



Mestna občina  
Novo mesto

Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto

**Občinska uprava**  
Direktorica občinske uprave

T: 07 39 39 206  
mestna.obcina@novomesto.si  
www.novomesto.si

Številka: 095-0002/2025

Datum: 7. 7. 2026

### **POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

Naročnik v skladu s Pravilnikom o finančnem poslovanju Mestne občine Novo mesto, št. 07-0001/2023-3 z dne 1.8.2023, poziva vse zainteresirane ponudnike, da oddajo svojo ponudbo.

#### **Naročnik:**

Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto

#### **Predmet naročila:**

##### **Izvedba rednih in interventnih vzdrževalnih ukrepov na področju nelegalnih gradenj**

Mestna občina Novo mesto išče izvajalca za izvedbo rednih in interventnih vzdrževalnih posegov v povezavi z nelegalnimi gradnjami, predvsem na območjih romskih naselij. Dela obsegajo zlasti:

- odstranitev temeljnih plošč,
- odstranitev lesenih, betonskih, kovinskih in drugih delov objektov,
- čiščenje terena,
- izvedbo zemeljskih del,
- odvoz gradbenega materiala in odpadkov,
- druga sorodna dela.

#### **Rok za dobavo/izvedbo naročila:**

Naročilo se oddaja za obdobje do 31. 12. 2026 po izdaji naročilnice oziroma do porabe sredstev.

Izbrani izvajalec se mora na posamezno naročilo za interventne vzdrževalne ukrepe odzvati najkasneje v roku **5 delovnih dni** od prejema naročila, za redne vzdrževalne ukrepe pa v roku **14 delovnih dni**.

#### **Način izvajanja**

Naročnik bo za izvedbo del izdal odprto naročilnico. Posamezno naročilo obsega izvedbo konkretnega vzdrževalnega ali interventnega posega in vsebuje:

- opis del,
- lokacijo izvedbe,
- predviden obseg del,
- rok izvedbe.

Dela se bodo naročala skladno z dejanskimi potrebami naročnika, pri čemer naročnik ne prevzema obveznosti oddaje kakršnegakoli obsega del.

**Način in rok plačila:**

Račun mora biti izdan v elektronski obliki kot e-račun po izvedbi posameznega naročila. Rok plačila je 30 dni od prejema računa. Šteje se, da je račun potrjen s strani naročnika, če naročnik izvajalcu ne poda pisnih pripomb v roku osmih (8) delovnih dneh od prejema e-računa.

**Merilo za oddajo javnega naročila:**

Za izvedbo posla ni zahtevane reference. Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno merilo najnižja končna cena z DDV. Naročnik si pridržuje pravico, da ne izbere nobenega izvajalca.

**Pogajanja:**

Naročnik si pridržuje pravico, da po prejemu ponudb izvede pogajanja, v okviru katerih lahko ponudniki ponudijo popust na končno ponudbeno ceno.

**Ponudba mora obsegati in se nanašati na:**

- Obrazec št. 1 – Ponudbeni predračun (cenik del)
- Obrazec št. 2 – Izjava o udeležbi

**Rok za oddajo ponudbe:**

Petek, 10. 7. 2026, do 15. ure.

**Način oddaje ponudbe:**

Podpisano in žigosano ponudbo na predpisanem obrazcu (Obrazec št.1) in Izjavo o udeležbi (Obrazec št. 2) posredujete po elektronski pošti na naslov: [ivica.menger@novomesto.si](mailto:ivica.menger@novomesto.si)

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku.

**Dodatne informacije v zvezi s predmetom naročila:**

- kontaktna oseba: Ivica Menger
- e-naslov: [ivica.menger@novomesto.si](mailto:ivica.menger@novomesto.si)
- telefonska številka: 07 39 39 211

**Naročnik bo obvestilo o oddaji naročila posredoval po elektronski pošti vsem ponudnikom, ki bodo pravočasno oddali ponudbo, zato morajo ponudniki v svoji ponudbi obvezno navesti elektronski naslov ponudnika.**

**Priloge:**

- Obrazec št. 1 (Ponudba)
- Obrazec št. 2 (Izjava o udeležbi)

Doc. dr. Jana Bolta Saje  
direktorica OU Mestne občine Novo mesto