

ZADEVA: POVABILO K ODDAJI PONUDBE ZA NAKUP IN DOBAVO IT OPREME

Naročnik je ob uporabi 2. odstavka 21. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, [14/18](#), [121/21](#) in [10/22](#)) sprejel Pravilnik o oddaji javnih naročil, katerih ocenjena vrednost je nižja od mejne vrednosti za uporabo zakona o javnem naročanju, št. 430-0001/2022-1 z dne 4.1.2022, na podlagi katerega naročnik poziva vse zainteresirane ponudnike, da oddajo svojo ponudbo za nakup in dobavo IT opreme.

1. Naročnik: Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto

2. Predmet in obseg naročila:

Predmet naročila je nakup, dobava in montaža IT opreme na lokaciji Novi Trg 9, 8000 Novo mesto, skladno s popisom opreme v prilogi naročnika v razpisni dokumentaciji.

Operacijo delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020.

3. Merilo za oddajo javnega naročila:

Naročnik bo po zaključku zbiranja ponudb z izbranim ponudnikom podpisal pogodbo. Ponudnik bo izbran kot najustreznejši glede na kriterij ocenjevanja. Kriterij ocenjevanja za izbor ponudnika bo najnižja skupna ponudbena cena.

4. Pogajanja:

Naročnik si pridržuje pravico, da bo po pregledu ponudb ponudnike lahko pozval k pogajanjem, tako da bodo na posredovano ponudbo lahko podali še določen popust.

5. Rok za izvedbo del:

Rok za dobavo opreme je 24. oktober 2022.

Opremo je potrebno hraniti pri ponudniku do datuma montaže. Naročnik bo ponudnika obvestil o datumu montaže vsaj 14 dni pred izvedbo montaže, vendar ne pred 1. decembrom 2022 in ne kasneje kot 20. januar 2023. Ponudnik se obveže da bo montažo izvedel v roku 14 dni po pričetku izvedbe montaže.

6. Način in rok plačila:

Ponudnik bo obračunal opravljena dela naročniku na podlagi izstavljenih e-računov in sicer v dveh ločenih sklopih:

- delni račun po opravljeni dobavi opreme (80%) in
- končni obračun po izvedbi montaže (20%).

Občina bo sredstva za nakup in dobavo IT opreme skladno s ponudbo iz razpisne dokumentacije nakazala na transakcijski račun ponudnika trideseti (30.) dan po prejemu pravilno izstavljenega e-računa, ki ga ponudnik izstavi naročniku po zapisniško opravljeni delni in končni primopredaji in potrditvi izvedenih del, ki so skladna s delnim in končnim prevzemnim zapisnikom.

7. Rok za oddajo ponudbe:

Rok za oddajo ponudbe je **29.09.2022 do 12:00 ure**. Upoštevane bodo ponudbe, ki bodo prispele v navedenem roku.

8. Način in kraj oddaje ponudbe:

Podpisano in žigosano ponudbo s prilogami, ki jih je določil naročnik, je potrebno oddati po elektronski pošti na naslov ivan.maloca@novomesto.si.

9. Ponudba mora obsegati in se nanašati na:

V ponudbi morajo biti zajeta vsa dela, ki so potrebna za uspešno izvedbo naročila. Ponudba mora obsega:

- izpolnjen obrazec OBR-1,
- izpolnjen obrazec OBR-2,
- Popis del (specifikacija IT opreme),
- parafiran vzorec pogodbe, s čimer ponudnik potrjuje, da je v celoti seznanjen z njeno vsebino in se z njo strinja.

Ponudba mora biti veljavna najmanj 60 dni od dneva prejema ponudbe. V kolikor bo rok veljavnosti krajši od zahtevanega, se ponudba izloči.

10. Naročnik bo za izvedbo naročila podpisal pogodbo z izbranim ponudnikom.

Naročnik si pridržuje pravico da ne izbere nobenega ponudnika, o čemer bo pisno obvestil ponudnika, najkasneje do konca veljavnosti njegove ponudbe.

11. Kontakt:

Kontaktna oseba s strani naročnika: Ivan Maloča, e-mail: ivan.maloca@novomesto.si, telefon: 041 463 235.

Naročnik bo obvestilo o oddaji naročila posredoval po elektronski pošti vsem ponudnikom, ki bodo pravočasno oddali ponudbo, zato morajo ponudniki v svoji ponudbi obvezno navesti elektronski naslov ponudnika.

Za sodelovanje se vam zahvaljujemo.

Lep pozdrav,

Pripravil:

Ivan Maloča
Strokovni sodelavec za investicije

dr. Iztok Kovačič
Vodja Urada za prostor in razvoj

Mestna občina Novo mesto,
v.d. direktorice OU:
dr. Jana Saje Bolta

PRILOGE:

1. Obrazec – Ponudba (OBR-1);
2. Obrazec – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-2);
3. Osnutek pogodbe.

Naziv ponudnika:

Naslov ponudnika:**P O N U D B A Š T.....****01. Predmet naročila:**

Predmet naročila je nakup, dobava in montaža IT opreme na lokaciji Novi Trg 9, 8000 Novo mesto, skladno s popisom opreme v prilogi naročnika v razpisni dokumentaciji.

02. Podatki o ponudniku:**I. PODATKI O PONUDNIKU**

Firma oziroma ime in naslov: _____

Davčna številka: _____

Transakcijski račun: _____

Matična številka: _____

Kontaktna oseba: _____

Številka mobitela kontaktne osebe: _____

E-mail kontaktne osebe: _____

03. Ponujena cena:

	OPIS:	VREDNOST V EUR:
1.	Prenosniki za učilnico	
2.	Miška za prenosnik	
3.	MS Office	
4.	Konferenčna kamera	
5.	Projektor /prikazovalni zaslon	
6.	Konferenčni mikrofoni	
7.	Audio oprema	
8.	Strežnik	
9.	UPS	
10.	Fotokopirni stroj	
11.	Komplet ročnega orodja za računalnike	
12.	Kovček z električnim orodjem	
13.	Multimeter	
14.	Arduino paket	
15.	Microbit	

16.	Smart TV	
17.	Nosilec za TV	
	Brez DDV	
	DDV (22%)	
	Skupaj z DDV:	

Ponudbena cena mora biti izražena v višini ponujenega zneska v evrih brez DDV in z DDV.

V ponudbeno ceni morajo biti zajeta vsa dela, katerih obseg je definiran v osnutku pogodbe, ki vključuje tudi vse materialne stroške, ter ostale stroške, ki so potrebni za uspešen zaključek operacije.

Pogodbena cena je fiksna in nespremenljiva do zaključka operacije.

Predračun mora biti veljaven 60 dni od dneva zaključka zbiranja ponudb.

04. Izjava:

Izjavljamo, da smo seznanjeni s pogojem naročnika, da bo naročnik oddal predmetno delo samo pod pogojem, da bo naročnik podpisal izvajalsko pogodbo za nakup, dobavo in montažo IT opreme in ne bomo od naročnika zahtevali povračilo stroškov ali škode, ki bi nam morebiti s tem nastali.

05. Roki:

Rok za dobavo opreme je 24. oktober 2022.

Opremo je potrebno hraniti pri ponudniku do datuma montaže. Naročnik bo ponudnika obvestil o datumu montaže vsaj 14 dni pred izvedbo montaže, vendar ne pred 1. decembrom 2022 in ne kasneje kot 20. januar 2023. Ponudnik se obveže da bo montažo izvedel v roku 14 dni po pričetku izvedbe montaže.

(Podpis in žig ponudnika:)

Kraj in datum izdelave ponudbe:

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

V skladu z določbo šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 158/20 in 3/22-ZDeb; v nadaljevanju ZIntPK) podajam naslednjo izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Podatki o ponudniku (*pravna oseba, podjetnik, društvo...*):

(ime in priimek oziroma firma)

(naslov prebivališča oz. sedež)

(matična številka oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe-ponudnike, ki niso vpisani v poslovnem registru)

Ponudnik je nosilec tihe družbe (ustrezno označiti): ☐ **DA** ☐ **NE**

V lastništvu ponudnika so udeležene naslednje fizične ali pravne osebe:

a) Fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št	Ime in priimek:	Prebivališče (stalno/začasno):	Delež lastništva ponudnika v %:	Tihi družbenik (DA/NE) (če DA, navedite nosilca tihe družbe):
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

b) Pravne osebe, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe:

Št	Naziv pravne osebe:	Sedež:	Matična/davčna št.:	Delež lastništva ponudnika v %:	Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe (DA/NE):
1.					

2.					
3.					
4.					
5.					

Pri čemer so pravne osebe pod b) v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Pravna oseba:	Ime in priimek fizične osebe:	Prebivališče (stalno/začasno):	Tihi družbenik (DA/NE):	Nosilec tihe družbe:

- c) so z zgoraj navedenim ponudnikom po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe, naslednji gospodarski subjekti:

Št	Naziv pravne osebe:	Sedež pravne osebe:	Matična/davčna št.:	Način povezave:
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Izjavljam, da sem kot fizične osebe – udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva in ima na teh podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

-

V skladu s 5. odstavkom 35. člena ZIntPK-C, izjavljam, da poslovni subjekt ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, da funkcionar pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo (ali njegov družinski član):

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika takoj obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum: _____ žig _____ Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Podpis zakonitega zastopnika:

Opomba: V primeru večjega števila udeleženih oseb, se obrazec kopira.