



Mestna občina Novo mesto

Občinska uprava

Urad za prostor
in razvoj

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
T: 07 39 39 202
F: 07 39 39 208

mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 4112-0002/2021-1(644)

Datum: 24. 1. 2022

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik v skladu s Pravilnikom o oddaji javnih naročil, katerih ocenjena vrednost je nižja od mejne vrednosti za uporabo zakona o javnem naročanju, št.430-0001/2022-1 z dne 4. 1. 2022, poziva vse zainteresirane ponudnike, da oddajo svojo ponudbo.

NAROČNIK :

Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto

PREDMET NAROČILA:

Na podlagi tega povabila vas naročnik vabi k oddaji ponudbe za javno naročilo »Izdelava DGD in PZI projektne dokumentacije za ureditev javnih zelenih površin (ZP1 in ZP2) na območju ZN Podbreznik v Novem mestu, vključno z geodetskim posnetkom terena in pridobitvijo gradbenega dovoljenja«.

Pri projektiranju je potrebno upoštevati določila Odloka o ZN Podbreznik (Uradni list RS, št. 74/02, 80/12 in Dolenjski uradni list, št. 25/20); konkretno za obravnavano lokacijo velja grafični del iz sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta Podbreznik iz leta 2012, katalog urbane opreme za MONM, OPN za MONM in vsa v RS veljavna zakonska določila, ki se nanašajo na graditev objektov in urejanje javnih površin z igrišči, še zlasti pa:

- Gradbeni zakon (GZ) (Uradni list RS, št. 61/17, 72/17–popr., 65/20 in 15/21–ZDUOP),
- Pravilnik o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov (Uradni list RS, št. 36/18, 51/18 – popr. in 197/20),
- Pravilnik o univerzalni graditvi in uporabi objektov (Uradni list RS, št. 41/18).

Uporabljeni materiali in igrala morajo biti ustrezne kvalitete, ki ustrezajo veljavnim tehničnim specifikacijam (standardi in tehnična soglasja) in imajo predpisane certifikate kakovosti.

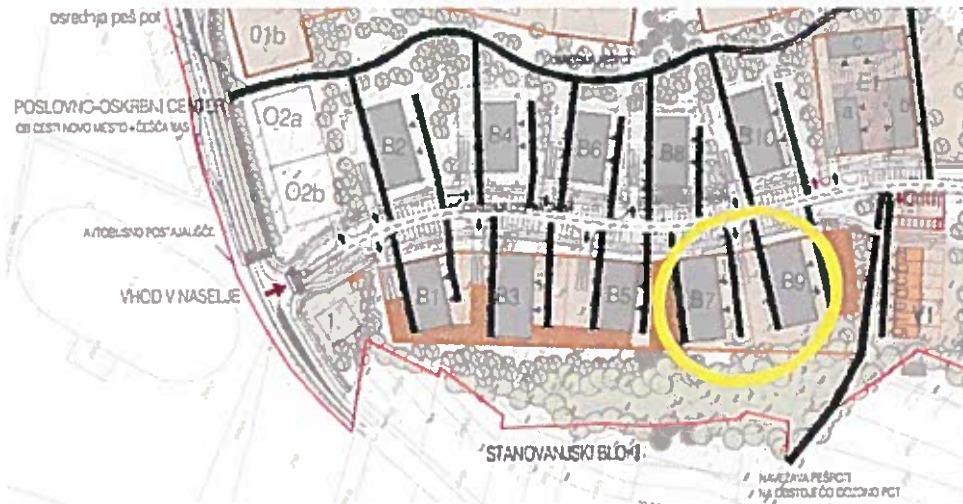
Ponudnik krije sam vse stroške, ki bodo nastali v zvezi s pripravo in dostavo njegove ponudbe. Ponudba, vsa korespondenca in dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v slovenskem jeziku.

Valuta in vsi finančni podatki v ponudbi morajo biti navedeni v evrih (EUR). Ponudba mora biti podpisana s strani zakonitega zastopnika ali osebe, ki je s pisnim pooblastilom pooblaščen za zastopanje ponudnika.

POJASNILA K PREDMETU JAVNEGA NAROČILA:

Naročnica Mestna občina Novo mesto (MONM) je na območju ZN Podbreznik lastnica zemljišč za gradnjo blokov B7 in B9.

Slika 1



Lastnik zemljišč za gradnjo blokov B1, B3 in B5 je Stanovanjski sklad Republike Slovenije (SSRS).

V območju ureditve, na zgornji strani osrednje ceste, so že zgrajeni večstanovanjski bloki B2, B4, B6, B8 in B10. Zgrajeni so bili v letih od 2007 do 2012. Za potrebe teh blokov je bilo na delu javnih zelenih površin z oznako ZP2 že izvedeno igrišče za igre z žogo in igrišče za potrebe manjših otrok na delu gradbene parcele B3 in B5 nasproti zgrajenih blokov, ki ga bo potrebno prestaviti v območje ZP1, oz. odstraniti, kar je potrebno upoštevati pri izdelavi projektne dokumentacije.

Projekt izgradnje blokov B1, B3, B5, B7 in B9 na spodnji strani ceste se bo izvajal v sodelovanju med MONM in SSRS predvidoma v letih 2022 - 2025.

Za izdelavo IDP in DGD projektne dokumentacije sta SSRS in MONM izvedla skupno javno naročilo, ki je že v fazi izdelave DGD projektne dokumentacije. Pridobivanje gradbenih dovoljenja za posamezne objekte je predvideno do marca 2022.

Gradnja posameznih blokov je predvidena fazno v različnih časovnih obdobjih. Začetek gradnje blokov s strani MONM je predviden v drugi polovici leta 2022.

Komunalna oprema območja za potrebe izgradnje navedenih blokov v skladu z določili Odloka o ZN Podbreznik je že izvedena. Sočasno z gradnjo blokov pa je v skladu z določili Odloka o ZN Podbreznik potrebno urediti tudi zelene površine (ZP1 in ZP2), razvidne iz Slike 2 in iz grafičnih prilog Odloka o ZN Podbreznik in sicer iz priložene ureditvene situacije in parcelacijskega načrta. Dostop do vseh vsebin Odloka o ZN Podbreznik pa je možen na naslednji povezavi <https://novomesto.si/prostorski-portal/7826/>

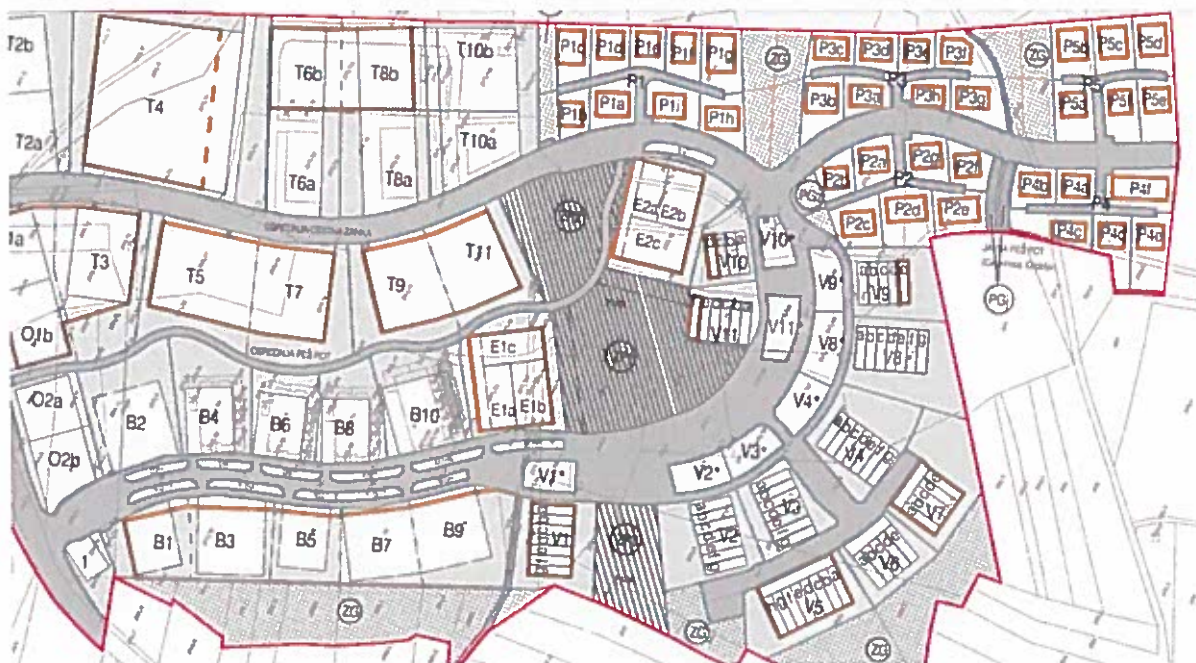
Pri načrtovanju zunanje ureditve je potrebno upoštevati določila poglavja VI. Pogoji za zunanje ureditve oziroma 11. člena Odloka o ZN Podbreznik. Ta določa, da se pri stanovanjskih blokih na gradbeni parceli posameznega bloka uredijo površine za počitek in otroška igrišča. Te so že predmet izdelave DGD projektne dokumentacije za bloke B1, B3, B5, B7 in B9. Površine za igre z žogo za potrebe večjih otrok in mladostnikov se

zagotavlja na vzhodnem delu parka (na območju ZP2), kjer se uredita dve večnamenski asfaltni ploščadi – športni igrišči, lahko tudi igrišče za odbojko na mivki. Predvideti je potrebno tudi pomožni objekt za spravilo športnih rekvizitov.

Pri ureditvi parka je predvidena ohranitev reliefa in gozdne vegetacije. Izvede se predvsem sanitarna sečnja, tako da se ohrani le vitalna drevesa. Gozdna tla se očistijo. Dopustni so manjši posegi v relief v smislu oblikovanja manjših površin za igro, za ureditev peskovnikov in za namestitvev enostavnejših in zahtevnejših igral za otroke različnih starostnih skupin. Načrtovati je potrebno tudi počivališča, ki se opremijo s klopmi in koši za smeti. Na osrednjem delu parka na območju ZP1 se uredi osrednje otroško igrišče.

Zunanje ureditve se dimenzionirajo in opremijo v skladu z 78. členom veljavnega OPN (Splošni PIP o urejanju odprtih, zelenih in drugih površin), ne glede na določila šestega odstavka navedenega 78. člena OPN.

Slika 2



Faznost izvedbe določa 21. člen Odloka o ZN Podreznik iz katerega izhaja, da mora biti osrednji park ZP2 in **najmanj polovica ZP1** izvedena in predana v uporabo v roku enega leta po pridobitvi uporabnega dovoljenja za prvega izmed objektov B1, B3, B5, B7 in B9, ki bo predan v uporabo. Pričetek gradnje objektov se dovoli ob pogoju, da sta izdani gradbeni dovoljenji za infrastrukturno opremljanje območja zazidalnega načrta in za pripadajočo zunanjo ureditev, zato je potrebno fazno načrtovati tudi urejanje parka ZP1 in možnost pridobitve gradbenega dovoljenja za ureditev parka ZP2 in najmanj polovice parka ZP1, na zemljiščih last MONM.

Zemljišča za ureditev javnega parka so bila s strani MONM že odkupljena, izjema je le zemljišče parc. št. 2080/5 k.o. Gorenja Straža zato se na njem ne načrtuje postavitve urbane opreme in večjih posegov. Zemljišča last MONM so na Sliki 3 označena z rumeno barvo, zemljišče, ki ni last MONM je obrobljeno z modro barvo.

Slika 3



Naročnik pričakuje več idejnih predlogov za ureditev javnih površin na podlagi katerih bo sprejel odločitev za končno ureditev parkovnih površin. DGD projektna dokumentacija se izdela po potrditvi izbrane variante z strani naročnika.

OBLIKA DOKUMENTACIJE IN ŠTEVILO IZVODOV:

Vse faze dokumentacije morajo biti naročniku oddane v analogni in digitalni obliki (aktivna in neaktivna oblika) v skladu z Navodili za pripravo digitalnih podatkov prostorskih aktov in projektne dokumentacije št. 382-3/2020 z dne 31.3.2020 (dostopno prek: https://www.novomesto.si/mma_bin.php?id=2020041514220924 in sicer v najmanj 5 izvodih.

ROK IZDELAVE:

Rok za izdelavo geodetskega posnetka in DGD projektne dokumentacije je **30 dni po posredovanju izdaji naročilnice** s strani MONM.

Roka za vložitev gradbenega dovoljenja s pridobljenimi pozitivnimi mnenji je 45 dni od izdaje naročilnice.

Roka za izdelavo PZI projektne dokumentacije s popisi del je 45 dni po oddaji vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja.

MERILLO ZA IZBOR:

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno merilo **najnižja končna cena z DDV**.

V kolikor bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo ponudbeno ceno z DDV, bo naročnik izbral ponudnika, katerega ponudbo je prejel prej.

Naročnik bo izbranemu ponudniku dela oddal z naročilnico.

POGAJANJA:

Naročnik si pridržuje pravico, da bo po pregledu ponudb ponudnike pozval k pogajanjem, tako da bodo na posredovano ponudbo lahko podali še določen popust.

PONUDBENA VREDNOST:

Ponudbena cena mora biti izražena v višini ponujenega zneska v evrih brez in z DDV. Ponudbena cena je fiksna do dokončanja del.

Predračun mora biti veljaven 45 dni od dneva zaključka zbiranja ponudb.

NAČIN IN ROK PLAČILA:

Naročnik bo izdelovalcu plačal izvedena dela po dokončanju in predaji posamezne dokumentacije (DGD, PZI) 30. dan po prejemu pravilno izstavljenega računa.

ROK IN NAČIN ODDAJE PONUDB:

Podpisano in žigosano ponudbo na predpisanem obrazcu posredujete na elektronski naslov: darja.plantan@novomesto.si, najkasneje **do 4. 2. 2022 do 10. ure**. Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku. Ponudba mora biti oddana na predpisanem obrazcu.

Kontaktne osebe s strani MONM:

Darja Plantan, e- mail: darja.plantan@novomesto.si telefon: 07/39 39 290, gsm. 041 342 160.

Naročnik bo obvestilo o oddaji naročila posredoval po elektronski pošti vsem ponudnikom, ki bodo pravočasno oddali ponudbo, zato morajo ponudniki v svoji ponudbi obvezno navesti elektronski naslov ponudnika.

Pripravila:

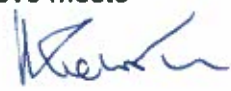
Darja Plantan

podsekretarka za investicije



Mestna občina Novo mesto

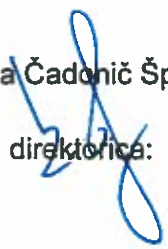
dr. Iztok Kovačič



vodja Urada za prostor in razvoj

dr. Vida Čadonič Špelič

direktorica:

**PRILOGE:**

1. Ureditvena situacija z oznako predmeta javnega naročila
2. Načrt parcelacije

POSILANO:

- ponudnikom po elektronski pošti in objavljeno na spletni strani naročnika

Na podlagi povabila k oddaji ponudbe za »Izdelavo DGD IN PZI dokumentacije za ureditev javnega parka ZP1 in ZP2 na območju ZN Podbreznik« v Novem mestu« oddajamo naslednjo

PONUDBO

I.

Ponudbene vrednosti del posamezne faze:

	CENA (BREZ DDV v EUR)	DDV- 22%	CENA Z DDV v EUR
1. Geodetski posnetek			
2. DGD			
3. PZI s popisi del in oceno investicije			
SKUPAJ 1.- 3.			

Izjavljamo, da je vrednost naše ponudbe fiksna in se v času izvajanja naročila ne bo spremenila.

(*) Ponudbena vrednost za novelacijo IP velja dve leti od datuma predaje IP.

II.

Izjavljamo, da smo pri izračunu vrednosti ponudbe upoštevali:

- roke za izdelavo naročila,
- obseg naročila,
- dodatne zahteve naročnika,
- vse elemente, ki vplivajo na njen izračun.

Podpis odgovorne osebe

III.

Podatki o ponudniku:

naziv ponudnika	
naslov	
poštna številka in pošta	
telefon	
telefaks	
elektronska pošta	
matična številka	
ID za DDV	
številka transakcijskega računa	
banka	
odgovorna oseba za podpis ponudbe	
kontaktna oseba	
telefon kontaktne osebe	
telefaks kontaktne osebe	
e-naslov kontaktne osebe	

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

____ člen (točka) (protikorupcijska klavzula)

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
 - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
 - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
 - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je nična.

Opomba: v skladu z določili Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Uradni list RS, št. 69/11-UPB2.

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

V skladu z določbo šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) podajam naslednjo izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo...):

(ime in priimek oziroma firma)

(naslov prebivališča oz. sedež)

(matična številka oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe-ponudnike, ki niso vpisani v poslovnem registru)

Ponudnik je nosilec tihe družbe (ustrezno označiti): ☐ DA ☐ NE

V lastništvu ponudnika so udeležene naslednje fizične ali pravne osebe:

a) fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št	ime in priimek:	prebivališče (stalno/začasno)	delež lastništva ponudnika v %:	tihi družbenik (DA/NE) (če DA, navedite nosilca tihe družbe)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

b) pravne osebe, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe:

Št	Naziv pravne osebe	sedež:	matična/davčna št.:	delež lastništva ponudnika v %:	Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe (DA/NE)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Pri čemer so pravne osebe pod b) v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Pravna oseba	Ime in priimek fizične osebe	Prebivališče (stalno/začasno)	Tihi družbenik (DA/NE)	Nosilec tihe družbe

c) so z zgoraj navedenim ponudnikom po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe, naslednji gospodarski subjekti:

Št	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe:	Matična/davčna št.:	način povezave:
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Izjavljam, da sem kot fizične osebe – udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva in ima na teh podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika takoj obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Kraj in datum: _____ žig _____

Podpis zakonitega zastopnika:

Opomba: V primeru večjega števila udeleženih oseb, se obrazec kopira.