 – Izjava o odpravi napak in garancijskem roku
- OBRAZEC št. 15 – Izjava o popolnosti ponudbenih cen
- OBRAZEC št. 16 – Menična izjava izdajatelja menice
- OBRAZEC št. 17 – Izjava o izročitvi bančnih garancij
- OBRAZEC št. 18 – Izjava banke in vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- OBRAZEC št. 19 – Izjava banke in vzorec bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku
- OBRAZEC št. 20 – Vzorec pogodbe
- OBRAZEC št. 21 – Predračun

KAZALO PONUDBE

➤ KAZALO PONUDBE
➤ OBRAZEC št. 1 – Ponudba
➤ OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu
<i>(opomba: obrazec je obvezen, če ima ponudnik podizvajalce)</i>
➤ OBRAZEC št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
➤ OBRAZEC št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev / ponudnikov
<i>(opomba: obrazec je obvezen v primeru skupne ponudbe)</i>
➤ OBRAZEC št. 5 – Podatki o soponudniku
<i>(opomba: obrazec je obvezen v primeru skupne ponudbe)</i>
➤ OBRAZEC št. 6 – Izjava o sposobnosti
➤ BILANCA USPEHA IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA za leta 2009, 2010 in 2011
➤ BON 2 (ali potrdilo poslovne banke ali bank)
➤ OBRAZEC št. 7 – Izjava o plačanih obveznostih do podizvajalcev
➤ OBRAZEC št. 8 – Izjava o višini letnega prihodka
➤ OBRAZEC št. 9 – Seznam izvršenih gradenj
➤ OBRAZEC št. 10 – Referenčno potrdilo
<i>(opomba: obvezni sta vsaj dve referenčni potrdili)</i>
➤ OBRAZEC št. 11 – Tehnične zmožljivosti za izvedbo naročila
➤ OBRAZEC št. 12 – Podatki o tehničnem osebju
➤ M1 ali drugo ustrezno dokazilo ali POGODBA za odgovornega vodjo del
➤ OBRAZEC št. 13 – Izjava o upoštevanju veljavnih predpisov
➤ OBRAZEC št. 14 – Izjava o odpravi napak in garancijskem roku
➤ OBRAZEC št. 15 – Izjava o popolnosti ponudbenih cen
➤ OBRAZEC št. 16 – Menična izjava za resnost ponudbe
➤ MENICA
➤ OBRAZEC št. 17 – Izjava o izročitvi bančnih garancij
➤ OBRAZEC št. 18 – Izjava banke in vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
<i>(opomba: obvezna je izjava banke; garancija ni obvezna)</i>
➤ OBRAZEC št. 19 – Izjava banke in vzorec bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku
<i>(opomba: obvezna je izjava banke; garancija ni obvezna)</i>
➤ OBRAZEC št. 20 – Vzorec pogodbe (vzorec pogodbe mora biti parafiran)
➤ OBRAZEC št. 21 – Predračun (v papirni obliki in v elektronski obliki v Excel tabeli na CD)

Vzorec kazala služi kot kontrolnik kompletnosti ponudbe, lahko pa ga ponudniki uporabijo tudi kot sestavni del ponudbe. Za podizvajalce in soponudnike v primeru skupne ponudbe mora ponudnik ponudbi priložiti zahtevane obrazce in dokumente skladno s točkami 5., 6. in 7. Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.

Ponudnik:

Naročnik: Mestna občina Novo mesto

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila gradnje po odprtem postopku »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, Vam dajemo naslednjo

PONUDBO

I.**NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE:***(opomba: ustrezno obkrožiti)*

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno – kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo – kot partner v skupini ponudnikov / izvajalcev.

II.**VREDNOST PONUDBE:**

V skladu s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije, glede na popis del in materiala, ki je naveden v obrazcu predračuna (popisa del) in opisa predmeta javnega naročila znaša, za izvedbo javnega naročila »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, **skupna končna vrednost naše ponudbe:**

skupna končna vrednost brez DDV: _____ EUR

DDV – 20%: _____ EUR

skupna končna vrednost z DDV: _____ EUR

z besedo: _____ eurov in ____/100.

Izjavljamo, da smo pri izračunu vrednosti ponudbe upoštevali vse elemente, ki vplivajo na izračun cen, kot tudi, da se javno naročilo oddaja po načelu pogodbe »fiksne cene na enoto in dejanske izmere«.

III.

ROK IZVEDBE:

Naročniku izjavljamo, da bomo z deli začeli najpozneje v roku 5 (pet) dni po podpisu pogodbe s strani obeh pogodbenih strank in da bomo naročnika pisno obvestili o začetku del.

Obvezujemo se, da bomo vsa dela po javnem razpisu »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik« izvedli in jih dokončali v naslednjih rokih:

- začetek del najkasneje v roku 5 (pet) dni po obojestranskem podpisu pogodbe,
- zaključek gradbenih del najkasneje do: 15. oktober 2012 in
- uspešno opravljen prevzem izvedenih del, tj. prevzem s strani naročnika brez pripomb in zadržkov, najkasneje do: 15. november 2012.

Obvezujemo se, da bomo za prevzem izvedenih del pripravili vso potrebno in predpisano dokumentacijo.

Izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se rok za dokončanje del ne bo podaljšal. Samo izjemoma in izključno na podlagi odločitve naročnika se rok za izvedbo lahko podaljša, s sklenitvijo aneksa k pogodbi, sicer se šteje, da rok izvedbe del ni bil podaljšan.

IV.

PLAČILNI ROK IN NAČIN PLAČILA:

Naročniku, izjavljamo, da:

- sprejemamo plačilo 30. dan od uradno prejetega računa s priloženo situacijo, in predhodno s strani nadzornega organa potrjenih mesečnih situacij, ki se izstavljajo v višini dejansko opravljenega dela v mesecu in končnega računa s priloženo končno obračunsko situacijo, predhodno potrjeno s strani nadzornega organa,
- bomo k vsakemu izstavljenemu mesečnemu računu s priloženo situacijo in končnemu računu s priloženo končno obračunsko situacijo, priložili specifikacijo opravljenega dela v tekočem mesecu, ki bo omogočila nadzor nad opravljenim delom,
- bomo račune s priloženimi situacijami izstavljali mesečno do 05. dne v tekočem mesecu za izvedena dela v preteklem mesecu,
- bo vsaka mesečna situacija in končna situacija izstavljena v 4 izvodih na naslov naročnika, in predhodno potrjena s strani nadzornega organa,
- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci, opravljeno delo podizvajalcev, v skladu s sedmim odstavkom 71. člena ZJN-2, plačeval neposredno podizvajalcem,
- bomo v primeru, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali s podizvajalci, k vsakemu izstavljenemu računu s priloženo situacijo priložili račun s priloženo situacijo svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili.

V.**PODATKI O PONUDNIKU:**

naziv ponudnika (kot bo naveden v pogodbi)	
naslov (kot bo naveden v pogodbi)	
poštna številka in pošta (kot bo navedena v pogodbi)	
telefon	
telefaks	
elektronska pošta	
matična številka	
ID za DDV	
številka transakcijskega računa	
banka	
zakoniti zastopnik ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe	
funkcija zakonitega zastopnika ponudnika, ki bo podpisnik	
pooblaščen oseb za podpis ponudbe*	
kontaktna oseba	
telefon kontaktne osebe	
telefaks kontaktne osebe	
e-naslov kontaktne osebe	
pooblaščen oseb za vročanje	

* Opomba: V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseb, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

VI.**SODELOVANJE S PODIZVAJALCI:**

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

(Opomba: v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo):

št.	naziv in naslov podizvajalca	dela, ki jih prevzema podizvajalec	vrednost oddanih del v EUR	vrednost oddanih del v %
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila v celoti odgovarjali za delo podizvajalcev, ki smo jih navedli v zgornji tabeli.

V skladu z zahtevo iz razpisne dokumentacije za tem obrazcem prilagamo:

- **Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu**, za vsakega od v zgornji tabeli navedenega podizvajalca,
- **Obrazec št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije**, za vsakega od v zgornji tabeli navedenega podizvajalca,
- **Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti**, za vsakega od v zgornji tabeli navedenega podizvajalca.

VII.

VELJAVNOST PONUDBE:

Ponudba velja do vključno 120 dni po roku za oddajo ponudb.

kraj: _____

datum: _____

žig

ime in priimek pooblaščen
osebe za podpis ponudbe

podpis pooblaščen osebe

Navodilo: Ponudnik obrazec št. 1 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščen osebe, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

Podizvajalec:

Naročnik: Mestna občina Novo mesto

PODATKI O PODIZVAJALCU

NAZIV PODIZVAJALCA:

NASLOV PODIZVAJALCA:

POŠTNA ŠTEVILKA IN POŠTA:

TELEFON:

TELEFAKS:

ELEKTRONSKA POŠTA:

MATIČNA ŠTEVILKA:

ID ZA DDV:

ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA:

BANKA:

ZAKONITI ZASTOPNIK PODIZVAJALCA:

DELA, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC:

KOLIČINA, KI JO PREVZEMA PODIZVAJALEC

VREDNOST DEL, KI JIH PREVZEMA
PODIZVAJALEC

 EUR brez DDV

 EUR DDV

 EUR z DDVDELEŽ DEL, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC GLEDE NA VREDNOST PONUDBE V ODSOTKU:

%KRAJ IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA

ROK IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA

IZJAVA PODIZVAJALCA:

Podizvajalec:

(naziv in naslov podizvajalca)

Izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo devetega odstavka 71. člena ZJN-2, ki določa, da moramo kot podizvajalec izbranega ponudnika v postopku javnega naročila »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, pred podpisom pogodbe med naročnikom in izbranim ponudnikom naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo bomo sklenili z izbranim ponudnikom, in sicer v petih dneh od sklenitve pogodbe, če ni priložena že tej ponudbi.

Pogodba, s katero bomo (smo) z izbranim ponudnikom uredili obveznosti in pravice, povezane z izvedbo javnega naročila »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, bo vsebovala (vsebuje) najmanj:

- podatke o ponudniku (naziv in naslov, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa)
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- vsako vrsto del, ki jih bomo izvedli kot podizvajalec,
- predmet, količino, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del,
- datum, žig in podpis obeh pogodbenih strank.

kraj: _____

datum: _____

žig podpis zakonitega zastopnika
 podizvajalca

SOGLASJE PODIZVAJALCA:

Podizvajalec:

(naziv in naslov podizvajalca)

soglašamo, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov s priloženimi situacijami, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računov s situacijami, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

kraj: _____

datum: _____

žig podpis zakonitega zastopnika
podizvajalca

Navodilo: Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi, mora obrazec št. 2 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca. **Obrazec je obvezen v primeru, da ponudnik v Obrazcu št. 1 navede, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci.** Obrazec se izpolni za vsakega od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v točki VI. Obrazca št. 1 – Ponudba.

Zaradi večjega števila podizvajalcev ponudnik obrazec lahko kopira.

Ponudnik:
(podizvajalec / partner v skupini)

Naročnik: Mestna občina Novo mesto

**IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV
RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Naročniku, Mestni občini Novo mesto, izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije, ki se nanaša na javni razpis za oddajo javnega naročila gradnje po odprtem postopku »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil,
- se strinjamo s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije in jo kot tako sprejemamo,
- se strinjamo z vsebino predloženega vzorca pogodbe,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega izvajalca,
- s to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

kraj: _____

datum: _____

ime in priimek pooblaščen
osebe za podpis ponudbe
žig (podizvajalca/partnerja v skupini)

podpis pooblaščen
osebe
(podizvajalca/partnerja v skupini)

Navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 3 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščen osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v ponudbi.

Obrazec se izpolni tudi za vsakega od podizvajalcev / partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe. Ponudnik obrazec lahko kopira.

**POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE,
KI JO PREDLAGA SKUPINA IZVAJALCEV / PONUDNIKOV**

Podpisani

_____ (ime in priimek pooblastitelja)

z nazivom _____ iz _____
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

Podpisani

_____ (ime in priimek pooblastitelja)

z nazivom _____ iz _____
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

Podpisani

_____ (ime in priimek pooblastitelja)

z nazivom _____ iz _____
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki izvajalcev / ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo

ZA VODILNEGA PARTNERJA:

_____ (naziv in naslov vodilnega partnerja pri skupni ponudbi)

in za podpis skupne ponudbe:

gospoda/gospo _____ z nazivom _____

ki se podpisuje _____ in parafira _____,

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno dopolnitev, spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki na predmetnem javnem razpisu pred podpisom pogodbe naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, skladno s točko 5. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, v primeru, da ga ne prilagamo tej ponudbi.

OBRAZEC št. 3– Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije

OBRAZEC št. 6 – Izjava o sposobnosti (za navedenim obrazcem tudi finančna dokazila)

OBRAZEC št. 7 – Izjava o plačanih obveznostih do podizvajalcev.

stran 40 od 86

Soponudnik – partner v skupini:

Naročnik: Mestna občina Novo mesto

PODATKI O SOPONUDNIKU

NAZIV SOPONUDNIKA:

NASLOV SOPONUDNIKA:

POŠTNA ŠTEVILKA IN POŠTA:

TELEFON:

TELEFAKS:

ELEKTRONSKA POŠTA:

MATIČNA ŠTEVILKA:

ID ZA DDV:

ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA:

BANKA:

ZAKONITI ZASTOPNIK SOPONUDNIKA:

DELA, KI JIH PREVZEMA SOPONUDNIK:

kraj:

datum:

žig podpis zakonitega zastopnika
soponudnika

Navodilo: Soponudnik – partner v skupini mora obrazec št. 5 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika soponudnika. **Obrazec je obvezen v primeru, da ponudnik v Obrazcu št. 1 navede, da oddaja skupno ponudbo.** Obrazec se izpolni za vsakega od soponudnikov (partnerjev v skupini), ki so navedeni v Obrazcu št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev / ponudnikov. Zaradi večjega števila partnerjev v skupini ponudnik obrazec lahko kopira.

Ponudnik:

(podizvajalec / partner v skupini)

Naročnik: Mestna občina Novo mesto

IZJAVA O SPOSOBNOSTI

Odgovorna oseba ponudnika: _____, izjavljam, da za izvedbo
(ime in priimek odgovorne osebe)

javnega naročila: »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, izpolnjujemo pogoje za priznanje sposobnosti po Zakonu o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10, 18/11), in sicer:

- kot pravna oseba in naši zakoniti zastopniki, nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/08 (66/2008 popr.) in 39/09):
- hudodelsko združevanje,
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje,
- goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti,
- pranje denarja;
- kot pravna oseba in naši zakoniti zastopniki nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti,
- nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2,
- izpolnjujemo pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- nismo v stečajnem postopku
- noben od članov našega posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik, kot ga določa zakon, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju, kadarkoli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb, ni bil družbenik z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali delničar z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali član posloводства ali nadzornega organa ali zastopnik subjekta, nad katerim je bil začeti stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave ali postopek prisilnega prenehanja,
- na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami Republike Slovenije,

- na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami Republike Slovenije,
- proti nam ni podan predlog za začetek likvidacije ali stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave in nismo v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja in z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, nismo opustili poslovne dejavnosti in nismo v katerem koli podobnem položaju,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za postopek v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem,
- nismo storili velike strokovne napake iz področja predmeta javnega naročila, ki bi nam bila lahko dokazana s sredstvi, ki jih naročnik lahko utemelji,
- da pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10, 18/11), v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajočih razlag ali informacij nismo zagotovili,
- nismo bili uvrščeni na seznam poslovnih subjektov Komisije za preprečevanje korupcije, s katerimi na podlagi določb ZIntPK ne sme poslovati naročnik,
- nam ni bila izrečena stranska kazen na podlagi 15.a člena ZOPOKD.

Obenem izjavljamo, da v primeru, da za zgornje navedbe ne prilagamo dokazil:

- naročnik lahko sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalne skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku, naročniku izročili ustrezna potrdila oziroma dokazila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.

Izjavljamo, da bomo, v kolikor bomo izbrani ponudnik v postopku javnega naročila »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, na poziv naročnika, v postopku javnega naročila ali pri izvajanju naročila, v roku osmih dni od dneva prejema poziva, naročniku posredovali podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležnih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

Izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da bomo morali, v kolikor bomo izbrani ponudnik, pred podpisom pogodbe z naročnikom, skladno s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

Naročniku, Mestni občini Novo mesto, dovoljujemo, da lahko za namene javnega razpisa, pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti in nosilcev javnih pooblastil za vse naše pooblaščen osebe za zastopanje:

(Opomba: vpisati podatke za vse zakonite zastopnike; vsak od zakonitih zastopnikov se mora tudi lastnoročno podpisati; v kolikor je zakonitih zastopnikov več, ponudnik obrazec kopira; podatki so potrebni za namen preverjanja pogojev v postopku javnega naročila)

ime in priimek zakonitega zastopnika: _____

naslov stalnega / začasnega bivališča _____

datum in kraj rojstva _____

občina rojstva _____

država rojstva _____

EMŠO _____

državljanstvo _____

prejšnje osebno ime se je glasilo _____

funkcija pri ponudniku _____

namen dovoljenja preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje
javnega naročila »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«

podpis _____

Izjavo o priznanju sposobnosti podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Za tem obrazcem prilagamo:

- **BILANCO USPEHA IN IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA, vse za leta 2009, 2010 in 2011**
- in
- **potrdilo poslovne banke ali bank pri katerih imamo odprt (ali odprte) transakcijske račune (ali BON 2 obrazec).**

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščen osebe
za podpis ponudbe
(podizvajalca / partnerja v skupini)

Opomba: Izkaz poslovnega izida za poslovno leto 2011 se ponudbi priloži samo enkrat.

Navodilo: Ponudnik / podizvajalec / soponudnik mora obrazec št. 6 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe oziroma s strani zakonitega zastopnika podizvajalca / soponudnika. Ponudnik / podizvajalec / soponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v obrazcu.

Zaradi večjega števila podizvajalcev in/ali partnerjev v skupini ponudnik obrazec lahko fotokopira.

Ponudnik:
(partner v skupini)

Naročnik: Mestna občina Novo mesto

IZJAVA O PLAČANIH OBVEZNOSTIH DO PODIZVAJALCEV

Naročniku, Mestni občini Novo mesto, izjavljamo, da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Izjavljamo, da:

- bomo v primeru, da bo naročnik zahteval dokazilo o izpolnjevanju pogoja, v zvezi s plačili podizvajalcem, zahtevano dokazilo poslali naročniku v roku, ki ga bo določil v pozivu,
- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da dokazila o izpolnjevanju pogoja, v zvezi s plačili podizvajalcem, če ga bo naročnik zahteval, naročniku ne bomo izročili v določenem roku, našo ponudbo izločil,
- smo seznanjeni z določbo drugega odstavka 77. člena ZJN-2, ki določa, da če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, mora naročnik Državni revizijski komisiji podati predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 109. člena zakona.

Izjavo podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

kraj: _____

datum: _____

žig

ime in priimek pooblaščen
osebe za podpis ponudbe
(soponudnika)

podpis pooblaščen osebe

Navodilo: Ponudnik obrazec št. 7 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščen osebe, ki je podpisnik ponudbe. S svojim podpisom ponudnik jamči za resničnost navedb na tem obrazcu. V primeru skupne ponudbe mora navedeno izjavo izpolniti vsak partner v skupini. Zaradi večjega števila partnerjev v skupini ponudnik obrazec lahko kopira

Ponudnik:

Naročnik: Mestna občina Novo mesto

IZJAVA O VIŠINI LETNEGA PRIHODKA

Naročniku, Mestni občini Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto, izjavljamo, da je znašala višina naših letnih prihodkov v zadnjih treh poslovnih letih (2009, 2010, 2011):

v poslovnem letu 2009 _____ EUR

v poslovnem letu 2010 _____ EUR

v poslovnem letu 2011 _____ EUR

Izjavo podajamo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

kraj: _____

datum: _____

žig

ime in priimek pooblaščen
osebe za podpis ponudbe

podpis pooblaščen
osebe

Navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 8 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščen osebe, ki je podpisnik ponudbe. S svojim podpisom ponudnik jamči za resničnost navedb na tem obrazcu.

Ponudnik:

Naročnik: Mestna občina Novo mesto

SEZNAM IZVRŠENIH GRADENJ

Izjavljamo, da smo v zadnjih petih letih, šteto od roka za oddajo ponudb, izvedli vsaj dve zaključeni gradnji s področja nizkih gradenj: gradnja kanalizacijskih ali vodovodnih sistemov, ki so vključevala gradbena in montažna dela, pri katerih je pri vsakem od referenčnih del znašala skupna dolžina zgrajenih objektov vsaj 1.000 m cevovodov in je bila za vsako od referenčnih del sklenjenega gradbena pogodba z investitorjem referenčnega dela (npr. občina, komunalno podjetje). Na podlagi sklenjenih pogodb smo opravili dve referenčni deli za naslednje naročnike:

št.	naročnik	naslov	vrsta objekta	leto	dolžina objekta v m
1.					
2.					
3.					

kraj: _____

datum: _____

žig

ime in priimek pooblaščen
osebe za podpis ponudbe_____
podpis pooblaščen
osebe

Navodilo: Ponudnik obrazec št. 9 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščen osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik v obrazec vpiše vsaj dve referenčni deli, ki ustrezata pogoju.

Naziv naročnika (investitorja) referenčnega dela:

Naslov:

Na prošnjo ponudnika _____
(naziv in naslov ponudnika)

za prijavo na javni razpis za oddajo javnega naročila gradnje po odprtem postopku
»Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, izdajamo
naslednje

REFERENČNO POTRDILO

Potrjujemo, da je ponudnik _____
(naziv in naslov ponudnika)

v letu _____, in sicer v obdobju od _____ do _____ (navesti datume)

izvršil naslednje delo:

(Opomba: obvezno vpisati mesec in leto začetka del in mesec in leto zaključka del),

ki se nanaša na

- **objekt nizke gradnje - gradnjo vodovodnih ali kanalizacijskih sistemov, ki so vključevala gradbena in montažna dela, pri katerih je pri vsakem od referenčnih del znašala skupna dolžina zgrajenih objektov vsaj 1.000 m cevovodov ali več.**

Naziv referenčnega dela:

Lokacija objekta:

Sklenjena gradbena pogodba:

(Opomba: navesti naslov, številko in datum gradbene pogodbe)

Naslov :

Številka:

datum:

v vrednosti: _____ EUR brez DDV

KRATEK OPIS REFERENČNEGA DELA (navesti najmanj vrsto in obseg izvedenih del – gradbena dela, montažna dela, ostala dela):

Naše mnenje o izvršenem delu (opomba: mnenje je obvezno):

V kolikor bi naročnik želel dodatne informacije v zvezi z izvršenim delom je kontaktna oseba:

ime in priimek: _____

telefon: _____

telefaks: _____

elektronska pošta: _____

Potrdilo se izključno lahko uporablja samo za potrebe prijave v zgoraj navedenem postopku oddaje javnega naročila gradnje.

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščenice osebe
naročnika referenčnega dela
(investitorja)

navodilo: Obrazec št. 10 mora biti izpolnjen in datiran, žigosan in podpisan s strani naročnika. Obvezni sta vsaj dve referenčni potrdili. Ponudnik lahko zaradi večjega števila referenc obrazec kopira.

Ponudnik:

Naročnik: Mestna občina Novo mesto

TEHNIČNE ZMOGLJIVOSTI ZA IZVEDBO NAROČILA

Odgovorna oseba ponudnika, _____,
izjavljam, da smo, _____ (ime in priimek odgovorne osebe)

glede na tehnične zahteve investicije, v celoti sposobni zagotoviti vse tehnične zmožljivosti, to je ustrezen strojni park (npr. gradbeno mehanizacijo, stroje, vozila), druge naprave in orodja ter vso potrebno opremo, ki se nahajajo na gradbišču, skladno z zahtevami naročnika in vso ostalo opremo in so namenjene za izvedbo vseh pripravljalnih del, izvedbo vseh razpisanih del ter izvedbo vseh zaključnih del, s katerim bomo lahko zagotovili strokovno, kvalitetno in pravočasno izvedbo javnega naročila »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, za katerega dajemo ponudbo, v skladu z vsemi zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije in našo ponudbo.

kraj: _____

datum: _____

žig

ime in priimek pooblašene
osebe za podpis ponudbe

podpis pooblašene osebe

Navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 11 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblašene osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost dane izjave.

Ponudnik:

Naročnik: Mestna občina Novo mesto

PODATKI O TEHNIČNEM OSEBJU

Odgovorna oseba ponudnika, _____,
izjavljam, da (ime in priimek odgovorne osebe)

zaposluje oziroma pogodbeno sodelujemo z ustrezno usposobljenimi strokovnimi delavci, ki bodo sposobni izvesti naročilo skladno z zahtevami naročnika in ki izpolnjujejo vse pogoje za opravljanje posameznih razpisanih del, ki izhajajo iz vseh veljavnih predpisov, ki urejajo področje gradenj in ostalih predpisov, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

Glede na investicijo, ki je predmet javnega naročila, izjavljam:

- da razpolagamo z delavci, ki so usposobljeni za razpisana dela,
- da bomo v celoti prevzeli vso odgovornost za varnost delavcev in ostalih oseb na gradbišču ter mimoidočih,
- da bomo zagotovili optimalno število dnevno potrebnih delavcev, tako da bo izvedba del potekala v skladu z zahtevami naročnika in v vseh predvidenih rokih.

ODGOVORNA OSEBA PONUDNIKA, ki bo v pogodbi navedena kot pooblaščen osebni ponudnika za izvajanje pogodbe in skrbnik pogodbe s strani ponudnika (izvajalca):

ime in priimek:**funkcija pri ponudniku:****telefon:****telefaks:****elektronski naslov:**

ODGOVORNI VODJA DEL:

(Opomba: odgovorni vodja del mora izpolnjevati pogoje po Zakonu o graditvi objektov za odgovornega vodjo del, imeti mora vsaj 5 let delovnih izkušenj, ki je redno zaposlen pri ponudniku ali z njim sodeluje na podlagi sklenjene pogodbe; odgovorni vodja del mora imeti vsaj 2 referenci v zadnjih petih letih, šteto od roka za oddajo ponudb, ki se nanašata na odgovornega vodjo del s področja nizkih gradenj – gradnja kanalizacijskih sistemov ali vodovodnih sistemov).

Ista oseba lahko nastopa hkrati kot odgovorni vodja del in odgovorni vodja posameznih del.

ime in priimek: _____
izobrazba: _____
število let delovnih izkušenj _____
telefon: _____
telefaks: _____
elektronski naslov: _____
vpisan v imenik pristojne poklicne zbornice z ID št.: _____

Reference odgovornega vodje del s področja nizkih gradenj – gradenj kanalizacijskih ali vodovodnih sistemov:

(Opomba: vpisati vsaj 2 referenci, ki ustrezata pogoju)

1.

naročnik referenčnega dela: _____

naziv projekta: _____

vrsta objekta: - kanalizacijski sistem
(obkrožiti in vpisati) - vodovodni sistem

čas izvedbe (mesec/leto): _____

funkcija: _____

2.

naročnik referenčnega dela: _____

naziv projekta: _____

vrsta objekta: - kanalizacijski sistem
(obkrožiti in vpisati) - vodovodni sistem

čas izvedbe (mesec/leto): _____

funkcija: _____

Izjavljamo, da _____, ki bo odgovorni vodja del pri izvedbi javnega naročila » Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«:

(Opomba: ustrezno obkrožiti)

- je pri nas v rednem delovnem razmerju, kar dokazujemo s kopijo obrazca M-1 oziroma drugim ustreznim dokumentom, ki ga prilagamo za tem obrazcem;
- z nami pogodbeno sodeluje, kar dokazujemo s pogodbo o sodelovanju pri izvedbi javnega naročila » Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik« v celotnem času izvajanja naročila, ki jo prilagamo za tem obrazcem.

ODGOVORNA OSEBA ZA VARSTVO PRI DELU NA GRADBIŠČU PRI PONUDNIKU:

ime in priimek: _____
izobrazba: _____
funkcija: _____
število let delovnih izkušenj,
primerljivih razpisanim: _____
telefon: _____
telefaks: _____
elektronski naslov: _____

**ZA VODJE POSAMEZNIH DEL / VODJOGRADBIŠČA BOMO IMENOVALI NASLEDNJE
DELAVCE:**

vodja del za: _____
ime in priimek: _____
izobrazba: _____
funkcija: _____
število let delovnih izkušenj,
primerljivih razpisanim: _____
vpisan v imenik pristojne poklicne zbornice z ID št.: _____

vodja del za: _____
ime in priimek: _____
izobrazba: _____
funkcija: _____
število let delovnih izkušenj,
primerljivih razpisanim: _____
vpisan v imenik pristojne poklicne zbornice z ID št.: _____

vodja del za: _____
ime in priimek: _____
izobrazba: _____
funkcija: _____
število let delovnih izkušenj,
primerljivih razpisanim: _____
vpisan v imenik pristojne poklicne zbornice z ID št.: _____

vodja del za: _____
ime in priimek: _____
izobrazba: _____
funkcija: _____
število let delovnih izkušenj, _____

primerljivih razpisanim: _____
vpisan v imenik pristojne poklicne zbornice z ID št.: _____

Podatki o številu posameznih skupin redno zaposlenih delavcev in pogodbeno zaposlenih delavcev v našem podjetju, ki bodo sodelovali pri izvedbo naročila *:

skupine delavcev	vrsta izobrazbe	št. delavcev	redno zaposleni	pogodbeni sodelavci
SKUPNO ŠTEVILO DELAVCEV				

*Opomba: vpisati tudi delavce podizvajalcev v primeru, da ima ponudnik podizvajalce in/ali soponudnikov v primeru skupne ponudbe; skupine delavcev so npr. vodilni delvci, administrativno osebje, tehnično osebje (inženirji, delovodje, tehniki, vozniki, VK, PK, NK – vpis je obvezen.)

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis osebe, pooblaščne
za podpis ponudbe

Navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 12 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ponudnik:

Naročnik: Mestna občina Novo mesto

IZJAVA O UPOŠTEVANJU VELJAVNIH PREDPISOV

Odgovorna oseba ponudnika _____,
izjavljam, da: (ime in priimek odgovorne osebe)

- imamo sklenjeno zavarovanje za odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati investitorju in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem dejavnosti v skladu z določbami Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo in spremembe), ob upoštevanju investicije, ki je predmet javnega naročila,
- upoštevamo in bomo pri izvedbi javnega naročila upoštevali vse veljavne predpise, ki urejajo področje gradenj (Zakon o graditvi objektov, Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo in vse spremembe in dopolnitve in vse podzakonske akte) in predpise, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila v Republiki Sloveniji,
- bomo v celoti zagotovili vso potrebno varnost na gradbišču in njegovi okolici,
- bomo pri izvedbi del upoštevali, da bomo vzpostavili zemljišča v prvotno stanje in lastnikom na lastne stroške povrnili vso nastalo škodo, ki bi jo povzročili zaradi neupoštevanja predpisov,
- bomo pri izvedbi naročila upoštevali vse okoljske predpise, ki veljajo v Republiki Sloveniji in upoštevali, da je dela potrebno izvesti na način, da bo škoda na zemljiščih minimalna,
- bomo pri izvedbi naročila v celoti upoštevali vse zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije in vsa navodila, ki nam bi jih v času izvedbe del dal naročnik ali njegov nadzorni organ,
- bomo po zaključku del odstranili z gradbišča ves odpadni material in embalažo .

S to izjavo v celoti prevzemamo vso kazensko in odškodninsko odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

kraj: _____

datum: _____

žig

ime in priimek pooblaščen
osebe za podpis ponudbe

podpis pooblaščen osebe

Navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 13 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščen osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov.

Ponudnik:

Naročnik: Mestna občina Novo mesto

IZJAVA O ODPRAVI NAPAK IN GARANCIJSKEM ROKU

Odgovorna oseba ponudnika, _____ ,
izjavljam, da bomo v _____ (ime in priimek odgovorne osebe)

garancijski rokih za izvedena dela, ki se nanašajo na javno naročilo »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik« na poziv naročnika odpravili napake v tehnično sprejemljivem roku, ki nam ga odredi naročnik, in sicer:

- napake, ki lahko vplivajo na povečanje škode ali ogrožajo varnost oseb – takoj,
- ostale ugotovljene napake pa v najkrajšem času in v roku, ki ga bomo dogovorili z naročnikom.

V primeru, da napake ne bomo odpravili v dogovorjenem roku, lahko naročnik odredi popravilo drugemu izvajalcu (kot dober gospodar), na naše stroške oziroma unovči bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, ob čemer bo naročnik zaračunal v naše breme 5% pribitek na vrednost teh del za kritje svojih režijskih stroškov.

Izjavljamo, da:

- dajemo splošno petletno garancijo za kvaliteto in izvedbo vseh del in vso vgrajeno opremo in material; garancijski rok začne teči od izročitve in prevzema objekta,
- dajemo desetletni garancijski rok za solidnost gradnje, ki začne teči od dokončne izročitve in prevzema objekta s strani naročnika.

kraj: _____

datum: _____

žig

ime in priimek pooblaščen
osebe za podpis ponudbe_____
podpis pooblaščen osebe

Navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 14 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščen osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ponudnik:

Naročnik: Mestna občina Novo mesto

IZJAVA O POPOLNOSTI PONUDBENIH CEN

Zakoniti zastopnik ponudnika _____,
izjavljam, (ime in priimek odgovorne osebe)

da smo pri analizi posameznih cen iz ponudbenega predračuna, ki je sestavni del razpisne dokumentacije in naše ponudbe in se nanaša na oddajo javnega naročila gradnje »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, upoštevali vsa dela, material, storitve, stroške dela ter ostale elemente, ki vplivajo na izračun cene, ob upoštevanju zahtev naročnika, ki so potrebne za realizacijo posamezne postavke, in so navedene v razpisni dokumentaciji in ponudbenem predračunu.

Izjavljamo, da v primeru, da v popisih oziroma predračunu niso izpolnjene vse postavke, ali smo pri posamezni postavki vpisali »0,00« ali zneska nismo vpisali, so dela iz neizpolnjenih postavk upoštevana v ostalih postavkah in da smo seznanjeni s tem, da nam naročnik v nobenem primeru za ta dela ne bo priznal naknadno določenih cen ali podražitev iz tega naslova.

kraj: _____

datum: _____

žig

ime in priimek pooblaščen
osebe za podpis ponudbe

podpis pooblaščen osebe

Navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 15 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščen osebe, ki je podpisnik ponudbe.

MENIČNA IZJAVA IZDAJATELJA MENICE

IZDAJATELJ MENICE:

naziv:

naslov:

Za zavarovanje za resnost ponudbe, v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila gradnje po odprtem postopku »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, dne _____, številka naročila JN ____/2012, izročamo naročniku Mestni občini Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto, 1 (eno) podpisano in žigosano bianco menico, za zavarovanje za resnost ponudbe.

Menica je podpisana s strani zakonitega zastopnika:

priimek in ime _____ kot _____ podpis

Pooblaščamo Mestno občino Novo mesto, da izpolni bianco menico v višini 45.000,00 EUR (petinštiridesettisoč EUR 00/100), da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, ko:

- izdajatelj menice umakne svojo ponudbo v roku veljavnosti, navedenem v ponudbi,
- izdajatelj menice v času veljave ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe,
- izdajatelj menice ne predloži ali zavrne predložitev nepreklicne, brezpogojne in na prvi poziv plačljive bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izdane s strani prvovrstne banke ali ugledne finančne institucije, v roku 10 dni po podpisu pogodbe.

Menična izjava je nepreklicna, menica se izpolni s klavzulo »brez protesta« in je plačljiva na prvi poziv.

Izdajatelj menice izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana in žigosana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja menice.

Pooblaščamo Mestno občino Novo mesto, da menico domicilira pri _____, ki vodi naš transakcijski račun št. _____ ali kateri koli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug

transakcijski račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno plačilo te menice v skladu z veljavnimi predpisi.

Veljavnost menične izjave začne teči z dnem, ki je določen za oddajo ponudb, _____, in velja do dne, ki je določen za veljavnost ponudb, do vključno 120 dni po roku za oddajo ponudb. Po tem datumu preneha veljavnost menične izjave in menice. Menico mora naročnik po prenehanju veljavnosti vrniti izdajatelju menice.

Priloga: bianco podpisana in žigosana menica

kraj: _____

podpis izdajatelja menice

datum: _____

žig

Ponudnik:

Naročnik: Mestna občina Novo mesto

IZJAVA O IZROČITVI BANČNIH GARANCIJ

Naročniku, Mestni občini Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto, izjavljamo, da bomo, v kolikor bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila gradnje po odprtem postopku »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil:

- v roku 10 dni po podpisu pogodbe naročniku izročili nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izdano s strani prvovrstne banke ali ugledne finančne institucije, plačljivo na prvi poziv, v višini 10% skupne pogodbene vrednosti z DDV, veljavno do vključno 30 dni po uspešno opravljenem prevzemu del s strani naročnika (prevzemu del – brez pripomb in zadržkov); naročniku izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se šteje, da brez izročitve bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo unovčil menico za zavarovanje za resnost ponudbe;
- na dan uspešnega prevzema izvedenih del s strani naročnika, za investicijo »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, ki je predmet javnega razpisa, naročniku izročili nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, izdano s strani prvovrstne banke ali ugledne finančne institucije, plačljivo na prvi poziv, v višini 10% končne obračunske vrednosti investicije z DDV, z veljavnostjo do vključno 30 dni po izteku petletnega garancijskega roka (pet let in 30 dni); naročniku izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se šteje, da brez navedene bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku dokončen prevzem izvedenih del s strani naročnika ni izvršen, naročnik pa ima pravico brezobrestno zadržati končno obračunsko situacijo za garancijski rok v višini garancije.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

kraj: _____

ime in priimek pooblaščen
osebe za podpis ponudbe

datum: _____

žig

podpis pooblaščen osebe

Opomba: Kot dokaz mora ponudnik poleg te izjave priložiti tudi izjavo banke, ki bo to garancijo dala (Obrazca št. 18 in št. 19).

navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 17 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščen osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost navedbe.

IZJAVA BANKE – Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

BANKA:

(naziv in sedež banke)

bo PONUDNIKU:

(naziv in sedež ponudnika)

v primeru pridobitve javnega naročila »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, izdala bančno garancijo v skladu s spodnjim vzorcem.

Kraj:

Datum:

Banka
(žig in podpis)

VZOREC

**BANČNA GARANCIJA
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI
- nepreklicna, brezpogojna, na prvi poziv**

Naziv banke: _____

Upravičenec: Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto

Garancija št. _____

V skladu z Gradbeno pogodbo – »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, številka _____, z dne _____, sklenjeno med Mestno občino Novo mesto (to je upravičencem te garancije) in izvajalcem:

_____,
v vrednosti = _____ EUR z DDV, je izvajalec dolžan opraviti javno naročilo, ki se nanaša na izgradnjo kanalizacije, kanalizacijskega črpališča in obnovo vodovoda v naselju Veliki Slatnik, v rokih, določenih s citirano pogodbo, to je: gradbena dela do 15. oktobra 2012 in uspešen prevzem izvedenih del s strani naročnika, brez pripomb in zadržkov, do 15. novembra 2012, ter v skladu z zahtevami naročnika in pogodbo, v obsegu, kvaliteti in rokih opredeljenih v citirani pogodbi.

Na zahtevo upravičenca te garancije se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor izvajalca plačali _____ EUR, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjenem obsegu, kvaliteti in roku, opredeljenem v zgoraj citirani pogodbi.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbe obveznosti, če opravljena gradnja tudi delno ne zadosti pogodbenim obveznostim, če izvajalec pri izvedbi del kasni, zaradi česar naročnik trpi škodo ali v primeru, da izvajalec odstopi od pogodbe ali da naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. _____/_____.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do vključno 30 dni po uspešno opravljenem prevzemu izvedenih del s strani naročnika, brez pripomb in zadržkov, tj. do vključno _____ (datum). Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko upravičenec te garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Novem mestu po pravu Republike Slovenije.

Banka
(žig in podpis)

IZJAVA BANKE – Bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku

BANKA:

(naziv in sedež banke)

bo PONUDNIKU:

(naziv in sedež ponudnika)

v primeru pridobitve javnega naročila »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, izdala bančno garancijo v skladu s spodnjim vzorcem.

Kraj:

Datum:

Banka

(žig in podpis)

VZOREC

**BANČNA GARANCIJA
ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU
- brezpogojna, nepreklicna, na prvi poziv**

Naziv banke: _____

Upravičenec: Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto

Garancija št. _____

V skladu z Gradbeno pogodbo – »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, številka _____, z dne _____, sklenjeno med Mestno občino Novo mesto (to je upravičencem te garancije) in izvajalcem:

v vrednosti = _____ EUR z DDV, je izvajalec dolžan po opravljenem dokončnem prevzemu izvršenih del, to je po uspešnem pregledu za uporabno dovoljenje, v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oziroma napake, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor izvajalca plačali znesek _____ EUR, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original Garancije št. _____/_____.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še do vključno 5 let in 30 dni po izročitvi in dokončnem prevzemu del po citirani pogodbi s strani naročnika, to je do vključno _____ (datum).

Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Novem mestu po pravu Republike Slovenije.

Banka
(žig in podpis)

Pogodbeni stranki

Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto,

ki jo zastopa: župan Alojzij MUHIČ
matična številka: 5883288000,
ID za DDV: SI48768111,
transakcijski račun: SI56 0128 5010 0015 234,
(v nadaljevanju: **naročnik**)

in

_____ (naziv in naslov ponudnika)

ki jo zastopa: _____
(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika)

matična številka: _____
ID za DDV: SI _____
transakcijski račun: _____
(v nadaljevanju: **izvajalec**)

sklepata naslednjo

GRADBENO POGODBO – »KANALIZACIJA IN VODOVOD VELIKI SLATNIK«

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10, 18/11; v nadaljevanju: ZJN-2) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila gradnje po odprtem postopku »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____. 2012, številka objave JN_____/2012,
- je naročnik na podlagi javnega razpisa iz prve alineje in prejetih ponudb z Odločitvijo o oddaji javnega naročila številka, _____, z dne _____, izbral izvajalca kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo javnega naročila »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«,
- da se predmetno javno naročilo financira delno iz proračuna Mestne občine Novo mesto za leto 2012, proračunska postavka št.: 2311052002 – Investicijski odhodki kanalizacijski sistemi, konto: 42040137 Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik, in po sklepu o sofinanciranju, št. _____ z dne _____, delno iz proračuna Republike Slovenije, Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je izgradnja glavnega kanala kanalizacije dolžine 1.074 m, izgradnja tlačnega voda kanalizacije dolžine 166 m, izgradnja kanalizacijskega črpaljšča in obnova vodovodnega omrežja na trasi kanalizacije v naselju Veliki Slatnik, v skladu z:

- razpisno dokumentacijo naročnika, št. 354-33/2012 z dne 24.5.2012,
- projektno dokumentacijo izdelovalca GPI d.o.o. Novo mesto, št. K-29/2008, maj 2009,
- gradbenim dovoljenjem Upravne enote Novo mesto, št. 351-807/2009-8 z dne 2.7.2009 in
- odločbo Upravne enote Novo mesto, št. 351-237/2012-4 z dne 16.3. 2012.

Dela po tem javnem razpisu obsegajo vsa pripravljalna dela, gradbena dela, obrtniška dela, material in Transporte, električne instalacije in električno opremo, strojne instalacije in strojno opremo, montažna dela, zaključna dela, dobavo vsega potrebnega materiala, opreme ter vsa ostala dela, vezana na izvedbo javnega naročila »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«, skladno z zahtevami iz te razpisne dokumentacije.

Pri izvedbi investicije mora izvajalec predvideti in izvesti vse potrebne ukrepe za varnost na gradbišču, ukrepe za čim bolj nemoten potek le-te, zagotoviti varnost delavcev in mimoidočih ter varnost in stabilnost objektov, dela pa v celoti izvesti skladno s tehnično in projektno dokumentacijo.

Pogodbena dela obsegajo vsa dela, ki so potrebna za izvedbo investicije in dobavo vsega potrebnega materiala in opreme, ki so predvidena s tehnično in projektno dokumentacijo, razpisno dokumentacijo naročnika po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe, v ponudbi in ponudbenem predračunu izvajalca z dne _____, danem v postopku javnega razpisa.

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo vsa dela izvedel skladno s pogoji, ki so bili določeni v razpisni dokumentaciji naročnika po javnem naročilu, tehnično in projektno dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe in svojo ponudbo z dne _____, na podlagi katere je bil izbran.

Spremembe in odstopanja od načina izvedbe ter kvalitete materiala in opreme so dopustne le s pristankom naročnika.

III. OSNOVNE OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

4. člen

Vsa pogodbena dela se izvedejo v skladu s tehnično dokumentacijo in popisom del, projekti, ponudbo izvajalca z dne _____ ter skladno z navodili in zahtevami naročnika.

5. člen

Izvajalec se zavezuje za naročnika izvesti investicijo iz 2. člena te pogodbe, ob tem pa vsa potrebna dela izvršiti s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, po pravilih gradbene stroke in skladno s predpisi in veljavnimi standardi, ob upoštevanju vseh zahtev naročnika.

6. člen

Naročnik bo izvajalcu, ob uvedbi v delo predložil vso potrebno tehnično in projektno dokumentacijo. V primeru, če izvajalec prične z delom pred tem, se ne glede na prejšnji stavek šteje, da je uveden v delo.

Izvajalec mora izročiti naročniku v roku 5 dni od podpisa pogodbe terminski plan izvajanja del. Operativni plan je veljaven, ko ga potrdi naročnik in s tem postane sestavni del te pogodbe.

7. člen

Izvajalec se zavezuje pristopiti k investiciji najkasneje v roku 5 dni po podpisu pogodbe s strani obeh pogodbenih strank, in sicer s pisnim obvestilom o pričetku del.

8. člen

V roku 10 dni po podpisu te pogodbe mora izvajalec naročniku izročiti nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izdano s strani prvovrstne banke ali ugledne finančne institucije, plačljivo na prvi poziv, v višini 10% skupne pogodbene vrednosti z DDV-jem, veljavno do vključno 30 dni po uspešno opravljenem prevzemu izvedenih del s strani naročnika, brez pripomb in zadržkov. V primeru, da izvajalec naročniku v navedenem roku ne izroči bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, se šteje, da ta pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo unovčil menico z menično izjavo za zavarovanje za resnost ponudbe.

Naročnik zahteva plačilo iz naslova garancije za vse zneske, za katere je garant odgovoren na podlagi garancije zaradi izvajalčevega neizpolnjevanja obveznosti po tej pogodbi, skladno s pogoji garancije in do njene višine. Garant na zahtevo naročnika nemudoma izplača te zneske in ne sme ugovarjati iz nobenega razloga. Pred katerokoli terjatvijo na podlagi garancije za dobro izvedbo del bo naročnik obvestil izvajalca, navajajoč naravo neizpolnjevanja obveznosti, v zvezi s katerimi je terjatev nastala.

9. člen

V roku 8 dni po uvedbi v delo je izvajalec dolžan opozoriti naročnika na morebitne nejasnosti ali pomanjkljivosti v tehnični in projektni dokumentaciji, sicer se šteje, da dokumentacija zadostuje za kvalitetno izvedbo vseh del, ki so predmet te pogodbe.

10. člen

Na dan prevzema izvedenih del s strani naročnika za investicijo, ki je predmet te pogodbe, mora izvajalec izročiti naročniku nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, izdano s strani prvovrstne banke ali ugledne finančne institucije, plačljivo na prvi poziv, v višini 10% končne obračunske vrednosti investicije, ki je predmet te pogodbe, z veljavnostjo do vključno 5 let in 30 dni po dokončnem prevzemu del po tej pogodbi s strani naročnika. Brez izročitve bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku se šteje, da prevzem izvedenih del za investicijo po tej pogodbi ni izvršen.

IV. ROKI IZVEDBE DEL

11. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo investicijo izvedel v obsegu, ki je določen v tehnični, projektni in razpisni dokumentaciji naročnika po javnem razpisu in skladno s svojo ponudbo z dne _____, na podlagi katere je bil izbran.

Izvajalec bo izvedel vsa dela v zvezi z investicijo v skladu s to pogodbo v naslednjih rokih:

- začetek del najpozneje v roku 5 dni od dneva podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank,
- zaključek gradbenih del najpozneje do: 15. oktober 2012,
- zaključek pogodbenih del (uspešen prevzem izvedenih del s strani naročnika, brez pripomb in zadržkov) do: 15. november 2012.

Izvajalec se obvezuje, da dodatna dela, več dela in manj dela niso razlog za podaljšanje pogodbenega roka, razen v primeru, ko povečani obseg del presega 10% vrednosti investicije po tej pogodbi.

Izvajalec se obvezuje v rokih, ki so navedeni v drugem in tretjem odstavku te pogodbe izvesti investicijo in pri tem upoštevati vse zahteve naročnika v zvezi z roki izvedbe del. Izvajalec jamči, da bo v pogodbenem roku v celoti izvedel investicijo, ki je predmet te pogodbe in je seznanjen s tem, da se pogodbeni rok za izvedbo naročila ne bo podaljšal, glede na to, da je pretežni del investicije financiran s strani državnega proračuna in je naročnik s pogodbo o sofinanciranju projekta vezan na zaključek le-te, kar je tudi pogoj za pridobitev sredstev, razen v primeru, da o podaljšanju roka za izvedbo naročila odloči naročnik sam.

Za začetek del po tej pogodbi se šteje dan, ko izvajalec pisno obvesti naročnika o pričetku del. Tega dne izvajalec začne voditi knjigo gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer.

Če izvajalec ne začne z deli v pogodbenem ali naknadno določenem roku, sme naročnik oddati dela v celoti ali delno drugemu izvajalcu. Vse morebitne višje stroške, vključno pogodbeno kazen in škodo, ki s tem nastane, krije izvajalec del iz te pogodbe. Enako sme naročnik ukrepati, če izvajalec neupravičeno zamuja z deli, prekine ali ustavi dela.

12. člen

Če izvajalec zamuja glede na časovni načrt izvajanja del ali glede na rok dokončanja del iz drugega in tretjega odstavka 11. člena te pogodbe, je o tem dolžan najmanj 30 dni pred iztekom roka pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka, okoliščino pa takoj evidentirati v gradbenem dnevniku. Ne glede na prejšnji stavek izvajalec jamči, da je seznanjen s tem, da je v celoti odgovoren za izvedbo naročila v pogodbenem roku in za morebitno škodo, ki bi nastala naročniku iz razloga, ker investicija po tej pogodbi ne bi bila zaključena v pogodbenem roku po krivdi izvajalca. Pogodbeno dogovorjeni roki se lahko podaljšajo izključno in samo v primeru, da tako odloči naročnik.

V primeru podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec predložiti naročniku ustrezno podaljšanje veljavnosti bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru slabih vremenskih pogojev, ki ne dopuščajo dela v intenziteti terminskega plana, morata predstavnik naročnika in izvajalca z vpisom v gradbeni dnevnik prekiniti dela za dogovorjeni čas. S tem vpisom se mora strinjati predstavnik naročnika, v nasprotnem primeru je vpis neveljaven. V tem času mora izvajalec poskrbeti, da se zaradi prekinitve del ne povzroča materialna škoda na objektih, ki so predmet te pogodbe. V primeru takšne prekinitve del izvajalec nima pravice do povišanja cen oziroma kakšnega drugega finančnega nadomestila. Izvajalec se strinja, da vremenski pogoji niso razlog za podaljšanje roka izvedbe naročila po tej pogodbi, razen če naročnik ne odloči drugače.

V. IZVEDBA DEL

13. člen

Izvajalec bo dela, navedena v pogodbi, opravil sam, brez podizvajalcev.

(Opomba: Navedeno besedilo bo vključeno v besedilo končne pogodbe v primeru, da ponudnik nastopa sam, brez podizvajalcev.)

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne _____ dani na javni razpis, s svojimi delavci in delavci podizvajalca in svojim materialom in materialom podizvajalca.

Izvajalec bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

- naziv: _____
 - naslov: _____
 - matična številka: _____
 - ID za DDV: _____
 - transakcijski račun št.: _____ odprt pri _____
 - ki ga zastopa: _____
 - vodja del: _____
 - vrsta del: _____
 - predmet del: _____
 - količina del: _____
 - vrednost del: _____
 - kraj izvedbe del: _____
 - rok izvedbe: _____
- podizvajalec _____ je v ponudbi izvajalca z dne _____ podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava njegove terjatve do izvajalca.
- (Opomba: navedeni podatki bodo v pogodbi za vsakega od podizvajalcev)*

Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati katerega koli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

Izvajalec v celoti odgovarja za investicijo in izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

V primeru, da naročnik da soglasje za zamenjavo podizvajalca ali za vključitev novega podizvajalca v dela po tej pogodbi, mora izvajalec pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatke o predmetu, količini in vrednosti del in rok izvedbe teh del.

Izvajalec je dolžan v roku 5 (pet) dni po spremembi (zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca) predložiti naročniku:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

(Opomba: tretji do sedmi odstavek bodo vključeni v besedilo končne pogodbe v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da bo dela izvajal s podizvajalci).

14. člen

Podizvajalska pogodba je veljavna samo, če je to pisni sporazum, s katerim izvajalec zaupa del izvedbe svoje pogodbe tretji osebi.

Izvajalec je odgovoren za delovanje, zamude in malomarnost svojih podizvajalcev in njihovih zastopnikov ali zaposlenih, kot da bi to bilo delovanje, zamude ali malomarnost izvajalca, njegovega pooblaščenca ali zaposlenih. Naročnikova odobritev za sklenitev podizvajalske pogodbe za kateri koli del pogodbe ali odobritev podizvajalcu, da izvede kateri koli del gradbenih del, ne odveže izvajalca katerih koli pogodbenih obveznosti.

Če izvajalec sklene podizvajalsko pogodbo brez odobritve, lahko naročnik brez uradnega obvestila upravičeno uporabi sankcije za kršitev pogodbe, ki so določene v členih 23. in 24.

Če naročnik ali nadzornik ugotovi, da podizvajalec ni sposoben opravljati svojih nalog, lahko naročnik ali nadzornik od izvajalca zahtevata, da ali zagotovi nadomestnega podizvajalca s kvalifikacijami in izkušnjami, ki so sprejemljive za naročnika ali nadaljuje z izvajanjem naročila sam.

15. člen

Izvajalec ob dolžni skrbnosti in prizadevnosti ter v skladu z določbami pogodbe in veljavnih predpisov izvrši vsa dela v obsegu, kot je določen v pogodbi in projektni dokumentaciji, jih dokonča in odpravi morebitne pomanjkljivosti in napake. Izvajalec zagotovi celotno vodenje, osebje, materiale, opremo in vse drugo, kar je začasno ali trajno potrebno pri izvajanju, dokončanju in odpravljanju morebitnih pomanjkljivosti in napak, če je tako navedeno v pogodbi ali je to iz nje mogoče upravičeno sklepati.

Izvajalec prevzame celotno odgovornost za primernost, stabilnost in varnost vseh postopkov in metod gradnje v okviru te pogodbe.

VI. VREDNOST POGODBE

16. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo dela opredeljena v 2. členu te pogodbe opravil po fiksnih in nespremenljivih enotnih cenah, ki jih je navedel v predračunu št. _____ z dne _____, ki je sestavni del izvajalčeve ponudbe.

Naročnik se s tem obveže, da bo plačal izvajalcu vsa izvedena dela, ki so bila potrjena s strani nadzornega organa, v rokih in na način, ki ga predpisuje ta pogodba, in sicer:

pogodbena vrednost brez davka na dodano vrednost (DDV) = _____ EUR
davek na dodano vrednost (DDV) – 20% = _____ EUR
pogodbena vrednost z davkom na dodano vrednost (DDV) = _____ EUR

(z besedo: _____ EUR ____/100).

Davek na dodano vrednost se plača skladu s 76. členom Zakona o davku na dodano vrednost – ZDDV-1 (Uradni list RS, št. 10/10 – uradno prečiščeno besedilo; upoštevajoč vse morebitne spremembe, v času izvajanja te pogodbe).

Pogodba se sklepa po načelu pogodbe »fiksne in nespremenljive cene po enoti in dejansko vgrajenih količin in izmer«. Cene za prevzeta dela so fiksne in nespremenljive ves čas gradnje po tej pogodbi.

Za dodatna in nepredvidena dela mora izvajalec izdelati ponudbo, ki temelji na enakih normativnih osnovah in cenah za delo in material, kot pri osnovni ponudbi, ki je predmet te pogodbe. Ponudbi za dodatna in nepredvidena dela mora priložiti tudi kalkulatивne izračune, na podlagi katerih je bila formirana cena na enoto.

VII. SPREMEMBA VREDNOSTI POGODBE

17. člen

O kakršnih koli dodatnih in nepredvidljivih delih mora izvajalec takoj pisno obvestiti nadzorni organ in naročnika in mu brez predhodnega poziva s strani naročnika dostaviti predračun teh del. Dodatna dela, ki niso določena s to pogodbo, izvajalec ne sme začeti izvajati brez predhodnega soglasja naročnika.

V kolikor naročnik z vpisom v gradbeni dnevnik zahteva od izvajalca izvedbo del, ki s pogodbo niso predvidena in dogovorjena, skleneta pogodbeni stranki aneks k tej pogodbi po fiksnih cenah na enoto materiala in dela, ki so navedene v osnovni ponudbi z dne _____.

Za dodatna (presežna, manjkajoča, nepredvidena, ...) ali nova dela - pozneje naročena, ki bi se izkazala za potrebna šele po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila, po postopku s pogajanjem brez predhodne objave, ob upoštevanju določb Zakona o javnem naročanju. Z izvajalcem se v tem primeru sklene aneks k osnovni pogodbi ali nova pogodba.

VIII. OBRAČUN DOBAVLJENEGA MATERIALA, OPREME IN IZVEDENIH DEL

18. člen

Izvajalec bo investicijo izvedel v skladu z zahtevami naročnika in svojo ponudbo z dne _____.

Izvajalec je dolžan za potrebe investicije dobaviti ves potreben material in vso opremo in proizvode, kot je določeno s tehnično dokumentacijo, projekti in popisom del in skladno s svojo ponudbo z dne _____.

Na zahtevo naročnika mora izvajalec izdelati in dobaviti na gradbišče prototip naročenih materialov ali opreme brez posebnega doplačila oziroma pri dostavi na gradbišče predložiti vzorce posameznih materialov in veljavne ateste, certifikate, poročila in slovenska tehnična soglasja za te materiale. Izvajalec lahko začne z deli oziroma vgradnjo materiala in opreme šele takrat, ko nadzorni organ naročnika in predstavnik naročnika projekta pisno odobrita vzorce oziroma ustreznost in veljavnost dokaznih listin (certifikati, poročila,...).

Izvajalec bo izvedena dela obračunaval na osnovi začasnih in končne situacije. Izvedena dela bo naročnik plačeval izvajalcu po računih, izdanih na podlagi s strani nadzornega organa potrjenih mesečnih situacij in končne situacije.

Osnova za izdelavo posameznih situacij je s strani nadzornega organa pregledana in podpisana Knjiga obračunskih izmer in gradbeni dnevnik, ki zajema izvedena dela do 24. dne v obračunskem mesecu.

Izvajalec mora nadzornemu organu predati v pregled in potrditev Knjigo obračunskih izmer in predlog situacije najpozneje do 25. dne v mesecu. Nadzorni organ mora v 8 dneh pregledati Knjigo obračunskih izmer in predlog situacije. V primeru, da nadzorni organ ne soglaša z višino ali s posameznimi postavkami v predlogu situacije, jo bo potrdil v nesporni višini. V kolikor v roku 8 dni nadzorni organ ne poda potrditve ali zavrnitve predloga situacije, se leta šteje za potrjeno po poteku 8 dni od prejema situacije v potrditev.

Izvajalec bo izstavljal račune s priloženimi situacijami mesečno do 05. dne v tekočem mesecu potrjene s strani nadzornega organa .

Mesečne situacije, mora izvajalec dostaviti naročniku v štirih izvodih, ločeni končni obračunski situaciji pa je izvajalec dolžan izstaviti najpozneje do 30. oktobra 2012, razen če se naročnik in izvajalec ne dogovorita drugače.

Pri vsaki vsakem izstavljenem ločenem računu s priloženo situacijo mora izvajalec obračunati popust v višini _____%, ki ga je ponudil v svoji ponudbi z dne _____ .

Izvajalec je dolžan k vsakemu svojemu izstavljenemu računu s priloženo situacijo priložiti tudi situacijo svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

(opomba: stavek bo v končni Pogodbi, če bo izvajalec pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci)

Pogodbene cene so fiksne in nespremenljive ves čas trajanja investicije, ki je predmet te pogodbe. Izvajalec ni upravičen do podražitev.

Izvajalec ni upravičen do plačila za katerekoli izboljšave, ki izhajajo iz dela, opravljenega na njegovo lastno pobudo.

IX. PLAČILNI POGOJI

19. člen

Glede plačil, ki jih mora naročnik plačati izvajalcu, kot je navedeno v nadaljevanju, se izvajalec s tem sporazume z naročnikom, da bo izdelal vso potrebno dokumentacijo, izvršil in dokončal dela in odpravil vse napake na njih v skladu z določbami te pogodbe in zahtevami naročnika.

20. člen

Plačilo bo naročnik izvedel na osnovi vsake, s strani nadzornega organa, potrjene mesečne in končne obračunske situacije.

Rok plačila za vsako izstavljeno situacijo je 30. dan po uradnem datumu prejema vsake potrjene mesečne in končne situacije na transakcijski račun izvajalca številka

_____, pri _____.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih situacij za dela, ki jih je opravil podizvajalec iz 13. člena te pogodbe, le-te plača, v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, nepodredno podizvajalcu, in sicer:

- podizvajalcu _____ na transakcijski račun

_____,
(opomba: odstavek bo v končni pogodbi, če bo izvajalec pri izvedbi del po tej pogodbi sodeloval s podizvajalci).

21. člen

V primeru reklamacije izvedbe del se plačilo dela ali celotne situacije zadrži do odprave vzrokov reklamacije. Naročnik mora pisno obvestiti izvajalca o višini in razlogih za zadržanje sredstev, ki so zapadla v izplačilo. Zadržana sredstva se ne obrestujejo in zapadejo v izplačilo, ko so zapisniško ugotovljeni pogoji oziroma odpravljeni razlogi za njihovo zadržanje.

22. člen

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku, ima izvajalec pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

X. POGODBENA KAZEN IN ŠKODA

23. člen

Če se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži s dogovorjenih rokov in zamuja z deli, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 0,2‰ (dva promila) od vrednosti pogodbenih del. Višina zamudne kazni je omejena na 10% (deset procentov) skupne pogodbene vrednosti naročila z davkom na dodano vrednost.

V primeru zamude izvajalec nosi tudi vse stroške povezane z zamudo, kar vključuje tudi neuspešnost naročnika pri uveljavljanju sredstev za investicijo po tej pogodbi, ki bi nastala zaradi prepozne izvedbe del po tej pogodbi in s tem prepozne izstavitve računa za izvedena dela po tej pogodbi.

24. člen

V primeru, da naročniku zaradi zamude izvajalca z izvedbo del nastane škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico tudi do povrnitve vse nastale škode nad zneskom pogodbene kazni.

Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Ne glede na obveznosti izvajalca, je izvajalec izključno odgovoren in odškoduje naročnika glede vseh terjatev tretjih oseb za materialno škodo ali telesne poškodbe, ki izhajajo iz izvedbe gradbenih del s strani izvajalca, njegovih podizvajalcev in zaposlenih v zvezi z deli po tej pogodbi.

XI. OBVEZE NAROČNIKA IN IZVAJALCA

25. člen

Naročnik se obvezuje:

- dati izvajalcu na razpolago vso potrebno tehnično in projektno dokumentacijo, s katero razpolaga,
- dati izvajalcu vso ostalo potrebno dokumentacijo, potrebno za začetek del po tej pogodbi,
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del;
- dati izvajalcu vse ostale potrebne podatke vezane na investicijo.

Izvajalec jamči:

- da mu je poznan predmet te pogodbe in vsi spremljajoči riziki v zvezi z izvedbo del,
- da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oziroma prejeta projektno dokumentacijo,
- da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del,
- da bo dela izvedel strokovno, s strokovno usposobljenim kadrom in v skladu s projektno dokumentacijo,
- izvajati dela v skladu z gradbenimi predpisi, ki veljajo za gradnjo, ki jo izvaja, ter po pravilih gradbene stroke in načelu dobrega gospodarja in dobre prakse,
- izvajati dela v skladu s področnimi predpisi ter standardi in uporabiti material in tehnologijo, ki v najmanjši meri obremenjuje okolje,
- da bo pri izvedbi del upošteval vse delovne in varnostne pogoje, kot to določajo veljavni predpisi in pri izvedbi del upošteval varnostni načrt gradbišča in zahteve koordinatorja iz varstva pri delu,
- da bo imel na gradbišču ustrezno in zadostno ekipo delavcev, ki je med gradnjo ne bo menjal brez predhodnega soglasja naročnika oziroma odgovornega nadzornika in da bo vsako zamenjavo ekipe sporočil naročniku najmanj tri dni pred nameravano zamenjavo,
- da bo imel na gradbišču ustrezno in zadostno gradbeno mehanizacijo, ki bo ustrezno vzdrževana in skladna z zahtevami,
- da bo izvajal dela na način in v skladu s predpisi, ki določajo posege v okolje,
- da bo po končanih delih vzpostavil teren na celotni trasi na kateri poteka investicija, v prvotno ali boljše stanje,
- da bo vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer, skladno z veljavnimi predpisi, ki morajo biti podpisane s strani izvajalca, nadzornega organa pri gradnji in odgovornega vodje del,
- da bo brezplačno zavaroval in označil gradbišče v skladu z veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika,
- da bo vsa dela ustrezala tehnični in projektni dokumentaciji ter zahtevam naročnika.

Izvajalec se obvezuje:

- da bo ščitil interese naročnika,
- izvajati dela po tehnični in projektni dokumentaciji, kvalitetno, skladno z veljavnimi predpisi, normativi in standardi, ki urejajo področje investicije, ki je predmet te pogodbe,
- brezplačno izdelal projekt organizacije gradbišča, ki bo natančno opredelil, organizacijo gradbišča, skladiščenja materialov, odvoze materialov na gradbiščno in trajno deponijo, spremenjene prometne ureditve, zapore cest, obvoze in prometno signalizacijo v času gradnje, ki mora biti izdelana v skladu z veljavnimi predpisi,
- pred začetkom del na celotni trasi, kjer poteka investicija, ugotoviti in dokumentirati obstoječe stanje na terenu pred posegom, in po potrebi narediti ustrezna zavarovanja in plombe na objektih, kateri so poškodovani ali pa bi lahko bila med gradnjo ogrožena njihova stabilnost, in dokumentirati stanje po izvedenem posegu in dokumentacijo predati naročniku,

- da bo po potrebi na lastne stroške opravil vse potrebne meritve in strokovna poročila, s katerimi bo dokazoval, da premiki ali nastale poškodbe niso ali so posledica predmetne investicije,
- pred začetkom del predati naročniku organizacijski načrt gradbišča in zagotoviti, da bo gradbišče urejeno v skladu z varnostnim načrtom naročnika, ob upoštevanju, da bodo dela potekala na območju kmetijskih površin,
- zagotoviti prostor za začasno skladiščenje materialov, strojev, orodja ipd.,
- zagotoviti varnost na in v okolici gradbišča, s poudarkom na varnosti delavcev in vseh mimoidočih,
- zagotoviti vso potrebno delovno in ostalo opremo potrebno za varnost delavcev na gradbišču,
- zagotoviti varnost in stabilnost objektov, ki so predmet investicije ali posega investicije,
- zagotoviti ustrezno prometno ureditev in signalizacijo, obvoze tako, da bo potekal osebni in transportni promet nemoteno ves čas gradnje,
- pred začetkom del poskrbeti za prijavo zapore cest, kot in če bo to potrebno, narediti projekte delne ali popolne zapore cest, izvesti zapore v skladu s predpisi in projektno dokumentacijo vse na lastne stroške,
- zagotoviti lastno kontrolo nad kakovostjo izvajanja del in dobavo materiala,
- namestiti kopijo prijave gradbišča na vidno mesto,
- označiti gradbišče skladno s predpisi,
- da bo na lastne stroške in pravočasno priskrbel vsa potrebna dovoljena za začasno deponijo materiala od izkopov in zagotovitev ravnanja z odpadki v skladu z veljavnimi predpisi in varnostnim načrtom ter na lastne stroške poskrbel za ureditev varnosti, organizacijo in ustrezno označitev in zaščito gradbišča,
- vgrajevati materiale in tehnologijo, ki ustrezajo zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije, veljavnim predpisom, normativom in standardom ter zanje priskrbeti ustrezne ateste, certifikate, poročila, slovensko tehnično soglasje, garancijske liste, navodila za uporabo in vzdrževanje in ostalo dokumentacijo,
- omogočiti med gradnjo nemotene dostope do stanovanjskih, poslovnih in ostalih objektov ter jim omogočiti normalno funkcioniranje,
- mesečno izdelati in predati naročniku poročilo o poteku del: opis poteka del, fotografije, dokumentacijo o opremi in materialih, zagotavljanju kakovosti, varnosti pri delu in primerjava dejanskega in načrtovanega napredka,
- da bo na osnovi pisnega naročila pooblaščen osebe naročnika ali nadzora opravil vsa dodatna in nepredvidena dela,
- izvesti v skladu s 653. členom Obligacijskega zakonika vsa nepredvidena dela, ki so neodložljivo nujna, da se prepreči večja škoda ali zagotovi stabilnost objektov in odpravijo vse potencialne nevarnosti za življenje ljudi in ostalega premoženja;
- da ne bo začel z nepredvidenimi deli, katerih izvedba lahko počaka do potrditve odgovornega nadzornika z vpisom v gradbeni dnevnik, do potrditve oziroma sklenitve aneksa k tej pogodbi,
- izročiti dokazila (ateste, certifikate,...) o vgrajenih materialih, konstrukcijah in opremi,
- naročnika pisno obvestiti o začetku in dokončanju del in prekinitvah in razlogih zanje,
- izvesti vsa dela v skladu s časovnim načrtom izvajanja del,
- da bo vse spremembe ali odstopanja od projektna dokumentacije dokumentiral v gradbeni dnevnik in obračunski izvod, katere bosta odgovorni nadzornik in odgovorni projektant sproti potrjevala,
- poskrbeti za pravočasno naročanje geodetskih meritev, še posebej tistih elementov infrastrukture, ki morajo biti geodetsko posneti pred zasutjem,

- da bo geodetski načrt novega stanja omrežja, ki je podlaga za PID, izdelalo geodetsko podjetje, ki ima zagotovljeno sodelovanje najmanj ene osebe, vpisane v imenik geodetov pri Inženirski zbornici Slovenije in ima imenovanega odgovornega geodeta,
- da bo originalni geodetski načrt z zahtevanimi dodatnimi vsebinami predal naročniku v tiskani in elektronski obliki ter v ustrezni obliki za posredovanje katastra vodovoda v zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture,
- da bo pred asfaltiranjem prekopov in ostalih površin z naročnikom oziroma odgovornim nadzornikom in upravljavcem ceste ali cestne površine zapisniško uskladi način, obseg in potrebna dela pri asfaltiranju ter predhodno dostavil naročniku predračun za morebitno povečanje del,
- da bo asfaltiranje prekopov in ostalih površin izvedel kvalitetno in vse površine vzpostavil v prvotno površinsko stanje ali boljše stanje,
- da bo vse poškodbe podzemnih vodov (ki bi mu bile s strani upravljavca infrastrukture odkazane) in privatne lastnine popravil na lastne stroške,
- da bo naročniku ob končnem prevzemu del izročil izjave vseh zemljiškoknjižnih lastnikov tangiranih zemljišč o tem, da je tangirane površine vzpostavil v prvotno površinsko stanje ali boljše stanje,
- naročniku oziroma odgovornemu nadzorniku sproti izročati vso dokumentacijo vezano na dobavo materiala, opreme in tehnološke opreme, kot so: atesti, certifikati, poročila in dokazila o pregledih, meritvah ustreznosti izvedbe del, ki se nanašajo na vgrajene materiala, opreme in proizvode,
- pripraviti dokazilo o zanesljivosti objektov z vsemi potrebnimi dokazili, kot so izjave projektanta, nadzora, certifikati, poročila o preizkusih in meritvah in drugo dokumentacijo, ki jo mora izvajalec predati naročniku v treh izvodih skupaj z obvestilom o zaključku pogodbenih del oziroma ko bo objekt pripravljen za tehnični pregled,
- nadzor ali pooblaščen oseba dokumentacijo pregleda in v kolikor smatra, da ni popolna in skladna z zakonodajo, jo mora izvajalec dopolniti in popraviti v roku 10 dni od pisnega obvestila,
- v osmih dneh po končanju gradbenih del dostaviti naročniku izjavo o končanju del in izročiti naročniku dokumentacijo potrebno za prevzem objekta.

XII. IZROČITEV IN PREVZEM DEL

26. člen

Izvajalec je dolžan v roku 8 dni od datuma dokončanja gradbenih del, ki so predmet te pogodbe, vpisati v gradbeni dnevnik in naročnika pisno obvestiti, da so dela zaključena in da so objekti pripravljeni za prevzem izvedenih del s strani naročnika.

27. člen

Naročnik je dolžan takoj po pisnem obvestilu izvajalca iz prejšnjega člena začeti s postopkom za izvedbo prevzema izvedenih del.

Za dan uspešnega zaključka pogodbenih del se šteje dan, ko je uspešno opravljen prevzem izvedenih del s strani naročnika (brez pripomb in zadržkov).

O dokončanju in prevzemu del pri investiciji, ki je predmet te pogodbe, sestavijo pooblaščen predstavniki vseh pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- navedbo prisotnih pristojnih pooblaščenih predstavnikov izvajalca, naročnika in nadzornega organa,

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke,
- ali so bili dobavljeni ustrezni materiali, oprema in tehnološka oprema, skladno z zahtevami naročnika,
- ali so bili dobavljeni materiali, oprema ustrezno in kvalitetno vgrajeni,
- datume začetka in končanja del,
- dnevi prekoračitve pogodbenega roka in uveljavljanje pogodbene kazni in škode,
- kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi z njo,
- rok za odpravo pomanjkljivosti in ugotovljenih napak,
- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank sporna vprašanja tehnične narave,
- splošne pripombe.

Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih takoj ponovno izvesti, pa tega ne stori v dogovorjenem roku, sme naročnik dela naročiti drugemu izvajalcu, ki jih le-ta izvede na izvajalčeve stroške. Naročnik si v takem primeru zaračuna 5% pribitek za kritje svojih režijskih stroškov. V kolikor bi bile ugotovljene pri delih ali izdelkih izvajalca take pomanjkljivosti, ki jih ni mogoče popraviti oziroma odstraniti ali bi bila odprava povezana z nesorazmerno visokimi stroški, ima naročnik izbirno pravico, da zahteva novo izdelavo oziroma nove proizvode ali pa, da sorazmerno zniža vrednost teh del ali izdelkov kot odbitek pri kvaliteti.

Ob primopredaji izvedenih del mora izvajalec izročiti naročniku vso dokumentacijo v zvezi z investicijo, ki je predmet te pogodbe in vso dokumentacijo, ki je bila zahtevana v postopku javnega razpisa in je določena v projektni dokumentaciji.

Izvajalec je dolžan izročiti poleg tehnične dokumentacije za izvedbo tehničnega pregleda tudi vse garancijske liste za opremo in proizvode po tej pogodbi ter listine za izvedbo pregleda skladno z veljavnimi predpisi ter dokazilo o zanesljivosti objekta skladno z Zakonom o graditvi objektov.

XIII. GARANCIJSKI ROKI

28. člen

Izvajalec prevzame jamstvo za kvalitetno izvedbo del, kvaliteto dobavljenega materiala, opreme in kvaliteto vgradnje le-te.

29. člen

Izvajalec daje splošno petletno garancijo za kvaliteto vseh del in ves vgrajen material in opremo, ki začne teči od datuma uspešne primopredaje izvedenih del naročniku.

Izvajalec odgovarja tudi za morebitne napake v izdelavi gradbe v skladu z določili obligacijskega zakonika, ki zadevajo njeno solidnost, če se take napake pokažejo v desetih letih od izročitve in prevzema del.

Garancijski rok mora biti razviden tudi iz dokumentacije, ki jo je izvajalec dolžan naročniku izročiti ob dokončnem prevzemu izvedenih del, ki je predmet te pogodbe.

30. člen

Izvajalec mora naročniku izročiti nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku za investicijo, ki je predmet te pogodbe, izdano s strani

prvovrstne banke ali ugledne finančne institucije, plačljivo na prvi poziv, na dan prevzema izvršenih del, skladno z določilom 10. člena te pogodbe.

V kolikor izvajalec naročniku ne izroči bančne garancije ima naročnik pravico brezobrestno zadržati končno situacijo v višini garancije.

31. člen

V času garancijskih rokov je izvajalec dolžan, na poziv naročnika in na svoj račun odpraviti vse pomanjkljivosti in napake na investiciji, ki je predmet te pogodbe, materialu in opremi, ki so predmet investicije in ki so posledica nestrokovne izvedbe del, slabe kvalitete dobavljenega materiala, opreme, tehnološke opreme ter nestrokovne vgradnje le-te.

Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik, na račun izvajalca. Naročnik si v takem primeru zaračuna 5% pribitek za kritje svojih režijskih stroškov.

V kolikor bi bile ugotovljene pri delih ali izdelkih izvajalca take pomanjkljivosti, ki jih ni mogoče popraviti oziroma odstraniti ali bi bila odprava povezana z nesorazmerno visokimi stroški, ima naročnik izbirno pravico, da zahteva novo izdelavo oziroma nove izdelke ali pa da sorazmerno zniža vrednost teh del ali izdelkov kot odbitek pri kvaliteti.

V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

XIV. ODSTOP OD POGODBE

32. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko naročnik odstopi od pogodbe:

- če izvajalec po pisnem pozivu naročnika in naknadnem, največ 7 dnevnom roku, z deli ne začne ali jih ob morebitni prekinitvi, ne daljši od 20 dni, ne nadaljuje,
- če izvajalec po svoji krivdi zamuja z deli več kot 20 dni,
- v primeru nastalih zamud po krivdi izvajalca, ki imajo za posledico večjo materialno škodo,
- če ga nadzorni organ že tekom investicije opozori, da izvajalec izvaja dela nestrokovno in vgrajuje materiale, opremo in naprave, ki niso skladni z razpisno dokumentacijo ali potrjenimi vzorci ali dela izvaja v nasprotju s pravili stroke in dobro prakso ter s tem ogroža varnost delavcev, mimoidočih, stabilnost objektov ali namerno povzroča škodo na komunalni in drugi infrastrukturi,
- če izven pogodbeno dogovorjenih pogojev in brez soglasja naročnika prepusti izvedbo vseh ali pretežnega dela del podizvajalcem, ki niso navedeni v 13. členu te pogodbe, ali naročnik za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi ne da soglasja in ne sklene aneksa k tej pogodbi,
- če tekoče ne odpravlja in rešuje odškodninskih zahtevkov, zaradi posegov na tuja zemljišča, povzročeno škodo zaradi nestrokovnega izvajanja del, ali namerno in iz malomarnosti povzročeno škodo. Izvajalec mora odškodninske zahteve reševati tekoče in sporazumno in o tem tudi redno obveščati nadzor in naročnika.

V tem primeru je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV in vso škodo, nastalo naročniku.

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe:

- če naročnik ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti,
- če mu naročnik, tudi po naknadno postavljenem roku, ki ne more biti krajši od 8 (osem) delovnih dni, ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, ki so bistvena za izvedbo del,
- če pride izvajalec v položaj, da ni sposoben opraviti pogodbenih del.

Odpoved pogodbe mora biti v vsakem primeru pisna. V odpovedi pogodbe mora biti točno navedeno, na podlagi česa se pogodba prekinja.

Če pride do prekinitve te pogodbe po krivdi izvajalca, naročnik nima več nobenih finančnih obveznosti do izvajalca in pogodbenih podizvajalcev, ne glede na obseg opravljenih del.

XV. POOBLAŠČENE OSEBE

33. člen

Pooblaščenim osebam s strani naročnika sta: vodja projekta Alenka Muhič ter koordinator projekta in skrbnik pogodbe Nataša ENGEL.

Skrbnik pogodbe bo izvajalca po podpisu te pogodbe obvestil o nadzornem organu pri investiciji po tej pogodbi.

34. člen

Pooblaščenim osebam s strani izvajalca za izvrševanje te pogodbe je _____.

XVI. VARSTVO PRI DELU IN VARNOST NA GRADBIŠČU

35. člen

Izvajalec je dolžan v času investicije na celotnem gradbišču upoštevati vse zakonske in druge predpise in določbe varstva pri delu. Izvajalec je dolžan upoštevati tudi vse predpise, ki urejajo področje delovnih razmerij.

Izvajalec ima pravico prepovedati dostop do gradbišča kateri koli osebi, ki ni vključena v izvajanje naročila po tej pogodbi, razen osebam, ki jih je pooblastil naročnik ali nadzornik.

Izvajalec zagotovi varnost na gradbišču med celotnim obdobjem izvajanja in je odgovoren za sprejetje vseh potrebnih ukrepov v interesu svojih zaposlenih, pooblaščenec naročnika in tretjih oseb, da bi preprečil kakršno koli izgubo ali nesrečo, ki je lahko posledica izvajanja gradbenih del.

Izvajalec na svojo lastno odgovornost in stroške sprejme vse bistvene ukrepe za zagotovitev, da se obstoječe konstrukcije in instalacije zaščitijo, ohranijo in vzdržujejo. Izvajalec je odgovoren za to, da na svoje stroške zagotovi razsvetljavo, varovanje, ograditev in varnostno opremo, ki so potrebni za pravilno izvedbo gradbenih del ali ki jo upravičeno zahteva nadzornik.

Za varnost delavcev in ostalih na gradbišču ter mimoidočih je odgovoren izključno izvajalec sam in naročnik iz tega naslova ne nosi nobene odgovornosti.

Izvajalec je dolžan prilagoditi tehnologijo dela razmeram na gradbišču in okoli njega tako, da ne bo povzročal škode na lastnini naročnika ali lastnini katerikoli fizičnih ali pravnih oseb.

Izvajalec je dolžan zagotoviti varnost vseh mimoidočih in zagotoviti varnost in stabilnost objekta ves čas izvedbe del po tej pogodbi ter skleniti ustrezno zavarovanje gradbišča pri izbrani zavarovalnici, ki bo zajemalo tudi škodo proti tretji osebi.

Izvajalec na svojo lastno odgovornost in stroške sprejme vse varstvene ukrepe, ki jih zahteva dobra gradbena praksa in prevladujoče okoliščine, da zaščiti sosednjo posest ter se izogne povzročitvi katerih koli neobičajnih motenj na tem premoženju.

Izvajalec zagotovi, da gradbena dela in inštalacije ne povzročajo škode ali ovirajo prometa na prometnih povezavah. Zlasti pa mora upoštevati omejitve teže pri izbiranju poti in vozil.

XVII. POSLOVNA SKRIVNOST

36. člen

Podatki iz te pogodbe, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na to pogodbo in njegovo izvajanje, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne, se štejejo za poslovno skrivnost.

37. člen

Vsa dokumentacija, ki jo izdelata izvajalec, je last naročnika in jo izvajalec lahko preda tretji osebi le s soglasjem naročnika.

XVIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

38. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
 - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
 - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
 - za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je nična.

XIX. TRAJANJE POGODBE

39. člen

Ta pogodba stopi v veljavo in se začne izvajati z dnem podpisa te pogodbe s strani obeh pogodbenih strank.

Ta pogodba je sklenjena za določen čas in sicer od dneva začetka izvajanja pogodbe do konca izvedbe del in predaje objekta, to je do: 15. november 2012.

V kolikor bi se izvajanje pogodbenih del podaljšalo in če tako odloči naročnik sam, se ustrezno podaljša tudi konec izvedbe del in predaja objekta.

Pogodbene obveznosti so zaključene takrat, ko potečejo garancijski roki in so odpravljene vse morebitne napake, ki so ugotovljene v garancijskem roku.

XX. REŠEVANJE SPOROV

40. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, nastale pri izvrševanju te pogodbe, reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Novem mestu.

Določila te pogodbe se presojajo z uporabo Posebnih gradbenih uzanc in predpisi, ki urejajo področje predmeta te pogodbe, razen če niso v nasprotju z določiti te pogodbe ali Obligacijskega zakonika.

XXI. DRUGE DOLOČBE

41. člen

Izvajalec ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo, razen če za to ne dobi pisnega soglasja naročnika.

42. člen

V kolikor bi v času veljavnosti te pogodbe prišlo do spremembe statusa izvajalca, naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti iz te pogodbe na tretjo osebo v skladu s predpisi, ki urejajo prenesene pogodbe.

43. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve pogodbe, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki aneksov k tej pogodbi.

44. člen

Pogodba je sestavljena v 6 (šestih) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po 3 (tri) izvide.

45. člen

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja, se smiselno uporabljajo:

- razpisna dokumentacija naročnika po javnem naročilu iz 2. člena te pogodbe,
- ponudba izvajalca z dne _____, na podlagi katere je bil izvajalec izbran,
- določila Obligacijskega zakonika, Zakona o graditvi objektov in predpisov, ki urejajo področje gradenj in ostali predpisi, ki urejajo predmet te pogodbe.

Številka:

Datum:

izvajalec:

Številka:

Datum:

naročnik:

Mestna občina Novo mesto

župan

Alojzij MUHIČ

IZJAVA PONUDNIKA:

Izjavljamo:

- da smo seznanjeni z vsemi določili Gradbene pogodbe – »Kanalizacija in vodovod Veliki Slatnik«,
- da smo jih v celoti razumeli in soglašamo z določili gradbene pogodbe.

kraj: _____

datum: _____

žig

ime in priimek pooblaščen
osebe za podpis ponudbe

podpis pooblaščen
osebe

Navodilo: Ponudnik mora obrazec št. 20 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščen osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči, da se je seznanil s pogodbenimi določili in se z njimi strinja.

OBRAZEC ŠT. 21 – PREDRAČUN