



Mestna občina  
Novo mesto

Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto

**Občinska uprava**  
Direktorica občinske uprave

T: 07 39 39 206  
[mestna.obcina@novomesto.si](mailto:mestna.obcina@novomesto.si)  
[www.novomesto.si](http://www.novomesto.si)

Številka: 382-0002/2026  
Datum: 19. 2. 2026

### POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik skladno s Pravilnikom o finančnem poslovanju Mestne občine Novo mesto, št. 0070001/2023-3 z dne 1. 8. 2023, poziva vse zainteresirane ponudnike, da oddajo svojo ponudbo za vzpostavitev sistema za preverjanje skladnosti projektne dokumentacije.

**Naročnik:** Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto

**Predmet naročila:** vzpostavitev spletnega informacijskega sistema, namenjenega avtomatiziranemu preverjanju skladnosti projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja z veljavno zakonodajo, prostorskimi akti in drugimi predpisi.

**Rok za dobavo/izvedbo naročila:** v skladu s pogodbo (začetek po podpisu pogodbe);

**Način in rok plačila:** v skladu s pogodbo; plačilo na podlagi izstavljenega e-računa preko UJP v roku 30 dni od prejema računa.

**Merilo za oddajo javnega naročila:** naročnik bo za izvedbo predmetnega naročila zbiral ponudbe s poslanim povabilom potencialnim izvajalcem in z objavo na spletni strani Mestne občine Novo mesto. Naročnik bo po zaključku zbiranja ponudb z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo. Izvajalec bo izbran na podlagi kriterija ocenjevanja.

Naročnik bo v ocenjevanje uvrstil dopustne ponudbe. Merilo za izbor izvajalca je ekonomsko najugodnejša ponudba (doseženo največje število točk A+B), določeno na podlagi naslednjih meril:

- 92 % skupna ponudbena cena (merilo A),
- 8 % točkovanje predloga izvedbe in osnutka arhitekture sistema za preverjanje skladnosti projektne dokumentacije (merilo B).

**A= Skupna ponujena cena (največ 92 točk).** Najnižja skupna ponujena cena v EUR brez DDV zaokroženo na dve decimalni mesti natančno, ki se izračuna po naslednji formuli:

$$\begin{array}{l} \text{Št. točk na podlagi kriterija} \\ \text{»Najnižja skupna} \\ \text{ponujena cena v EUR brez} \\ \text{DDV«} \end{array} = \frac{\text{najnižja skupna ponujena cena brez} \\ \text{DDV}}{\text{ponudnikova skupna ponujena} \\ \text{cena brez DDV}} \times 92 \text{ točk}$$

Ponudniki ponujeno ceno vnesejo v ustrezno mesto v »OBR2 - Predračun«.

### **B= Kakovost pripravljenega predloga izvedbe in arhitekture sistema (8 točk)**

Ponudnik mora izkazati, da dobro pozna in razume predmet javnega naročila. Ponudnik pripravi lasten dokument »Osnutek in predlog izvedbe« v katerem opiše način izvajanja prevzetih nalog, ki so predmet javnega naročila z vidika:

- izvedbe sistema (4 točke),
- izvedbe povezljivosti sistemov in varnostne vidike (4 točke),

Vsaka alineja bo ocenjevana na naslednji način:

- **4 točke** dobi opis izvedbe sistema za preverjanje skladnosti projektne dokumentacije, ki je v celoti sprejemljiv in kaže na razumevanje naročnikovih zahtev ter predmeta naročila,
- **2 točki** dobi opis izvedbe sistema za preverjanje skladnosti projektne dokumentacije, ki ima sicer nekaj pomankljivosti, vendar bi bila izvedba naročila mogoča z dodatnimi usklajevanji oziroma je opis večinoma le prepis naročnikov zahtev,
- **0 točk** dobi opis izvedbe sistema, ki ima številne pomanjkljivosti in nekatere onemogočajo izvedbo naročila.

V primeru, da ponudnik ne bo predložil lastnega predloga izvedbe in osnutka sistema za preverjanje skladnosti projektne dokumentacije ali v primeru, ko bo za predloženo predlogo izvedbe in osnutka sistema prejel manj kot 4 točke, bo naročnik takšno ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Naročnik si pridržuje pravico, da ne izbere nobenega ponudnika.

**Pogajanja:** Naročnik si pridržuje pravico, da bo po pregledu ponudb ponudnike pozval k pogajanjem, glede skupne ponudbene cene z DDV. To pomeni, da bo naročnik po prejemu ponudb ponudnike povabil, da podajo dodaten popust v odstotku na skupno ponudbeno ceno z DDV iz svoje izhodiščne ponudbe, če to želijo.

Ponudnik lahko v pogajanjih svojo končno ponudbeno vrednost samo zniža, ne more je pa povišati. Za ponudnike, ki se pogajanj ne bodo udeležili, bo naročnik štel, da je ponudbena cena iz izhodiščne ponudbe, končna.

**Ponudba mora obsegati in se nanašati na:** V ponudbi morajo biti zajeta vsa dela in storitve, ki so potrebne za uspešno izvedbo predmeta naročila. Končna ponudbena vrednost mora vsebovati vrednost brez DDV in vrednost z DDV. V ponudbeni ceni mora ponudnik upoštevati vse stroške, ki so potrebni za izdelavo sistema.

- izpolnjen obrazec (OBR 1); Ponudba,
- izpolnjen obrazec (OBR 2); Ponudbeni predračun,
- izpolnjen obrazec (OBR 3); Izjava podizvajalca (če je vključen v izvedbo),
- izpolnjen obrazec (OBR 4); Izjava gospodarskega subjekta,
- izpolnjen obrazec (OBR 5); Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,

- osnutek in predlog izvedbe,
- parafiran vzorec pogodbe, s čimer ponudnik potrjuje, da je v celoti seznanjen z njeno vsebino in se z njo strinja.

Ponudba mora biti oddana na priloženih obrazcih naročnika. Ponudba mora biti veljavna najmanj 60 dni od dneva prejema ponudbe. V kolikor bo rok veljavnosti krajši od zahtevanega, se ponudba izloči.

**Naročnik bo za izvedbo naročila podpisal pogodbo z izbranim ponudnikom.**

**Rok za oddajo ponudbe:** do 27. 2. 2026 do 12:00 ure.

**Veljavnost ponudbe:** najmanj 60 dni od roka za oddajo ponudb.

**Način oddaje ponudbe:** po elektronski pošti na [miroslav.strnisa@novomesto.si](mailto:miroslav.strnisa@novomesto.si) (zadeva: »Ponudba – Vzpostavitev sistema za preverjanje skladnosti projektne dokumentacije«).

**Kontaktna oseba za pridobitev dodatnih informacij v zvezi z izdelavo ponudbe:**

- **kontaktna oseba: Miroslav Strniša**
- **e-naslov: miroslav.strnisa@novomesto.si**
- **telefonska številka: 07 39 39 344**

**Naročnik bo obvestilo o oddaji naročila posredoval po elektronski pošti vsem ponudnikom, ki bodo pravočasno oddali ponudbo, zato morajo ponudniki v svoji ponudbi obvezno navesti elektronski naslov ponudnika.**

**Priloge:**

1. Obrazec 1 (OBR 1): Ponudba
2. Obrazec 2 (OBR 2): Ponudbeni predračun
3. Obrazec 3 (OBR 3): Izjava podizvajalca (če je vključen v izvedbo)
4. Obrazec 4 (OBR 4): Izjava gospodarskega subjekta
5. Obrazec 5 (OBR 5): Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika
6. Vzorec pogodbe
7. Projektna naloga

Pripravila:  
Peter Geršič  
vodja Urada za digitalizacijo in  
trajnostni prehod

Miroslav Strniša  
vodja Službe za digitalizacijo

---

Mestna občina Novo mesto

Direktorica OU:  
po pooblastilu župana,  
št. 021-4/2022-12  
z dne 1. 8. 2023  
dr. Jana Bolta Saje

---