



## VLOGA ZA PRIJAVO OBRATOVALNEGA ČASA GOSTINSKEGA OBRATA/KMETIJE

### I. OSNOVNI PODATKI O GOSTINSKEM OBRATU/KMETIJI, KI PRIJAVLJA OBRATOVALNI ČAS

1. Naziv gostinskega obrata/kmetije

---

2. Naslov gostinskega obrata/kmetije

---

3. Vrsta gostinskega obrata (**obvezno obkrožiti**):

- gostinski obrat, ki nudi gostom nastanitev, in sestavne enote tega obrata (npr. hotelske restavracije) ter kmetije z nastanitvijo
- restavracija, gostilna, kavarna in izletniška kmetija
- slaščičarna, okrepčevalnica, bar, vinotoč in osmica
- obrat za pripravo in dostavo jedi
- gostinski obrat v sklopu igralnic in igralnih salonov
- gostinski obrat v večnamenskem objektu (v trgovsko poslovnem centru ipd.)

4. Naziv in sedež matične firme (ustanovitelja) gostinskega obrata/kmetije

---

### II. PRIJAVA RAZPOREDA OBRATOVALNEGA ČASA GOSTINSKEGA OBRATA/ KMETIJE

#### 1. Prijava rednega obratovalnega časa (nova prijava/sprememba)

Skladno z določbami 11. in 12. člena Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost, prijavljam naslednji redni obratovalni čas gostinskega obrata oziroma kmetije od \_\_\_\_\_ dalje:  
(datum)

	od	do
PONEDELJEK		
TOREK		
SREDA		
ČETRTEK		
PETEK		
SOBOTA		
NEDELJA		

## 2. Vloga za izdajo soglasja za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času

Skladno z določbami 4. člena Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost, prosim za izdajo soglasja za obratovanje v naslednjem podaljšanem obratovalnem času v obdobju od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_.<sup>1</sup> (datum) (datum)

	od	do
Ponedeljek		
Torek		
Sreda		
Četrtek		
Petek		
Sobota		
Nedelja		

Odgovorna oseba prijavitelja: \_\_\_\_\_  
(ime in priimek – TISKANO, telefonska številka, e-naslov)

Datum: \_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_  
(za pravne osebe) (podpis vlagatelja)

### UPRAVNA TAKSA:

Za podajo vloge in izdajo odločbe je treba plačati upravno takso po tarifni številki 1 za vlogo in tarifni številki 3 za odločbo skladno z Zakonom o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš in 189/20 – ZFRO). Upravna taksa se lahko plača v glavni pisarni Mestne občine Novo mesto ali z nakazilom na podračun Mestne občine Novo mesto pri UJP št. SI56 0110-0485-0309-172 (namen nakazila: plačilo upravne takse, sklic na št. 11-75850-7111002-32100000). V primeru elektronske vloge se upravna taksa po tarifni številki 1 za vlogo ne plača.

### III. IZPOLNI ZA GOSTINSTVO PRISTOJNI ORGAN LOKALNE SKUPNOSTI

Potrjujemo redni obratovalni čas: od _____ dalje	Soglašamo s podaljšanim obratovalnim časom za obdobje od _____ do _____ vključno _____
Podpis pooblaščenice osebe  Številka: Datum:	Podpis pooblaščenice osebe  Številka: Datum:

<sup>1</sup> najdalj do konca tekočega koledarskega leta in največ za eno leto