

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Nadzorni odbor

Z A P I S N I K

4. seje Nadzornega odbora Mestne občine Novo mesto, ki je bila 8. 5. 2019 ob 18. uri v sejni sobi Mestne občine Novo mesto, Novo mesto, Seidlova cesta 1

Prisotni:

- a) Marko Vrhovšek, predsednik Nadzornega odbora
b) člani/ce odbora: Drago Cerovšek, Marjetka Kastrevc, Anton Repovž (pristopil na sejo pri točki 3.), Mitja Sadek, Martina Vrhovnik in Klementina Zeme.

K 1. točki

Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda

Predsednik NO MONM (v nadaljevanju NO) je ugotovil, da je na 4. seji prisotno sedem članic in članov NO MONM ter da je s tem seja sklepčna in NO lahko nadaljuje z delom.

V nadaljevanju je NO brez razprave soglasno (6 ZA, 0 PROTI) potrdil predlagani

d n e v n i r e d :

- 1. Pregled sklepčnosti in potrditev dnevnega reda**
- 2. Potrditev zapisnika 3. redne seje NO MONM**
- 3. Poslovnik o delu Nadzornega odbora Mestne občine Novo mesto**
- 4. Dogovor o načinu dela in vprašalnik ter razdelitev nalog in rokov članom NO za izvedbo nadzorov po letnem programu NO MONM**
- 5. Razno**

K 2. točki

Potrditev zapisnika 3. redne seje NO MONM

Člani in članice NO so s sklicem seje prejeli predlog zapisnika 3. redne seje NO.

Na 3. redni seji ni bil prisoten član Mitja Sadek. Ravno tako je zapisana napačna ura zaključka seje – pravilni zapis je ob 18.09 uri. V tem delu se zapisnik 3. redne seje NO popravi in se s temi popravki tudi sprejme.

Po razpravi so člani in članice NO soglasno

potrdili

zapisnik 3. redne seje Nadzornega odbora Mestne občine Novo mesto, ki je bila 3. 4. 2019.

K 3. točki

Poslovnik o delu Nadzornega odbora Mestne občine Novo mesto

Po razpravi so člani in članice NO sprejeli soglasno naslednji

SKLEP

Čistopis Poslovnika o delu Nadzornega odbora Mestne občine Novo mesto, v katerem so vključene vse dosedanje usklajene pripombe, se pošlje vsem članom in članicam NO po elektronski pošti. Na tako usklajen čistopis poslovnika se lahko podajo morebitne pripombe v roku 30 dni. Nadzorni odbor bo prenovljen pravilnik obravnaval v mesecu septembru 2019. Nato se ga posreduje v potrditev Občinskemu svetu Mestne občine Novo mesto. Do takrat se nadzori opravljajo po do sedaj veljavnem poslovniku.

K 4. točki**Dogovor o načinu dela in vprašalnik ter razdelitev nalog in rokov članom NO za izvedbo nadzorov po letnem programu dela NO MONM**

Po razpravi so člani in članice NO sprejeli soglasno naslednje

SKLEPE

1. Pripravi se obrazec – zahtevak za vpogled listin, ki se bodo v postopku nadzora zahtevale od vsakega posameznega subjekta nadzora, da jih pripravi oz. kopira. Ta obrazec bo služil kot pripomoček pri izvedbi vsakega posameznega nadzora.
2. Pristopi se k izvedbi nadzora poslovanja za leto 2018 za Krajevno skupnost Drska.
3. Pristopi se k izvedbi nadzora poslovanja za leto 2018 za Krajevno skupnost Brusnice.
4. Pristopi se k izvedbi nadzora poslovanja za leto 2018 – Proračun MONM - proračunska postavka Javna razsvetljava – tokovina in proračunska postavka Javna razsvetljava - vzdrževanje.
5. Pristopi se k izvedbi nadzora poslovanja za leto 2018 – Proračun MONM - proračunska postavka Kultura – javni zavod Dolenjski muzej Novo mesto.
6. Vsebina sklepov o izvedbi nadzora mora biti sestavljena skladno s pravili poslovnika in ostale zakonodaje. Nadzor se začne z vročitvijo sklepa nadzorovani osebi s katero se tudi uskladijo termini sestankov. Po opravljenem nadzoru člani pripravijo osnutek poročila (z obveznimi sestavinami iz Pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine – Ur. list RS št. 23/09). Nadzor oz. opravila pod točko 1.,2. in 3. opravijo članici Matina Vrhovnik, Klementina Zeme in član Drago Cerovšek. Nadzor pod točko 4. in 5. opravijo članica Marjetka Kastrevc in člani Mitja Sadek, Anton Repovž in Marko Vrhovšek.

K 5. točki**Razno**

Naslednja seja NO je predvidena 5. 6. 2019 ob 16. uri.

Seja je bila zaključena ob 19.42 uri.

Številka: 032-5/2019

Datum: 8.5. 2019

Zapisala
Klementina Zeme

Predsednik
Marko Vrhovšek