



Mestna občina **Novo mesto**

Občinska uprava

Urad za družbene
dejavnosti

Seidlova cesta I
8000 Novo mesto
T: 07 39 39 202
F: 07 39 39 208

mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 014-0005/2022

Datum: 31. 3. 2022

**OBČINSKI SVET
MESTNE OBČINE NOVO MESTO**

ZADEVA: **PREDLOGI ZA IZPLAČILO DELOVNE USPEŠNOSTI
DIREKTORJEV OZ. RAVNATELJEV JAVNIH ZAVODOV ZA LETO
2021**

**PРАВNA
PODLAGA:** Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 –
uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 –
ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU,
50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18 in
204/21)
Statut Mestne občine Novo mesto (DUL, št. 14/19 – UPB1)

**PRIPRAVLJALEC
GRADIVA:** Javni zavodi MO Novo mesto

**IZDELOVALEC
GRADIVA:** Občinska uprava MO Novo mesto

POROČEVALKA: Meta Retar, mag., vodja Urada za družbene dejavnosti

**PREDLOG
SKLEPOV:**

- 1. Občinski svet Mestne občine Novo mesto se je seznanil s predlogi za izplačilo redne delovne uspešnosti direktorjev in ravnateljev javnih zavodov za leto 2021.**
- 2. Občinski svet Mestne občine Novo mesto potrjuje posamezne predloge za izplačilo redne delovne uspešnosti direktorjev in ravnateljev za leto 2021 in soglašja z izplačili.**

mag. Gregor Macedoni, l.r.
župan

PRILOGE:

1. Vloge za soglasje k redni delovni uspešnosti direktorjev oziroma ravnateljev za leto 2021

**OBČINSKI SVET
MESTNE OBČINE NOVO MESTO**

Občinski svet Mestne občine Novo mesto se je seznanil z letnimi poročili o poslovanju vseh javnih zavodov za leto 2021 na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) in Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE). Letna poročila vseh javnih zavodov so del gradiva zaključnega računa za leto 2021. V sklopu predloženih letnih poročil Mestna občina Novo mesto prejme tudi predloge svetov javnih zavodov za izdajo soglasja k izplačilu redne delovne uspešnosti direktorjev oz. ravnateljev javnih zavodov.

Za leto 2021 je Mestna občina Novo mesto prejela predloge svetov naslednjih javnih zavodov:

Tabela 1.1.: Redna delovna uspešnost direktorjev oz. ravnateljev javnih zavodov

Zap. št.	Vlagatelj
1.	Vrtec Ciciban Novo mesto
2.	Vrtec Pedenjped Novo mesto
3.	Osnovna šola Bršljin
4.	Osnovna šola Brusnice
5.	Osnovna šola Center
6.	Osnovna šola Dragotina Ketteja
7.	Osnovna šola Drska
8.	Osnovna šola Grm
9.	Osnovna šola Otočec
10.	Osnovna šola Stopiče
11.	Osnovna šola Šmihel
12.	Glasbena šola Marjana Kozine
13.	Posvetovalnica za učence in starše
14.	Razvojno izobraževalni center Novo mesto
15.	Anton Podbevšek teater
16.	Dolenjski muzej
17.	Knjižnica Mirana Jarca
18.	Zdravstveni dom Novo mesto
19.	Gasilsko reševalni center Novo mesto

Javna zavoda **Dolenjske lekarne Novo mesto** in **Zavod za šport, kulturo, turizem in mladino Novo mesto** predloga za izplačilo dela plače za redno delovno uspešnost za leto 2021 nista vložila.

V skladu z 22.a členom Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18 in 204/21; v nadaljevanju: ZSPJS) višino dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljev, direktorjev in tajnikov določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, na podlagi meril, ki jih določi pristojni minister.

Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21 in 29/22; v nadaljevanju: Uredba) v 7. členu določa, da se direktorjem v javnih zavodih, javnih agencijah, javnih skladih in drugih osebah javnega prava del plače za redno delovno uspešnost v okvirih, ki jih določa zakon, izplačuje enkrat letno, na podlagi poslovnega poročila, in sicer za redno delovno uspešnost v preteklem letu. Organ, pristojen za imenovanje direktorja, mora pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost pridobiti soglasje ustanovitelja. V primeru oseb javnega prava, katerih ustanovitelj je lokalna skupnost in se ne financirajo iz proračuna lokalne skupnosti, mora biti podano tudi soglasje pristojnega ministra.

Mestna občina Novo mesto je prejela predloge za izdajo soglasja redne delovne uspešnosti direktorjev oz. ravnateljev javnih zavodov kot izhaja iz Tabele 1.1.: Redna delovna uspešnost direktorjev oz. ravnateljev javnih zavodov.

V primerih, ko direktorja imenuje svet javnega zavoda, odloči o višini dela plače za redno delovno uspešnost svet zavoda, ustanovitelj pa poda soglasje k določitvi dela plače za redno delovno uspešnost direktorja. V primerih, ko pa je ustanovitelj javnega zavoda hkrati tudi organ, ki imenuje direktorja, ustanovitelj odloči o višini dela plače za redno delovno uspešnost in zato soglasje ustanovitelja v tem primeru ni potrebno.

Najvišje možno izplačilo redne delovne uspešnosti direktorjev oz. ravnateljev se določa upošteva 22.a člen ZSPJS, ki določa, da lahko redna delovna uspešnost letno znaša največ dve osnovni mesečni plači javnega uslužbenca. Kot osnova se upošteva višina osnovne plače javnega uslužbenca v decembru preteklega leta, torej osnovna plača direktorja oz. ravnatelja, ki mu je pripadala v skladu s pogodbo o zaposlitvi za december preteklega leta. Za določitev najvišjega možnega izplačila redne delovne uspešnosti se za leto 2021 tako upošteva osnovna plača, ki je direktorju oz. ravnatelju pripadala za december 2020.

Ob tem je treba upoštevati tudi določbo prvega odstavka 22. člena ZSPJS, v skladu s katero skupni obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ne sme presežati 5 % letnih sredstev za osnovne plače direktorja oz. ravnatelja. Redna delovna uspešnost v višini dvakratnika osnovne plače se torej lahko izplača le, če ta hkrati ne presega obsega sredstev, ki se za to lahko namenijo (2 % letnih sredstev za osnovne plače direktorja oz. ravnatelja, oziroma, če so za to izpolnjeni vsi pogoji, do največ 5 % letnih sredstev za osnovne plače direktorja oz. ravnatelja).

V skladu s petim odstavkom 7. člena Uredbe so vsi predlagatelji k vlogi priložili poslovno poročilo in utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost na podlagi meril Pravidnika.

Občinski svet Mestne občine Novo mesto na podlagi vlog in sklepov svetov javnih zavodov potrjuje posamezne predloge za izplačilo redne delovne uspešnosti direktorjev in ravnateljev za leto 2021 in soglašajo z izplačili.

Pripravila:

Meta Retar, mag., l.r.
vodja Urada za družbene dejavnosti

dr. Vida Čadonič Špelič, l.r.
direktorica



MESTNA OBČINA NOVO MESTO

VLOGE ZA SOGLASJE K REDNI DELOVNI USPEŠNOSTI

April 2022




VRTEC CICIBAN NOVO MESTO

VRTEC CICIBAN NOVO MESTO
RAGOVSKA ULICA 18
8000 Novo mesto

Številka: 900-1/2022-7
Datum: 24.2.2022

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Urad za družbene dejavnosti
Seidlova cesta 1
8000 NOVO MESTO



 MESTNA OBČINA NOVO MESTO	
Prejeto:	02-03-2022
Vred.:	Prih.
Številka zadeve:	602
	Sig.z.: 505

Zadeva: Redna delovna uspešnost ravnatelja

V skladu z 8. členom Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva je svet zavoda na 14. redni seji ovrednotil izpolnitev letnega programa dela in sprejel naslednje sklepe:

SKLEP: Člani sveta zavoda se na podlagi rezultatov dela ravnateljice strinjajo, da se ravnateljici za redno delovno uspešnost nameni 5 % letne mase njene osnovne plače.

SKLEP: Svet zavoda Vrtca Ciciban Novo mesto sprejema ugotovitveni sklep, da je ravnatelj dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

SKLEP: Ocenjevalni list ravnatelja z ugotovitvenim sklepom se pošlje ustanoviteljici Mestni občini Novo mesto in se jo zaprosi za soglasje. Ocenjevalni list se pošlje Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport v vednost.

V skladu s 3. odstavkom 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju svet zavoda posreduje vlogo za izdajo soglasja za redno delovno uspešnost ravnatelja občini ustanoviteljici, Mestni občini Novo mesto.

Svet zavoda Vrtca Ciciban Novo mesto
Predsednik
Gorazd Plut



Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: **Mestna občina Novo mesto**

Zavod: **Vrtec Ciciban Novo mesto**

Ravnatelj oz. ravnateljji **Jožefa Žec**

Ocenjevalno obdobje od: **01.01.2021** do: **31.12.2021** Št. dni **365**

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE	*
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA	
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE	

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTKOV: 100,00

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne **23. 2. 2022** ugotovil: (ustrezno obkrožite)

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Negativni poslovni izid v letu 2021 oziroma manjša realizacija obsega programa je posledica epidemije COVID-19.
- Ravnatelj je dosegel **100,00** % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: **25.2.2022**



Predsednik sveta zavoda:

*Negativni poslovni rezultat oziroma izguba, nastala iz razloga epidemije COVID-19, se ne upošteva kot izločitveni kriterij oziroma razlog za neupravičenost do dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja in se zato ne vnese v obrazec.



MESTNA OBČINA
NOVO MESTO

Prejeto:	01-03-2022	Sig.z.:	505
Vred.:		Pril.:	
Številka zadeve: 602			

vrtec
pedenjped
NOVO mesto

Šegova ulica 22
8000 Novo mesto
tel: 07/371 82 50
info@vrtec-pedenjpednm.si
www.pedenjpednm.si

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Seidlova cesta 1
8000 NOVO MESTO

Številka: 25-031/2022
Datum: 1.3.2022

ZADEVA: Vloga za izdajo soglasja k izplačilu dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja

Spoštovani,

v skladu z okrožnico MIZŠ (št. 1007-40/2022/1) vas zaprošamo za izdajo pisnega soglasja k izplačilu dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja.

V prilogi vam pošiljamo sklep sprejet na 11. seji Sveta zavoda, kjer je ugotovljena delovna uspešnost ravnateljice. Prilagamo tudi obrazec »Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja« ter kopijo okrožnice.

Lepo vas pozdravljamo.

Ravnateljica
Meta Potočnik



Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: MESTNA OBČINA NOVO MESTO

Zavod: VRTEC PEDENJPED NOVO MESTO

Ravnatelj oz. ravnateljki META POTOČNIK

Ocenjevalno obdobje od: 01.01.2021

do: 31.12.2021

Št. dni 365

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE	*
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA	
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE	

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH Odstotkov: 100,00

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne 28. 2. 2022 ugotovil: (ustrezno obkrožite)

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Negativni poslovni izid v letu 2021 oziroma manjša realizacija obsega programa je posledica epidemije COVID-19.
- Ravnatelj je dosegel 100,00 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum:

Predsednik sveta zavoda:

*Negativni poslovni rezultat oziroma izguba, nastala iz razloga epidemije COVID-19, se ne upošteva kot izločitveni kriterij oziroma razlog za neupravičenost do dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja in se zato ne vnese v obrazec.

**vrtec
Pedenjped
NOVO mesto**

Šegova ulica 22
8000 Novo mesto
tel: 07/371 82 50
info@vrtec-pedenjpednm.si
www.pedenjpednm.si

SVET ZAVODA VRTCA PEDENJPED NOVO MESTO je na svoji 11. seji, dne 28.2.2022 sprejel naslednji

S K L E P:

Ravnateljica ga. Meta Potočnik je dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Na podlagi okrožnice MIZŠ (št. 1007-40/2022/1) se ravnateljici Meti Potočnik nameni 5 % letne mase njene osnovne plače.

Vročiti:

- ravnateljica
- arhiv

Branko Kovač
Predsednica Sveta zavoda
Vrtca Pedenjped Novo mesto




Meta POTOČNIK
Ravnateljica
Vrtca Pedenjped Novo mesto



Številka: 900-1/2021-/2

Datum: 25. 2. 2022



 **MESTNA OBČINA
NOVO MESTO**

Prejeto:	28 -02- 2022	Šifra z.: 501
Vred.:	Prih.	
Številka zadeve:	603	

Mestna občina Novo mesto
Urad za družbene dejavnosti
Seidlova cesta 1

8000 Novo mesto

Zadeva: Vloga za soglasje k višini dela plače za delovno uspešnost

Na 4. seji sveta šole, ki je bila 24. 2. 2022, je bila ugotovljena delovna uspešnost ravnateljice Darje Brezovar in ravnatelja Boštjana Papeža.

Ravnateljica Darja Brezovar je bila ocenjena s 100 % delovne uspešnosti za obdobje od 1. 1. 2021 do 28. 2. 2021.

Ravnatelj Boštjan Papež je bil ocenjen s 100 % delovne uspešnosti za obdobje od 1. 3. 2021 do 31. 12. 2021

Na seji je bil sprejet sklep, da se obema za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5 % osnovne plače ravnatelja.

V skladu s 7. členom Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju vas prosimo, da nam posredujete **soglasje k višini dela plače za delovno uspešnost ravnateljice in ravnatelja.**

V prilogi vam posredujemo Zahtevek za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljev, obrazec Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja in sklep zapisnika 4. seje sveta šole.

Prosimo vas, da nam soglasje posredujete čim prej oz. najpozneje do **31. 3. 2022**. Soglasje moramo priložiti k zahtevku za izplačilo delovne uspešnosti ravnatelja, ki ga moramo posredovati na Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport do 30. 4. 2022.

Hvala in lep pozdrav.





Rok Krese,
predsednik Sveta zavoda

Priloga:

- Zahtevek za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljev
- Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja
- Sklep zapisnika 4. seje sveta šole

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina:

Zavod:

Ravnatelj oz. ravnateljji

Ocenjevalno obdobje od: do: Št. dni

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE	*
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA	
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE	

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	<input type="text" value="25,00"/> %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	<input type="text" value="35,00"/> %
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	<input type="text" value="35,00"/> %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	<input type="text" value="5,00"/> %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTKOV:

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne ugotovil: (ustrezno obkrožite)

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Negativni poslovni izid v letu 2021 oziroma manjša realizacija obsega programa je posledica epidemije COVID-19.
- Ravnatelj je dosegel 100,00 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: **25 -02- 2022**



Predsednik sveta zavoda:

*Negativni poslovni rezultat oziroma izguba, nastala iz razloga epidemije COVID-19, se ne upošteva kot izločitveni kriterij oziroma razlog za neupravičenost do dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja in se zato ne vnese v obrazec.

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina:

Zavod:

Ravnatelj oz. ravnateljji

Ocenjevalno obdobje od: do: Št. dni

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE *
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	<input type="text" value="25,00"/> %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	<input type="text" value="35,00"/> %
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	<input type="text" value="35,00"/> %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	<input type="text" value="5,00"/> %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTOKOV:

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne ugotovil: (ustrezno obkrožite)

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Negativni poslovni izid v letu 2021 oziroma manjša realizacija obsega programa je posledica epidemije COVID-19.
- Ravnatelj je dosegel 100,00 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: **25 -02- 2022**



Predsednik sveta zavoda:

*Negativni poslovni rezultat oziroma izguba, nastala iz razloga epidemije COVID-19, se ne upošteva kot izločitveni kriterij oziroma razlog za neupravičenost do dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja in se zato ne vnese v obrazec.



Osnovna šola Brusnice
Velike Brusnice 101, 8321 BRUSNICE
t: 07 33 46 820
m: 031 384 208
e: info@os-brusnice.si
www.os-brusnice.si

SVET OŠ BRUSNICE



MESTNA OBČINA
NOVO MESTO

Prejeto:	14-03-2022	Sig.z.:	221
Vred.:		Pri:	
Številka zadeve: 603-56/2022			

Datum: 11. 3. 2022
Št.:100-7/2022/1

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Seidlova c. 1

8000 NOVO MESTO

ZADEVA: VLOGA ZA IZDAJO SOGLASJA K REDNI DELOVNI USPEŠNOSTI RAVNATELJICE JASMINE HIDEK ZA LETO 2021

Na podlagi 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Ur. l. RS, št.68/17, 4/18, 30/18), v skladu s pojasnilom Ministrstva za javno upravo v zvezi z določanjem obsega in izplačila sredstev za redno delovno uspešnost ravnatelj in navodili Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, si mora svet zavoda, ki je pristojen za imenovanje ravnatelja, pri določitvi dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja, pridobiti soglasje ustanovitelja.

Svet Oš Brusnice je na 3. redni seji dne, 7. 3. 2022, sprejel sklep, da se ravnateljici Oš Brusnice, gospe Jasmini Hidek, za leto 2021 oz. od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 določi 5% obsega sredstev za redno delovno uspešnost (22. a člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 13/10,59/10,85/10,107/10,35/11,40/12,46/13,108/13,25/14,50/14,23/17,65/17) in jo za leto 2021 ocenil s 100% redno delovno uspešnostjo (3. člen Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Ur. l. RS, št.: 81/06, 22/08, 39/08, 104/09, 4/10, 6/12 28/21).

Utemeljitev:

Višino dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice je na podlagi 22. a člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju svet zavoda določil na podlagi meril, ki jih je določila ministrica.

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda je bilo ovrednoteno v skladu z naslednjimi merili:

- realizacija obsega programa do 25%
- kakovost izvedbe programa do 35%
- razvojna naravnost zavoda do 35%
- zagotavljanje materialnih pogojev 5%

Ravnateljica je na seji sveta zavoda predstavila podrobno poročilo po zgoraj navedenih kriterijih in merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti.

Oceno delovne uspešnosti ravnateljice in obseg sredstev za redno delovno uspešnost za leto 2021 oz. za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 je svet zavoda določil na osnovi strokovno in kakovostno opravljenega dela tako na pedagoškem kot organizacijskem in finančnem področju. Predvsem se je izkazala njena dobra organizacija dela in vzpodbujanje učiteljev in učencev pri izobraževanju na daljavo v času razglašeni epidemioloških razmer. S strani sveta zavoda je bilo njeno delo zelo pohvaljeno ter uspešno. Šola je tudi v letu 2021 s pomočjo donacij in sofinanciranja zagotovila tudi IKT opremo učencem, ki so jo potrebovali, da so lahko nemoteno spremljali pouk na daljavo.

Ravnateljica se je izkazala tudi kot dober gospodar na področju ravnanja s premoženjem, ki ga ima zavod v upravljanju. Iz predstavitev letnega in finančnega poročila ter analize realizacije programa dela za leto 2021 je bilo razvidno, da je v koledarskem letu šola s sredstvi gospodarno ravnala in jih tudi namenila za vlaganje v investicije.

V letu 2021 je bil ugotovljen pozitiven poslovni izid (presežek prihodkov nad odhodki), kljub temu, da je bilo leto 2021 zaradi delnega zaprtja šole in vrtca težko in drugačno.

Prosimo vas, da v skladu s 7. členom Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju v 30 dneh izdate soglasje k oceni za redno delovno uspešnost (100%) in soglasje k izplačilu dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice za leto 2021 oz. v obdobju od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 (5%).

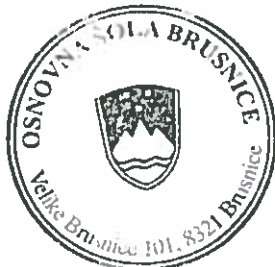
Vaše soglasje pričakujemo v 30 dneh po prejemu vloge. Če v navedenem času soglasja ne bomo prejeli oz. ne boste vloge zavrnil, se bo štelo, da je soglasje dano.

V prilogi pošiljamo ocenjevalni list za redno delovno uspešnost ravnateljice za leto 2021. Letno poročilo z vsemi izkazi smo na Mestno občino poslali dne, 10. 3. 2022.

Hvala in lepo pozdravljeni.

PRILOGA:

- ocenjevalni list



Predsednica Sveta Oš Brusnice:

Zdenka Mrak

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: **NOVO MESTO**

Zavod: **OSNOVNA ŠOLA BRUSNICE, V. Brusnice 101, 8321 Brusnice**

Ravnatelj oz. ravnateljji **Jasmina Hudek**

Ocenjevalno obdobje od: **01.01.2021**

do: **31.12.2021**

Št. dni **365**

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE *
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTKOV: 100,00

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne **7. 3. 2022** ugotovil: (ustrezno obkrožite)

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Negativni poslovni izid v letu 2021 oziroma manjša realizacija obsega programa je posledica epidemije COVID-19.
- Ravnatelj je dosegel ~~100,00~~ % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: **7.3.2022**



Predsednik sveta zavoda:

Zdenka MEAK
Z. Meak

*Negativni poslovni rezultat oziroma izguba, nastala iz razloga epidemije COVID-19, se ne upošteva kot izločitveni kriterij oziroma razlog za neupravičenost do dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja in se zato ne vnese v obrazec.



SVET OŠ CENTER
Seidlova cesta 7
8000 NOVO MESTO

Številka: 013/2022-1
Datum: 25. 2. 2022

MESTNA OBČINA
NOVO MESTO

Prejeto:	28-02-2022	Sig.z.:	501
Vred.:		Pri:	
Številka zabevo:	603-36/2022		

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Urad za družbene dejavnosti
Seidlova cesta 1
8000 NOVO MESTO

ZADEVA: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice - SOGLASJE

Na 5. seji Sveta šole dne 25. 2. 2022, smo člani sveta ugotavljali delovno uspešnost ravnateljice Marte Pavlin za čas od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 in sprejeli sklep, da je ravnateljica Marta Pavlin dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost in da se za redno delovno uspešnost ravnateljice nameni 5 % ~~polletne~~ mase njene osnovne plače.

Na osnovi 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju, vas prosimo za soglasje.

V prilogi vam pošljamo ocenjevalni list s kriteriji, na podlagi katerih smo ocenili delovno uspešnost ravnateljice.

Lep pozdrav.



PRESEDNICA
SVETA ŠOLE

Nina Kovač
Nina Kovač

Priloga

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: **NOVO MESTO**

Zavod: **OŠ CENTER, Seidlova cesta 7, 8000 Novo mesto**

Ravnatelj oz. ravnateljji **Marta PAVLIN**

Ocenjevalno obdobje od: **01.01.2021**

do: **31.12.2021**

Št. dni **365**

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE *
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTKOV: 100,00

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne **24. 2. 2022** ugotovil: (ustrezno obkrožite)

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Negativni poslovni izid v letu 2021 oziroma manjša realizacija obsega programa je posledica epidemije COVID-19.
- Ravnatelj je dosegel **100,00** % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: **25. 2. 2022**



Predsednik sveta zavoda: *Kovacic Jurica*

*Negativni poslovni rezultat oziroma izguba, nastala iz razloga epidemije COVID-19, se ne upošteva kot izločitveni kriterij oziroma razlog za neupravičenost do dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja in se zato ne vnese v obrazec.

14.3.2022



OŠ Dragotina Ketteja Novo mesto

Šegova ulica 114, 8000 Novo mesto

Tel: +386 (0)7 37 30 850

tajnistvo-os.dk@guest.ames.si

<http://www.dknm.si/>



Številka: 410-2/2022-24
Novo mesto, 14. marec 2022

MESTNA OBČINA
NOVO MESTO



Prejeto:	14 -03- 2022	Sig. z.:	509
Vred.:		Prih:	
Številka zadeve: 603			

MO NOVO MESTO
Urad za družbene dejavnosti
Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto

ZADEVA: Vloga za soglasje k delu plače za delovno uspešnost ravnateljice

V skladu s 7. členom Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju vas prosimo za soglasje k delu plače za delovno uspešnost ravnateljice Vide Marolt.

Svet šole je na svoji seji dne 24. 2. 2022 sprejel naslednji sklep:
Sklep št. 25: Ravnateljica Vida Marolt v letu 2021 po mnenju članov sveta zavoda dosega 100 % meril za delovno uspešnost, zato ravnateljica prejme 5 % mase svoje osnovne plače v obdobju od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021.

Lep pozdrav.



Vida Marolt, prof. def.
ravnateljica

Priloga:

- Obrazec: Ugotavljanje DU ravnatelja
- Zahtevak za izplačilo redne DU direktorjev/ravnateljev

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: NOVO MESTO

Zavod: OŠ DRAGOTINA KETTEJA

Ravnatelj oz. ravnateljji VIDA MAROLT

Ocenjevalno obdobje od: 01.01.2021

do: 31.12.2021

Št. dni 365

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE *
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojná naravnánost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTOKOV:

100,00

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne 24. 2. 2022 ugotovil: (ustrezno obkrožite)

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Negativni poslovni izid v letu 2021 oziroma manjša realizacija obsega programa je posledica epidemije COVID-19.
- Ravnatelj je dosegel 100,00 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: 24. 2. 2022



Predsednik sveta zavoda:

Matasa Jakš

*Negativni poslovni rezultat oziroma izguba, nastala iz razloga epidemije COVID-19, se ne upošteva kot izločitveni kriterij oziroma razlog za neupravičenost do dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja in se zato ne vnese v obrazec.



OSNOVNA ŠOLA DRSKA

Ulica Slavka Gruma 63
8000 Novo mesto
telefon: 07/ 39 35 860, faks: 07/39 35 876,
e-pošta: info@os-drska.si,
www.os-drska.si

Datum: 3.3.2022
Številka: 450-6/2022/1

Mestna občina Novo mesto
Seidlova cesta 1

8000 NOVO MESTO



 MESTNA OBČINA
NOVO MESTO

Prejeto:	04-03-2022	Sig.z.: 501
Vred.:		Pril:
Številka zadeve:	605-48/2022	

ZADEVA: Soglasje ustanovitelja pri določanju delovne uspešnosti ravnatelja

Na podlagi 22.a člena ZSPJS, je Svet zavoda na rednem sestanku, dne 22.2.2022, podal oceno delovne uspešnosti ravnateljici Nevenki Kulovec za obdobje od 1.1.2021 do 31.8.2021. Ugotovljena delovna uspešnost je 100 %, kar je razvidno iz priloženega obrazca.

Za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljice se lahko nameni najmanj 2 % in največ 5 % pripadajoče osnove plače. Svet zavoda je sprejel sklep, da se ravnateljici za leto 2021 izplača redna delovna uspešnost v višini 5 % mase njene osnovne plače.

Na podlagi 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju vas kot ustanovitelja naprošamo k izdaji soglasja o višini dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice Nevenke Kulovec za obdobje od 1.1.2021 do 31.8.2021, kot je že potrdil Svet zavoda OŠ Drska.



Predsednica sveta zavoda:
Liljana Barun Čop

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: **NOVO MESTO**

Zavod: **OŠ DRSKA**

Ravnatelj oz. ravnateljji **Nevenka Kulovec**

Ocenjevalno obdobje od: **01.01.2021**

do: **31.08.2021**

Št. dni **243**

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE *
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

- | | |
|---|----------------|
| 1. Realizacija obsega programa - do 25 % | 25,00 % |
| 2. Kakovost izvedbe programa - do 35 % | 35,00 % |
| 3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 % | 35,00 % |
| 4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 % | 5,00 % |

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTKOV:

100,00

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne **22. 2. 2022** ugotovil: (ustrezno obkrožite)

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Negativni poslovni izid v letu 2021 oziroma manjša realizacija obsega programa je posledica epidemije COVID-19.
- Ravnatelj je dosegel **100,00** % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: **22. 02. 2022**

Predsednik sveta zavoda: 

*Negativni poslovni rezultat oziroma izguba, nastala iz razloga epidemije COVID-19, se ne upošteva kot izločitveni kriterij oziroma razlog za neupravičenost do dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja in se zato ne vnese v obrazec.



OSNOVNA ŠOLA DRSKA

Ulica Slavka Gruma 63
8000 Novo mesto
telefon: 07/ 39 35 860, faks: 07/39 35 876,
e-pošta: info@os-drska.si,
www.os-drska.si

Datum: 3.3.2022
Številka: 450-6/2022/2

Mestna občina Novo mesto
Seidlova cesta 1

8000 NOVO MESTO

ZADEVA: Soglasje ustanovitelja pri določanju delovne uspešnosti ravnatelja

Na podlagi 22.a člena ZSPJS, je Svet zavoda na rednem sestanku, dne 22.2.2022, podal oceno delavne uspešnosti ravnateljici mag. Nataliji Novak za obdobje od 1.9.2021 do 31.12.2021. Ugotovljena delovna uspešnost je 100 %, kar je razvidno iz priloženega obrazca.

Za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljice se lahko nameni najmanj 2 % in največ 5 % pripadajoče osnove plače. Svet zavoda je sprejel sklep, da se ravnateljici za leto 2021 izplača redna delovna uspešnost v višini 5 % mase njene osnovne plače.

Na podlagi 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju vas kot ustanovitelja naprošamo k izdaji soglasja o višini dela plače za redno delovno uspešnost ravnateljice mag. Natalije Novak za obdobje od 1.9.2021 do 31.12.2021, kot je že potrdil Svet zavoda OŠ Drska.



Predsednica sveta zavoda:
Liljana Barun Čop

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: **NOVO MESTO**

Zavod: **OŠ DRSKA**

Ravnatelj oz. ravnateljki **mag. Natalija Novak**

Ocenjevalno obdobje od: **01.09.2021**

do: **31.12.2021**

Št. dni **122**

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE *
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %

25,00 %

2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %

35,00 %

3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %

35,00 %

4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %

5,00 %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTKOV:

100,00

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne **22. 2. 2022** ugotovil: (ustrezno obkrožite)

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Negativni poslovni izid v letu 2021 oziroma manjša realizacija obsega programa je posledica epidemije COVID-19.
- Ravnatelj je dosegel **100,00** % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: **22.2.2022**

Predsednik sveta zavoda:



*Negativni poslovni rezultat oziroma izguba, nastala iz razloga epidemije COVID-19, se ne upošteva kot izločitveni kriterij oziroma razlog za neupravičenost do dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja in se zato ne vnese v obrazec.



Osnovna šola Grm
Novo mesto
Trdinova ul. 7
SI-8000 Novo mesto

T 07 39 35 900
F 07 39 35 906
E o.grm.nm@guest.arnes.si
W www.osjgrm.si

Datum: 30.3.2022

MESTNA OBČINA NOVO MESTO

Seidlova cesta 1

8000 NOVO MESTO

	
MESTNA OBČINA NOVO MESTO	
Prejeto:	Sig.z.:
30-03-2022	
Vred.:	Prih.:
Številka zadeve:	

Zadeva: Soglasje ustanovitelja pri določanju delovne uspešnosti ravnateljice

Na podlagi okrožnice Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport številka 6030-2/2022/24 z dne 10.2.2022, 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju in Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva, Vam pošiljamo v soglasje Zahtevek za izplačilo delovne uspešnosti ravnateljice Zdenke Mahnič in obrazec Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja.

Prosimo za soglasje za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnateljice Zdenke Mahnič za leto 2021.

S spoštovanjem



Predsednica Sveta šole Grm

Melita Blatnik
Melita Blatnik

Prilogi:

- Zahtevek za izplačilo redne delovne uspešnosti
- Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: **NOVO MESTO**

Zavod: **OSNOVNA ŠOLA GRM**

Ravnatelj oz. ravnateljji **ZDENKA MAHNIČ**

Ocenjevalno obdobje od: **01.01.2021** do: **31.12.2021** Št. dni **365**

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE *
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTKOV: **100,00**

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne **23. 2. 2022** ugotovil: (ustrezno obkrožite)

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Negativni poslovni izid v letu 2021 oziroma manjša realizacija obsega programa je posledica epidemije COVID-19.

3. Ravnatelj je dosegel **100,00** % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: **11. 3. 2022**



Predsednik sveta zavoda:

Melita Blatnik *[Signature]*

*Negativni poslovni rezultat oziroma izguba, nastala iz razloga epidemije COVID-19, se ne upošteva kot izločitveni kriterij oziroma razlog za neupravičenost do dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja in se zato ne vnese v obrazec.

Številka: 100-3/2022-1
Datum, 28.2.2022



MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Seidlova cesta 1
8000 NOVO MESTO

 MESTNA OBČINA
NOVO MESTO

Prejeto:	02-03-2022	Sig.z.: 501
Vred.:	Pri:	
Številka zadeve	603-46/2022	

ZADEVA: Prošnja za soglasje k izplačilu redne delovne uspešnosti ravnateljice

Svet zavoda je za 2. seji sveta šole OŠ Otočec na osnovi poročila ocenil ravnateljico. Svet zavoda je sprejel:

- sklep, da se nameni za redno delovno uspešnost ravnateljice za leto 2021 5% letne mase njene osnovne plače,
- sklep, da se nameni ravnateljici, na osnovi letnega programa dela ter zagotavljanja dodatnih materialnih sredstev za delo 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Izplačilo delovne uspešnosti ravnateljice bo financiralo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Na podlagi 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju, prosimo za izdajo soglasja k višini dela plače za redno delovno uspešnost in podani oceni vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost ravnateljice.

Lepo pozdravljeni.



Ravnateljica
Mateja ROŽMAN



Priloga:

- 1x Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja
- 1x zapisnik sveta šole

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: **Novo mesto**

Zavod: **OŠ Otočec**

Ravnatelj oz. ravnateljki **Mateja Rožman**

Ocenjevalno obdobje od: **01.01.2021**

do: **31.12.2021**

Št. dni **365**

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE *
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojná naravnánost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTKOV: 100,00

UGOTOVITVENI SKLEP:

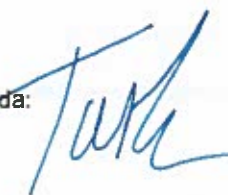
Svet zavoda je na seji dne **24. 2. 2022** ugotovil: (ustrezno obkrožite)

1. Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
2. Negativni poslovni izid v letu 2021 oziroma manjša realizacija obsega programa je posledica epidemije COVID-19.
3. Ravnatelj je dosegel **100,00** % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum:

24. 2. 2022

Predsednik sveta zavoda:



*Negativni poslovni rezultat oziroma izguba, nastala iz razloga epidemije COVID-19, se ne upošteva kot izločitveni kriterij oziroma razlog za neupravičenost do dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja in se zato ne vnese v obrazec.



OSNOVNA ŠOLA STOPIČE
Stopiče 37, 8322 Stopiče
tel.: 07/30 80 900, faks: 07/30 80 913
e-naslov: info@osstopice.si



Številka: 100-93/622-2
Datum: 7. 3. 2022



MESTNA OBČINA
NOVO MESTO

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
URAD ZA ŠOLSTVO, ŠPORT IN MLADINO
Ga. Tončka Novak

SEIDLOVA C1
8000 NOVO MESTO

Prejeto:	10-03-2022	Sig.z.:	501
Vred.:		Prih:	
Številka zadeve: 603-51/2022			

Zadeva: Soglasje ustanovitelja pri določanju delovne uspešnosti direktorja

Prosimo vas za soglasje na podlagi 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju pri določanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost za ravnateljico mag. Matejo Andrejčič za ocenjevalno obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021.

Predsednica sveta zavoda

mag. Magdalena Udovč



Priloga:

- Obrazec Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja
- Obrazložitev
- Zahtevek za izplačilo redne delovne uspešnosti direktorjev/ravnateljev

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: **NOVO MESTO**

Zavod: **OSNOVNA ŠOLA STOPIČE, STOPIČE 37, 8322 STOPIČE**

Ravnatelj oz. ravnateljji **mag. MATEJA ANDREJČIČ**

Ocenjevalno obdobje od: **01.01.2021**

do: **31.12.2021**

Št. dni **365**

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE *
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTKOV: 100,00

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne **28. 2. 2022** ugotovil: (ustrezno obkrožite)

1. Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
2. Negativni poslovni izid v letu 2021 oziroma manjša realizacija obsega programa je posledica epidemije COVID-19.
3. Ravnatelj je dosegel **100,00** % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: **28.2.2022**



Predsednik sveta zavoda:

mag. MAGDALENA UDOVČ
za [signature]



Osnovna šola ŠMIHEL,
Šmihel 2,
8000 NOVO MESTO



Tel: 07 39 35 100, Fax: 07 39 35 127 E-pošta: ossmihel.novom@guest.arnes.si Splet: www.os-smihel.si

Številka: 6002/3-2022-2
Datum: 25. 3. 2022

Gospa Tončka Novak
MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Urad za družbene dejavnosti
Seidlova cesta 1
8000 NOVO MESTO



Prejeto:	29-03-2022	Sig.z.:	501
Vred.:		Pril.:	
Številka zadeve:	603-0055/2022		

ZADEVA: Soglasje ustanovitelja pri določanju delovne uspešnosti direktorja - dopolnitev

V prilogi vam kot dopolnitev vloge Soglasje ustanovitelja pri določanju delovne uspešnosti direktorja, z dne 8. 3. 2022, pošiljamo še obrazec Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja za ravnateljico Romano Šarec Rojc.

Prosimo za soglasje k oceni, ki ga morate podati kot ustanovitelj.

Lepo pozdravljeni!



Predsednica sveta šole
Milka Hudoklin

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina:

Zavod:

Ravnatelj oz. ravnateljji

Ocenjevalno obdobje od:

do:

Št. dni

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE	*
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA	
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE	

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	<input type="text" value="25,00"/> %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	<input type="text" value="35,00"/> %
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	<input type="text" value="35,00"/> %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	<input type="text" value="5,00"/> %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTKOV:

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne ugotovil: (ustrezno obkrožite)

1. Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
2. Negativni poslovni izid v letu 2021 oziroma manjša realizacija obsega programa je posledica epidemije COVID-19.
3. Ravnatelj je dosegel 100,00 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum:



Predsednik sveta zavoda:

M. Hudokleni

*Negativni poslovni rezultat oziroma izguba, nastala iz razloga epidemije COVID-19, se ne upošteva kot izločitveni kriterij oziroma razlog za neupravičenost do dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja in se zato ne vnese v obrazec.



Glasbena šola Marjana Kozine Novo mesto

SVET ZAVODA
GLASBENE ŠOLE MARJANA KOZINE NOVO MESTO
JENKOVA ULICA 1, 8000 NOVO MESTO

Številka: 100-2/2022-12

Datum: 11. 3. 2022



MESTNA OBČINA
NOVO MESTO

Prejeto:	15 -03- 2022	Sig.z.:	509
Vred.:		Pril:	
Številka zadeve:	603- 52/2022		

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Urad za družbene dejavnosti
GA. TONČKA NOVAK

SEIDLOVA CESTA 1
8000 NOVO MESTO

ZADEVA: SOGLASJE USTANOVITELJA PRI DOLOČANJU DELOVNE USPEŠNOSTI RAVNATELJA GLASBENE ŠOLE MARJANA KOZINE NOVO MESTO

V skladu z veljavno zakonodajo ter okrožnico Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, številka 6030-2/2022/24 vas prosimo, da izdate soglasje za izplačilo dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja za leto 2021.

Svet zavoda je na seji dne 24. 2. 2022 ravnatelja Matijo Slaka ocenil s 100 % vrednosti meril za ugotavljanje delovne uspešnosti in s sklepom številka 3 določil, da se ravnatelju za izplačilo redne delovne uspešnosti za leto 2021 nameni 5 % letne mase njegove osnovne plače.

Prosimo vas, da nam v 30-ih dneh od prejema zahtevka posredujete soglasje za izplačilo dela plače za delovno uspešnost za ravnatelja.

Prilagamo kopijo ocenjevalnega lista delovne uspešnosti ravnatelja.

Lepo pozdravljeni.



Predsednik sveta zavoda:
Dušan Pavlenič

Priloga:

- ocenjevalni list delovne uspešnosti ravnatelja

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: NOVO MESTO

Zavod: GLASBENA ŠOLA MARJANA KOZINE NOVO MESTO

Ravnatelj oz. ravnateljki MATIJA SLAK

Ocenjevalno obdobje od: 01.01.2021

do: 31.12.2021

Št. dni 365

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE *
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	35,00 %
3. Razvojná naravnánost zavoda - do 35 %	35,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH Odstotkov: 100,00

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne 24. 2. 2022 ugotovil: (ustrezno obkrožite)

- Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
- Negativni poslovni izid v letu 2021 oziroma manjša realizacija obsega programa je posledica epidemije COVID-19.
- Ravnatelj je dosegel 100,00 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum:

24. 2. 2022



Predsednik sveta zavoda:

Patko

*Negativni poslovni rezultat oziroma izguba, nastala iz razloga epidemije COVID-19, se ne upošteva kot izločitveni kriterij oziroma razlog za neupravičenost do dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja in se zato ne vnese v obrazec.



MESTNA OBČINA
NOVO MESTO



posvetovalnica
za učence in starše Novo mesto

Mušičeva ulica 2
8000 Novo mesto.



T: 07 39 34 420
F: 07 39 34 426
E: racunovodstvo.zus@guest.arnes.si
W: www.posvetovalnica.si

Novo mesto, 28. 2. 2022
Številka: 410-1/2022-12

Prejeto:	14-03-2022	Sig.z.:	SD1
Vred.:		Pril.:	
Številka zadeve:	603-54/2022		

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Urad za družbene dejavnosti
Seidlova cesta 1
8000 NOVO MESTO

Zadeva: Vloga za soglasje k izplačilu redne delovne uspešnosti direktorice

Spoštovani!

Na podlagi Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS št.68/17, 4/18, 30/18, 116/21 in 180/21) in na podlagi Poslovnega poročila PUS vlagamo soglasje za izplačilo delovne uspešnosti direktorice za leto 2021.

Člani Sveta zavoda Posvetovalnice za učence in starše Novo mesto so na podlagi Pravilnika za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva ocenili, da direktorica Mateja Petric dosega 92% meril.

Na podlagi Poslovnega poročila in meril za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorice so člani Sveta zavoda PUS soglasno odločili, da se direktorici Mateji Petric nameni 5% njene osnovne plače za leto 2021, kar znesi 1.656,65 eur bruto bruto.

Lep pozdrav

Priloga:

- Ocenjevanje delovne uspešnosti direktorice PUS in izračun
- Zapisnik 6. seje Sveta zavoda PUS



Predsednica Sveta zavoda PUS

Brigita Udovč

OCENJEVANJE DELOVNE USPEŠNOSTI DIREKTORICE
javnega zavoda
POSVETOVALNICE ZA UČENCE IN STARŠE NOVO MESTO za leto 2021

Na podlagi Zakona o zavodih in 2. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva se višina dela plače za delovno uspešnost direktorice določi na podlagi naslednjih meril:

- preseganje letnega programa dela po obsegu in sestavi določenem v letnem programu dela do 30%,
- preseganje letnega finančnega načrta iz naslova izvajanja javne službe do 20%,
- kakovost in strokovnost izvajanje dela do 20% in
- razvojno naravnost zavoda do 30%.

OVREDNOTENJE PRESEGANJE LETNEGA PROGRAMA DELA

<p>Preseganje letnega programa dela po obsegu in sestavi se ocenjuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Program dela presežen za več kot 20%30% • Program dela presežen za 15 do 20% 24% • Program dela presežen za 10 do 15%18% • Program dela presežen za 5 do 10%12% • Program dela presežen za manj kot 5%6% <p>Na podlagi Normativov PUS, ki predstavljajo 2.100 obiskov letno, je bilo v letu 2021 evidentiranih 2.373 obiskov v PUS, 148 obiskov testirancev po šolah in 840 obiskov v vrtcih. Iz omenjenega je razvidno da že obisk, vezan na Posvetovalnico (2.373 + 148)=2.521 predstavlja več kot 20% nad normativi, kar ovrednotimo s 30%.</p>	30%
OVREDNOTENJE FINANČNIH REZULTATOV POSLOVANJA	
<p>Ovrednotenje finančnih rezultatov poslovanja se meri kot presežek prihodkov nad odhodki iz naslova opravljanja javne službe. Ugotavlja se po obračunskem načelu in izkazan v letnem poročilu. Med prihodke za ugotavljanje delovne uspešnosti iz naslova finančnih rezultatov poslovanja se ne šteje transfer ustanovitelja za pokrivanje izgube iz preteklih let.</p> <p>Presežek se ovrednoti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Delež presežka znaša nad 10%10% • Delež presežka znaša nad 7 do vključno 10%8% • Delež presežka znaša nad 4 do vključno 7%6% • Delež presežka znaša nad 2 do vključno 4%4% • Delež presežka znaša nad 0,5 do vključno 2%2% <p>Delež presežka prihodkov nad odhodki v letu 2021, znaša 14,82%, kar ovrednotimo s 10%.</p>	10%

<p>Pridobivanje dodatnih prihodkov za izboljšanje materialnih pogojev za delo zavoda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zavod je pridobil nad 10% celotnega prihodka zavoda iz donacij za izvajanje javne službe10% • Zavod je pridobil nad 5 do vključno 10% celotnega prihodka zavoda iz donacij za izvajanje javne službe5% • Zavod je pridobil od 1 do vključno 5% celotnega prihodka zavoda iz donacij za izvajanje javne službe.....2% <p>Preko projekta Zavarovalnice Triglav 3.000,00 eur, kar predstavlja 1.22% in ovrednotimo s 2%.</p>	2%
OVREDNOTENJE KAKOVOSTI IN STROKOVNOSTI IZVAJANJA DELA	
<p><u>Vpeljan sistem spremljanja kakovosti dela in poslovanja – do 10%</u></p> <p>V naši ustanovi vseskozi spremljamo kakovost in strokovnost našega dela. Preverjanje in spremljanje poteka na več ravneh in na več načinov:</p> <ul style="list-style-type: none"> • knjiga pritožb in pohval v čakalnici Posvetovalnice; • nabiralnik v Posvetovalnici za oddajo vprašalnikov o zadovoljstvu z našim delom, ki jih izpolnijo starši (naši uporabniki); • odziv staršem preko IKT medijev (elektronska pošta, sms, zoom); • povratne informacije učencev in dijakov, s katerimi sodelujemo in z njimi izvajamo različne delavnice; • na rednih tedenskih (timskih) sestankih poročamo o opravljenih dejavnostih in skušamo sproti slediti potrebam in željam naših uporabnikov. <p>Na podlagi mnenj (pohvale/pritožbe) v letu 2021 s strani uporabnikov, prispevkih v medijih... zadovoljstvo podpira večina, 92% uporabnikov storitev PUS, zato ovrednotimo s 10%.</p>	10 %
<p><u>Na osnovi dokumentacije preverjeno zadovoljstvo uporabnikov storitev (nad 55% zadovoljnih – do 5%</u></p> <p>Zadovoljstvo uporabnikov ocenjujemo na podlagi Anket obiskovalcev, ki je na razpolago v čakalnici. 89% naših uporabnikov je z našimi storitvami zelo zadovoljnih, zato ovrednotimo s 5%.</p>	5%
<p><u>Na osnovi dokumentacije preverjeno zadovoljstvo zaposlenih (nad 55% zadovoljnih – do 5%</u></p> <p>Na podlagi vprašalnika za ugotavljanje organizacijske klime v Posvetovalnici, ki smo ga izpolnile zaposlene, je bilo mogoče zbrati skupno 90 točk. Skupna ocenjena vrednost je bila 86 točk, kar ovrednotimo s5%.</p>	5%

OVREDNOTENJE RAZVOJNE NARAVNANOSTI

Razvojna naravnost zavoda se vrednoti na naslednji način:

Izdelava in izvajanje srednjeročnega razvojnega načrta zavoda, usklajenega s srednjeročnim in dolgoročnim načrtom pristojnega ministrstva in države do 10%

Posvetovalnica za učence in starše ni vključena v srednjeročni razvoj načrta zavoda, usklajenega s srednjeročnim in dolgoročnim načrtom pristojnega ministrstva in države. Še vedno namreč nimamo urejenega statusa. Imamo pa svoj načrt razvoja in delovanja zavoda, ki ga predstavlja direktorica v svoji viziji.

Direktorica v svoji izdelani viziji poudarja:

- **prioritetno delo s svetovanci in za svetovance: nudenje individualne pomoči in svetovanje vsem, ki obiščejo Posvetovalnico:** ne glede na to, ali so naši uporabniki napoteni k nam s strani šole, vrtca, ostalih inštitucij ali pa se za obisk odločijo starši sami, in ne glede na vzrok problematike, se z vsemi, ki nas obiščejo oz. poiščejo, pogovorimo, opravimo psihološko, pedagoško diagnostiko/oceno in se dogovorimo za nadaljnje delo oz. srečanja;
- **pravico do vključevanja (integracije in inkluzije) otrok s posebnimi potrebami v okolje redne osnovne šole:** ti otroci potrebujejo posebne pristope in obravnave, pri katerih sodelujemo (tudi) strokovni delavci Posvetovalnice. Pri postopku usmerjanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami smo kot zunanja inštitucija vključeni v četrtem koraku dela po Konceptu dela – učne težave v OŠ.
- **pri spremljanju otrok s posebnimi potrebami je nujna strokovna pomoč delavcev PUS:** veliko otrok in mladostnikov je v obravnavi pri nas ne glede na to ali imajo odločbo o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami ali ne. Nekaj jih ostaja pri nas v individualni obravnavi daljši čas ali pa vsaj v obdobju, dokler komisija ne odredi odločbe glede individualne pomoči na šoli za posameznega otroka/mladostnika. V veliko primerih pa sodelujemo s starši in šolami tudi kasneje, ko otrok že ima odločbo;
- **delo pri odkrivanju nadarjenih:** že nekaj let aktivno sodelujemo pri psihološkem delu identifikacije evidentiranih otrok za nadarjene;
- **velik poudarek je namenjen strokovnemu izobraževanju vseh zaposlenih** : v letu 2021 so se strokovne delavke izobraževale – predvsem preko ZOOM aplikacije na področjih svojega dela (socialno, pedagoško, psihološko področje, področje osebnostne rasti) in tako skrbele za kontinuiteto in nadgradnjo svojega strokovnega znanja in usposobljenosti za delo z otroki, mladostniki, starši in učitelji;
- **organizacija strokovnih srečanj za svetovalne delavce šol in vrtcev in ostale strokovne delavke,** ki jih tematika zanima (v večini na daljavo);
- **priprava in izvajanje strokovnih izobraževanj** (predavanj, seminarjev, delavnic...) **za starše, strokovne delavce in učence/dijake** (v večini na daljavo);

10%

- organiziranje in izvedba **Pogovorne skupine za starše in Šole za starše** za starše otrok, ki obiskujejo PUS (srečanja so v letu 2021 preko aplikacije ZOOM);
- **učenje socialnih veščin**: zaradi pojava nestrpnosti med vrstniki, učenci, dijaki, neobvladovanja vedenja in pojavov nasilja, izvajamo delavnice z učenci in mladostniki, kjer gradimo na veščinah komuniciranja, dajemo velik poudarek vrednotam, skrbi za zdrave medsebojne odnose in obvladovanju lastnih čustev ter ozaveščanju lastnih ravnanj. Šole nas aktivno vključujejo v program obvladovanja socialnih veščin, saj kot zunanji sodelavci velikokrat lažje pristopimo do otrok/mladostnikov in učenci/dijaki so pripravljeni na večje sodelovanje;
- **uvajanje novega načina dela z otroci s posebnimi potrebami, ki imajo težave na področju pozornosti in koncentracije**: delo z aparatom Play Attention, ki pripomore k boljšemu, uspešnejšemu in sodobnemu načinu obravnavanja svetovancev ter uporaba kinestetične mizice in stolčka, ki sta namenjena za delo z nemirnimi otroci;
- **delo s prostovoljci**: srečujemo se s prostovoljci in jim podajamo smernice ter jih seznanjamo s strategijami dela z otroki s posebnimi potrebami;
- **mentorsko delo**: to področje zajema svetovanje in veliko ur skupnega dela s svetovalnimi delavci/delavkami različnih profilov (izmenjava izkušenj; seznanjanje in informiranje o našem procesu diagnosticiranja otrok s SUT; predstavljanje različnih instrumentov, s katerimi diagnosticiramo in vodimo korekcijski postopek v odnosu z otrokom) ter svetovanjem na novo zaposlenim šolskim svetovalnim delavcem, učiteljicam in vzgojiteljicam ter študentom in vsem, ki študirajo ob delu in se obrnejo po nasvet in pomoč v našo ustanovo;
- **zavzemanje za načrtno pridobivanje finančnih sredstev** : pridobivanje finančnih sredstev na osnovi sklepanja pogodb, dodatnih aneksov z občinami sofinancerkami; prizadevanje in trud za pridobivanje finančnih sredstev s strani različnih sponzorjev in donatorjev oziroma projektov za izvajanje nadstandardnega programa.
- **izboljšanje delovnih pogojev za zaposlene**: v zadnje letu s pomočjo sredstev projekta nabava prenosnika. Ovrednotimo s 10%.

Aktivno sodelovanje zavoda v državnih in mednarodnih razvojnih projektih do 10%

Direktorica je v letu 2021:

- v okviru ZŠRS imenovana v predmetno razvojno skupino za šolsko svetovalno delo,
- sodelovanje v projektu v okviru NIJZ – Slovenska mreža zdravih šol,
- članica mednarodne verifikacijske komisije za uvedbo mednarodne mature na Gimnaziji Novo mesto,
- zunanja sodelavka v projektu Škisova štorčja (aktivno sodelovanje z mladimi družinami),

10 %

<ul style="list-style-type: none"> • članica fokus skupine v projektu Erasmus – v okviru Fakultete za zdravstvene vede. Ovrednotimo z 10%. 	
<p><u>Izboljšava in racionalizacija obstoječih nalog do 10%</u></p> <p>Naša stalna težnja in prioriteta naloga je, da skrbimo za izboljšavo in racionalizacijo obstoječih nalog, kamor sodi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • skrb za ažuriranje spletne strani Posvetovalnice in objavljanje aktualnih dogodkov in informacij; • posodobitev elektronskega naročanje, evidentiranja in spremljanje naših svetovancev, posodobitev evidence za potrebe statističnih podatkov; • sodelovanje s številnimi zunanjimi institucijami, ki izvajajo programe s področja vzgoje in izobraževanja, preventive, področja duševnega zdravja; • aktivno sodelovanje na strokovnih, znanstvenih posvetih; • skrb za pripravo novih strokovnih predavanj za starše in strokovne delavce s trenutno najbolj aktualno tematiko, ki smo jih zaradi izrednih razmer smo se prilagodili uporabnikom in pripravili strokovna predavanja preko video konferenc; • Izvajanje skupinskih srečanj staršev svetovancev Posvetovalnice Novo mesto ter različne delavnice za svetovance (Socialne veščine, Tačke pomagačke...); • zaposleni skušamo svoje strokovno znanje in usposobljenost posredovati tudi širši javnosti – zato objavljamo strokovne prispevke (zborniki, strokovne revije, priloga Dolenjskega Lista – Živa ter sodelujemo z mediji (radio, TV); • stalno strokovno izobraževanje zaposlenih; • izdaja Publikacije Posvetovalnica se predstavi, plakati. Ovrednotimo z 10%. 	10%
SKUPAJ	92%

Novo mesto, 24.02.2021

IZRAČUN REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI DIREKTORICE ZA LETO 2021

Osnovna plača v eur na mesec	2.378,28
5% osnovne plače na mesec	118,91
Delovna uspešnost od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021	1.426,92
Prispevki 16,10%	229,73
Skupaj za izplačilo RDU bruto bruto v eur	1.656,65



Predsednica sveta zavoda
Brigita Udovč

Udovč



Razvojno izobraževalni center Novo mesto
Development and Education Centre Novo mesto

Topliška cesta 2, 8000 Novo mesto | telefon: 07/393 45 50
fax: 07/393 45 67 | e-pošta: ric@ric-nm.si | DŠ: SI53990129



MO Novo mesto
Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto

Datum: 24. 2. 2022
Številka: 900-3/2022-2



Prejeto:	11-03-2022	Sig.z.:	501
Vred.:		Pril:	
Številka zadeve:	603-53/2022		

Spoštovani,

od 1. julija 2020 dalje se ponovno uporabljajo določbe ZSPJS glede izplačila redne delovne uspešnosti. Direktorjem na podlagi Poslovnega poročila za leto 2021, tako pripada del plače za redno delovno uspešnost za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021, ki se bo izplačala v letu 2022. Poslovno poročilo za leto 2021, ki ga je Svet zavoda RIC Novo mesto na svoji 11. redni seji, dne 24.2.2022 potrdil, je bilo oddano na vložišče MONM.

V skladu s tretjim odstavkom 22.a člena ZSPJS je na podlagi meril MIZŠ višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorja RIC Novo mesto določil Svet zavoda RIC Novo mesto na svoji 11. redni seji, 24. 2. 2022. V skladu z določbo drugega odstavka 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju in na podlagi okrožnice MIZŠ 6030-3/2022/8, svet zavoda glede na izjemne razmere v letu 2021 za redno delovno uspešnost direktorja nameni 5% polletne mase osnovne plače direktorja, je Svet zavoda RIC Novo mesto določil, da se direktorju RIC Novo mesto za redno delovno uspešnost določi 5% od osnovne plače direktorja. Sredstva za izplačilo redne delovne uspešnosti v višini 1.952,90 EUR (bruto 1) so zagotovljena. V prilogi tega dopisa prilagamo oceno Sveta zavoda RIC Novo mesto.

Prosimo vas za izdajo soglasja k oceni delovne uspešnosti direktorja, ki jo je sprejel Svet zavoda RIC Novo mesto.

Lepo pozdravljeni,

Stane Gregorčič
Namestnik predsednice SZ



na
poti
Zhanja

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja

Občina: **MESTNA OBČINA NOVO MESTO**

Zavod: **Razvojno izobraževalni center Novo mesto**

Ravnatelj oz. ravnateljji: **Gregor Sepaher**

Ocenjevalno obdobje od: **01.01.2021**

do: **31.12.2021**

Št. dni **365**

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo?	NE
JE direktor / ravnatelj zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil Inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS?	DA
JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS?	NE

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %	25,00 %
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %	33,00 %
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %	33,00 %
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %	5,00 %

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTKOV: 96,00

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na seji dne **24. 2. 2022** ugotovil: (ustrezno obkrožite)

1. Ravnatelj na podlagi 19. člena pravilnika ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost.
2. Negativni poslovni izid v letu 2021 oziroma manjša realizacija obsega programa je posledica epidemije COVID-19.
3. Ravnatelj je dosegel **96,00** % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Datum: **24. 2. 2022**

Predsednik sveta zavoda

Gregor Sepaher



*Negativni poslovni rezultat oziroma izguba, nastala iz razloga epidemije COVID-19, se ne upošteva kot izločitveni kriterij oziroma razlog za neupravičenost do dela plače za redno delovno uspešnost ravnatelja in se zato ne vnese v obrazec.

Na podlagi 27. in 28. člena Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17 in 80/18, v nadaljevanju KPJS), v povezavi z 22. in 22.a členom Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18 in 204/21, v nadaljevanju ZSPJS), na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/2009, 33/2010, 50/2017, 111/21), v nadaljevanju Pravilnik), v povezavi z Uredbo o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21 in 180/21, v nadaljevanju Uredba), Uredbo o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 51/08, 91/08, 113/09, 22/19 in 121/21, v nadaljevanju Uredba o napredovanju) in ob upoštevanju Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2020 in 2021 ter izredni uskladitvi pokojnin (Uradni list RS, št. 75/19 in 139/20, v nadaljevanju ZUPPJS2021) je Svet zavoda na 9. korespondenčni seji, dne 2. 3. 2022, sprejel naslednji

SKLEP

o določitvi višine redne delovne uspešnosti ravnatelju zavoda za leto 2021

1. Obseg sredstev, ki se lahko namenijo za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2021 znaša skladno z določili ZSPJS in KPJS 2% letnih sredstev za osnovne plače ravnatelja, to je torej 617,36 EUR.
2. Ob upoštevanju kriterijev, ki izhajajo iz Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture, je svet zavoda ugotovil in potrdil skupno oceno delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2021 v višini 70 %. Glede na določilo drugega odstavka 9. člena Pravilnika bi znašal znesek redne delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2021 skupaj 3.601,27 EUR bruto (dosežen odstotek (70%), pomnožen z dvokratnikom ravnateljeve bruto plače za december 2021 (2.572,34 EUR bruto)), ker pa je obseg dovoljenih sredstev za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnatelja zavoda za leto 2021 617,36 EUR bruto (2% letnih sredstev za osnovne plače direktorja, skladno z določili ZSPJS in KPJS), je lahko redna delovna uspešnost ravnatelja zavoda določena le v višini, ki je enaka dovoljenemu obsegu sredstev za izplačilo glede na določil ZSPJS in KPJS, torej 617,36 EUR.
3. Redna delovna uspešnost bo ravnatelju zavoda na njegov osebni račun izplačana v enkratnem znesku, in sicer po pridobitvi soglasja ustanovitelja, Mestne občine Novo mesto.
4. Ob upoštevanju določil drugega odstavka 9. člena Uredbe o napredovanju se ravnatelju s tem, ko se mu je določila skupna ocena glede na dane kriterije v višini 70%, določi ocena letne delovne uspešnosti ODLIČNO.

Obrazložitev:

V skladu s tretjim odstavkom 22.a člena ZSPJS višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, na podlagi meril, ki jih določi pristojni minister. Organ, pristojen za imenovanje direktorja, je tisti organ, ki je s področnim predpisom oziroma aktom o ustanovitvi proračunskega uporabnika pristojen za imenovanje direktorja pri posameznem proračunskem uporabniku. V primeru Anton Podbevšek Teatra je to Svet Anton Podbevšek Teatra.

Merila za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev so, na osnovi tretjega odstavka 22.a člena ZSPJS, določena s pravilniki resornih ministrstev, in sicer po posameznih področjih javnega sektorja. V primeru Anton Podbevšek Teatra se upošteva določila Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti

direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture. Glede na posamezna merila je svet zavoda podal sledeče ocene:

1. Preseganje izpolnitve letnega programa dela javne službe po obsegu in kakovosti:

Na osnovi Letnega poročila za leto 2021, je Svet Anton Podbevšek Teatra na 9. korespondenčni seji z dne 2. 3. 2022, pod to točko dodelil ravnatelju 50 odstotnih točk.

(Možnih je največ 50 odstotnih točk)

2. Doseganje ali preseganje določenih merljivih kazalcev glede na povprečje v določenem obdobju (4. člen pravilnika):

(možnih je največ 30 točk):

a) povprečje zasedenosti prostorov za publiko v ocenjevalnem obdobju

89 % zasedenost = 10 odstotnih točk

b) delež prodanih vstopnic od vseh vstopnic v ocenjevalnem obdobju:

0 odstotnih točk

c) povprečno število nastopov zaposlenih članov ansambla glede na triletno povprečje:

0 odstotnih točk

3. Doseganje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku iz naslova javne službe (5. člen pravilnika):

(možnih je največ 20 točk)

AJPES AOP 670: $55.143/715.021 = 7,71\%$ = 10 odstotnih točk

SKUPAJ POD TOČKAMI 1., 2. IN 3.: 70 odstotnih točk

Na podlagi ugotovljenih kriterijev je svet zavoda ugotovil in potrdil skupno oceno v višini **70 %**.

Če oseba javnega prava posluje z izgubo ali dobi negativno mnenje Računskega sodišča, direktorju ne pripada del plače iz naslova delovne uspešnosti za izvajanje javne službe. Na delovno uspešnost direktorja ne vpliva izguba, ki je nastala zaradi prekomerno povečanih stroškov poslovanja osebe javnega prava zaradi naravne ali druge nesreče oziroma neizpolnjevanja obveznosti s strani ustanovitelja ali drugih, ki sofinancirajo dejavnost osebe javnega prava, v skladu z letnimi pogodbami ali načrti. Direktorju pripada del plače za delovno uspešnost, če izpolni posamezno merilo iz zgoraj navedenega pravilnika.

Glede na določilo drugega odstavka 9. člena Pravilnika se višina dela plače za delovno uspešnost izračuna tako, da se dobljeni odstotki pomnožijo z višino dveh osnovnih mesečnih plač. V vsakem primeru pa je pri izračunu končne višini delovne uspešnosti potrebno upoštevati obseg sredstev, ki je dovoljen za izplačilo redne delovne uspešnosti za direktorja za leto 2021. Glede na to, da znaša ta obseg 617,36 EUR, tudi izplačilo iz naslova redne delovne uspešnosti ne glede na izračun, na katerega napotuje drugi odstavek 9. člena Pravilnika, ne sme presegati tega zgornjega zneska.

Direktorju se lahko izplača redna delovna uspešnost v višini dvakratnika osnovne plače le, če ta hkrati ne presega obsega sredstev, ki se za to lahko namenijo (2% letnih sredstev za osnovne plače direktorja,

oziroma, če so za to izpolnjeni vsi pogoji, do največ 5% letnih sredstev za osnovne plače direktorja). V nasprotnem primeru se lahko direktorju izplača redna delovna uspešnost le v okviru obsega sredstev za redno delovno uspešnost direktorja, določenega v skladu s KPJS in ZSPJS.

Upoštevanje določbo tretjega odstavka 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju mora organ, pristojen za imenovanje direktorja, pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost pridobiti soglasje ustanovitelja. V četrtem odstavku 7. člena Uredba določa, da mora biti soglasje ustanovitelja oziroma pristojnega ministra izdano najpozneje v 30 dneh po prejemu vloge za izdajo soglasja. Če ustanovitelj oziroma pristojni minister po prejemu popolne vloge soglasja ne izda v tem roku, oziroma njegove izdaje ne zavrne, se šteje, da je soglasje dano. V nadaljevanju Uredba v petem odstavku tega člena določa, da mora vloga za izdajo soglasja vsebovati poslovno poročilo in utemeljitev izplačila dela plače za delovno uspešnost na podlagi meril, določenih s pravilnikom pristojnega ministra.

Svet zavoda je glede na ugotovljeno in potrjeno skupno višino odstotkov glede na merila ob upoštevanju določil Uredbe o napredovanju javnih uslužbencev za direktorja podal tudi letno oceno za leto 2021. Direktorjem se za posamezno leto mandata določi ocena delovne uspešnosti na način, da se za leto, ko je na podlagi pravilnikov o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev s posameznega področja javnega sektorja prejel redno delovno uspešnost v višini več kot 50 odstotkov, določi ocena odlično in za leto, ko je prejel redno delovno uspešnost v višini do 50 odstotkov, ocena zelo dobro. Glede na dosežen odstotek v skupni višini 70 % je svet zavoda direktorju zavoda določil oceno ODLIČNO.

Datum: __2. 3. 2022__

Predsednica Sveta Anton Podbevšek Teatra



Mojca Vidmar Berus

DOLENJSKI MUZEJ NOVO MESTO
Muzejska ulica 7, 8000 Novo mesto, Slovenija
Tel. 07 373 11 11, 07 373 11 30
dolenjski.muzej@dolenjskimuzej.si
www.dolenjskimuzej.si

Mestna občina Novo mesto
Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto

Številka: 44/2022

Datum: 17. 3. 2022

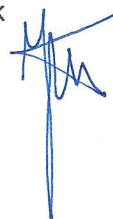
Zadeva: Vloga za soglasje ustanovitelja za izplačilo dela plače za delovno uspešnost direktorice Dolenjskega muzeja Novo mesto

V skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list, št. 7, z dne 30. 1. 2009) in kriterijih Ministrstva za kulturo RS, vam pošiljam sklep Sveta Dolenjskega muzeja Novo mesto za izplačilo delovne uspešnosti iz naslova izvajanja javne službe v višini doseženih **70 % točk**. Glede na dosežene točke Svet Dolenjskega muzeja določa obseg sredstev za redno delovno uspešnost direktorjev **za leto 2021 v višini 5%** sredstev od osnovne plače direktorice za leto 2021. Redna delovna uspešnost za leto 2021 se direktorici izplača v letu 2022 po pridobitvi soglasja ustanoviteljice in glavnega financerja.

Prosim za izvedbo ustreznih aktivnosti za izdajo soglasja za izplačilo dela plače za delovno uspešnost direktorice Dolenjskega muzeja Novo mesto v predlagani višini.

Lep pozdrav.

Predsednik Sveta Dolenjskega muzeja:
Iztok Kavšek



DOLENJSKI MUZEJ NOVO MESTO
Muzejska ulica 7, 8000 Novo mesto, Slovenija
Tel. 07 373 11 11, 07 373 11 30
dolenjski.muzej@dolenjskimuzej.si
www.dolenjskimuzej.si

Svet Dolenjskega muzeja Novo mesto

Datum: 17. 3. 2022

Svet Dolenjskega muzeja Novo mesto je na svoji 14. korespondenčni seji dne, 17. 3. 2022, sprejel **SKLEP:**

Direktorici Dolenjskega muzeja Novo mesto Jasni Dokl Osolnik v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list, št. 7, z dne 30. 1. 2009) in kriterijih Ministrstva za kulturo RS, pripada delovna uspešnost iz naslova izvajanja javne službe v višini doseženih **70 % točk**. Glede na dosežene točke Svet Dolenjskega muzeja določa obseg sredstev za redno delovno uspešnost direktorjev **za leto 2021 v višini 5%** sredstev od osnovne plače direktorice za leto 2021. Redna delovna uspešnost za leto 2021 se direktorici izplača v letu 2022 po pridobitvi soglasja ustanoviteljice in glavnega financerja.

Predsednik Sveta Dolenjskega muzeja:
Iztok Kavšek



MINISTRSTVO ZA KULTURO RS
Maistrova ulica 10
1000 Ljubljana

ZADEVA: Delovna uspešnost direktorice Dolenjskega muzeja Novo mesto za leto 2021

Obrazložitev dela, ki ga je podala direktorica:

1. Preseganje izpolnitve letnega programa dela javne službe po obsegu in kakovosti (3. člen):

Dolenjski muzej Novo mesto je tudi leto 2021 pričel z zaprtimi vrati za obiskovalce (do 5. 2. 2021). Tudi takrat, ko je bil muzej odprt, so na število obiskovalcev močno vplivale izredno stroge omejitve s strani vlade in NIJZ. V muzeju je bilo zato treba sproti prilagajati program.

Ne glede na stanje je bil v muzeju izpeljan ves zastavljeni program in celo obogaten z dodatnimi vsebinami. Največji izziv je bilo vzdrževanje stika s publiko znotraj veljavnih ukrepov. Že konec septembra 2021 je bilo preseženo število obiskovalcev ter višina prihodkov iz celotnega leta 2020.

Na vseh oddelkih je bilo uspešno pripravili kar **17 razstav**.

Nove lastne občasne razstave

	Naslov razstave	Lokacija
1	Ponikve pri Trebnjem - naselbina ob Temenici	Knezova soba
2	Dolenjska 1991 - sledi umetnosti na obeležjih	Mala dvorana
3	Saša Fuis Pogled unstaged.	Galerija
4	Na Dvoru ulita umetnost	Mala dvorana
5	Gorjanci med Rimom in Bizancem	Galerija
6	17. novomeški likovni dnevi	Jakčev dom
7	Izbor iz zbirke Novomeški likovni dnevi	Jakčev dom
8	Glasba skozi objektiv Draga Vovka	Jakčev dom

Medinstitucionalne razstave

	Naslov razstave	lokacija	Sodelujoča/e institucija/e (in država)
1	Kraljevi kozolci	Ljubljana	Dolenjski muzej Novo mesto, Slovenski etnografski muzej, Dežela kozolcev
2	Steklo in njegov pomen	Barnbach	Pokrajinski muzej Ptuj, Muzej antičnog stakla Zadar, Muzej za umjetnost i obrt Zagreb, Pokrajinski muzej celje, Narodni muzej Slovenije

3	Ženske zgodbe	Kranj	Gorenjski muzej Kranj, Pokrajinski muzej Celje, Posavski muzej Brežice, Muzej Škofja Loka, Koroški pokrajinski muzej, Pokrajinski muzej Koper, Pomorski muzej Piran, Pokrajinski muzej Ptuj Ormož
4	Lojze Perko: Med viharjem in jasnino	Postojna	Dolenjski muzej Novo mesto, Notranjski muzej Postojna
5	2. Mednarodni bienale likovne vizije Etike(te)-Smeh	Jakčev dom	DLUD, Dolenjski muzej - Jakčev dom, Galerija Simulaker, KMJ NM

Gostovanje razstav DM v drugih institucijah

	Naslov razstave	Lokacija (kraj) in institucija gostovanja	država
1	Steklo in njegov pomen	Bärnbach, Glassmuseum Bärnbach	Avstrija
2	Bratje po orožju	Zadar, Arheološki muzej Zadar	Hrvaška
3	Lojze Perko: Med viharjem in jasnino	Galerija Miha Maleš Kamnik	Slovenija
4	Zdravljeni v zavetju gozda: Partizanske bolnice v Kočevskem rogu	Park vojaške zgodovine Pivka	Slovenija

Ob razstavah so izšle tudi spremljajoče publikacije in zloženka:

Avtor	Naslov
Marjeta Bregar in Katarina Dajčman	1991 Dolenjska: sledi umetnosti na obležjih
Katarina Dajčman, D. W. Dörrbecker	Saša Fuis Pogled unstaged.
Majda Pungerčar	Na Dvoru ulita umetnost
Borut Križ	Gorjanci med Rimom in Bizancem
Jasna Kocuvan Štukelj	17. novomeški likovni dnevi
Drago Vovk in Matej Rifelj	Glasba skozi objektiv Draga Vovka

DONACIJE

V letu 2021 je oddelek za etnologijo pridobil v dar 71 predmetov, oddelek za kulturno zgodovino pa 44. Oddelek novejšje zgodovine je postal bogatejši za 2041 enot gradiva (predmeti, dokumenti, fotografije). Jakčev dom je na podlagi kolonije NLD pridobil 7 novih likovnih del različnih umetnikov. Donacijo 10 umetniških fotografij je umetnostnozgodovinski oddelek prejel ob razstavi Saša Fuisa. Z darilno pogodbo je muzej pridobili izjemen eksponat – kompozicijo sedmih kioskov K67. Posamezne kioske hranijo sicer tudi drugi slovenski muzeji, naša kompozicija pa je edinstven primerek v slovenskem prostoru.

PRIZNANJA IN NAGRADE ZAPOSLENIM V DOLENJSKEMU MUZEJU V LETU 2021

Valvasorjevo nagrado za enkratne dosežke je prejela avtorska skupina v sestavi Marjeta Bregar, Jasna Kocuvan Štukelj, Majda Pungerčar, Maja Rudolf Markovič (vsi Dolenjski muzej Novo mesto) in zunanji sodelavec Jurij Kocuvan, za razstavní projekt 100 let novomeške pomladi. Projekt je združeval dva vsebinska sklopa - dve razstavi, postavljeni na dveh lokacijah Dolenjskega muzeja. fenomena.

Tudi v letu 2021 smo uspešno obeležili Kulturni praznik, Svetovni dan muzejev, Dan Dolenjskega muzeja in Poletno muzejsko noč. V zelo težkih razmerah smo uspešno izvedli tudi 6. Praznik situl. Sodelovali smo v vseh akcijah, ki so bile namenjene spoznavanju bogastva muzejev in kulturne dediščine (npr. Naprej v preteklost) ter bili močno prisotni na družabnih omrežjih.

Prav zaradi vseh zgoraj naštetih razlogov je končni rezultat programske realizacije še toliko več vreden.

40 % točk

2.a. Število predmetov na novo vpisanih v inventarno knjigo glede na triletno povprečje (4. člen):

povprečje 2018 – 2020:	1507	(2238+686+1599)
leto 2021:	2742	
povečano za	82 %	

10 % točk

2.b Število restavriranih predmetov iz muzejskega fonda v lastni delavnici glede na triletno povprečje (4. člen):

povprečje 2018 – 2020	362	(404+367+315)
v letu 2021	200*	
povečano za	0 %	

*število je manjše kot pretekla leta, ker smo zaradi dolgotrajnosti postopka 600 predmetov za razstavo Gorjanci samo konservirali.

0 % točk

2.c Število izdanih vstopnic v primerjavi s triletnim povprečjem (4. člen):

povprečje 2018 – 2020:	14.044	(14.837+20.505+5.791)
leto 2021	10.510	
povečano za	0 %	

0 % točk

3. Vrednotenje deleža nejavnih prihodkov za javno službo v celotnem letnem prihodku (5. člen)

Celotni prihodki v EUR	1.015.549
Nejavni prihodki od poslovanja v EUR	55.694
Delež v %	5,48

V letu 2021 je bil delež ustvarjenih nejavnih prihodkov v Dolenjskem muzeju Novo mesto po denarnem toku **5,48 %**.

10 % točk

4. Vrednotenje izstopajočih dogodkov (7. člen)

Fotografska razstava **Saša Fuis: Pogled unstaged** je bila prvi programski vrhunec leta 2021. Razstavo pod častnim pokroviteljstvom Nemškega veleposlaništva v Sloveniji smo odprli 21. 5. 2021. Ob koncu smo prejeli zelo bogato donacijo fotografskih del, ki bo pomembno obogatila umetnostnozgodovinsko zbirko Dolenjskega muzeja.

Z razstavo **1991 - Dolenjska: sledi umetnosti na obeležjih** smo obeležili 30. obletnico samostojnosti Republike Slovenije in jo umestili tudi v proslavo MO Novo mesto. Obiskovalce smo z razstavo nagovarjali k aktivnemu sodelovanju - zapisu misli, kakšna naj bi bila po njihovem mnenju Slovenija.

S priložnostno razstavo in publikacijo z naslovom **Na Dvoru ulita umetnost** smo na ogled postavili izjemno zbirko predmetov iz kovanega železa, izdelanih v železarni Dvor. Na razstavi in v publikaciji so prikazani najlepši predmeti v smiselni povezavi s prikazom zgodovine železarne. Celoten projekt je bil izveden z mislijo na možnost vključitve razstave v že načrtovano razstavo o naravnih znamenitostih doline reke Krke v prostorih železarne na Dvoru.

Programsko leto smo zaključili z zelo odmevno in težko pričakovano razstavo **Gorjanci med Rimom in Bizancem**. Prvič so bili predstavljeni predmeti in topografski podatki iz šestih najdišč na Gorjancih. Pomen razstave je toliko večji zato, ker še ni poznan primer, da se na tako majhnem teritoriju nahaja pet sočasnih višinskih naselij.

Naštete izstopajoče dogodke so dopolnjevale tudi manjše razstave in projekti, predvsem je dodatni dosežek tudi to, smo kljub nenehnim omenitvam gostovali v petih zunanjih institucijah.

Ker nam je v zelo težkih delovnih razmerah uspelo uspešno izpeljati vse zastavljene cilje, ocenjujem, da sem / smo bili pri svojem delu v danih razmerah zelo uspešni.

10 % točk

Rekapitulacija

člen	število odstotnih točk
3. člen	40,00
4. člen	10,00
5. člen	10,00
6. člen	10,00
SKUPAJ	70,00

SKUPAJ 70 % točk.

Jasna Dokl Osolnik,
direktorica

Novo mesto, 28. 2. 2022



naslov: Rozmanova ulica 28, 8000 Novo mesto, Slovenija telefon: 07/393 46 00 telefaks: 07/393 46 01 e-pošta: knjiznicam@nm.sik.si spletni naslov: www.nm.sik.si

Mestna občina Novo mesto
Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto

Številka: IP2200036
Datum: 8. 3. 2022

Zadeva: Vloga za soglasje ustanovitelja za izplačilo dela plače za delovno uspešnost direktorja Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto

Na podlagi 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju vam v prilogi pošiljam sklep št. 127 Sveta javnega zavoda Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto za izplačilo dela plače za delovno uspešnost direktorja za leto 2021.

Pod vodstvom direktorja Luka Blažiča je namreč Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto s svojim strokovnim delom in izvirnimi rešitvami postala ambasador Mestne občine Novo mesto tako na regijskem kot slovenskem nivoju in celo preko meja Slovenije. V letu 2021 je na primer ta zavod prejel nagrado Združenja splošnih knjižnic za najboljši projekt slovenskih splošnih knjižnic za inovativen pristop k strokovnemu delu.

Prosim za izvedbo ustreznih aktivnosti za izdajo soglasja za izplačilo dela plače za delovno uspešnost direktorja Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto v predlagani višini.

S prijaznimi pozdravi!

Zorka Hrovat,
predsednica Sveta Knjižnice
Mirana Jarca Novo mesto

ZORKA
HROVAT Digitalno podpisal
ZORKA HROVAT
Datum: 2022.03.10
09:17:51 +01'00'



naslov: Rozmanova ulica 28, 8000 Novo mesto, Slovenija telefon: 07/393 46 00 telefaks: 07/393 46 01 e-pošta: knjiznicam@nm.sik.si spletni naslov: www.nm.sik.si

Svet Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto

Številka: IP2200029

Datum: 28. 2. 2022

Svet Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto je na svoji 15. redni seji dne 24. 2. 2022 sprejel

Sklep št. 127

Direktorju knjižnice pripada na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture 89 točk za redno delovno uspešnost. Točke se upoštevajo pri oceni delovne uspešnosti direktorja. Glede na doseženo število točk in v okviru možnega razpona po 22. členu ZSPJS Svet javnega zavoda Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto določa obseg sredstev za redno delovno uspešnost direktorja za leto 2021 v višini 5 % sredstev za osnovne plače direktorja za leto 2021. Redna delovna uspešnost za leto 2021 se direktorju izplača v letu 2022 po pridobitvi soglasja ustanovitelja.

Sklep je bil sprejet (4 ZA, 0 PROTI).

Zorka Hrovat,
predsednica Sveta Knjižnice
Mirana Jarca Novo mesto

ZORKA
HROVAT

Digitalno podpisal
ZORKA HROVAT
Datum:
2022.03.08
08:49:50 +01'00'

ZDRAVSTVENI DOM NOVO MESTO

KANDIJSKA CESTA 4, 8000 NOVO MESTO. TEL.: /07/ 39 18 703, FAX /07/ 33 22 118
E-POŠTA: INFO@ZO-NM.SI WWW.ZO-NM.SI

PELNI CERTIFIKAT



MESTNA OBČINA
NOVO MESTO

OBČINE USTANOVITELJICE



Prejeto:	01 -03- 2022	Sig.z.:
Med.:	Pril.	
Številka zadeve		

Številka: 01-2022-10:181

V Novem mestu, 28.2.2022

ZADEVA: Sklep sveta zavoda z 9. redne seje, dne 24.2.2022

Spoštovani,

Svet zavoda Zdravstvenega doma Novo mesto je na 9. redni seji, dne 24.2.2022, v zvezi z oceno redne delovne uspešnosti in izplačila dela plače za redno delovno uspešnost za leto 2021 za zaposlene javne uslužbenke v plačni skupini B in po potrditvi, da obseg sredstev za izplačilo redne delovne uspešnosti javnih uslužbencev plačne skupine B po KPJS predstavlja 5% letnih sredstev za osnovne plače javnih uslužbencev plačne skupine B, soglasno sprejel sklep št. 14/2022-4 z naslednjo vsebino:

1. Svet zavoda na podlagi doseženih meril v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osehah javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/21) določi oceno redne delovne uspešnosti za leto 2021 za direktorico, asist. mag. Alenko Simonič, dr. med., spec. v višini 100% vrednosti meril.
2. Direktorici, asist. mag. Alenki Simonič, dr. med., spec. se določi del plače za redno delovno uspešnost za leto 2021 glede na izpolnjevanje 100% vrednosti meril in v skladu z določbami KPJS v višini 1.056,13 EUR.
3. Pomočnici direktorice za ekonomsko in pravno področje, Lilijani Lukšič Medved, se določi del plače za redno delovno uspešnost za leto 2021 glede na dosežene 100% vrednosti meril in v skladu z določbami KPJS v višini 1.736,12 EUR.
4. Pomočniku direktorice za zdravstveno nego, Petru Černetu, se določi del plače za redno delovno uspešnost za leto 2021 glede na dosežene 100% vrednosti meril in v skladu z določbami KPJS v višini 1.284,12 EUR.
5. Delovna uspešnost se plačni skupini B izplača po pridobitvi soglasja vseh občin ustanoviteljic in po pridobitvi soglasja Ministrstva za zdravje.

Pri izračunu izplačila dela plače za redno delovno uspešnost svet zavoda upošteva dejstvo, da je asist. mag. Alenka Simonič, dr. med. na delovnem mestu direktorica zaposlena za 50% delovnega časa (50% na delovnem mestu zdravnik), Peter Černe je na delovnem mestu pomočnika direktorice za zdravstveno nego zaposlen za 80% delovnega časa (20% na delovnem mestu diplomirani zdravstvenik), Lilijana Lukšič Medved pa je na delovnem mestu pomočnice direktorice za ekonomsko in pravno področje zaposlena za 100% delovnega časa.

S spoštovanjem.



Predsednica sveta zavoda,
dr. Vida Čadonič Špelič

MERILA ZA UGOTAVLJANJE DELOVNE USPEŠNOSTI 2021

v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/21, v nadaljevanju Pravilnik)

Višina dela plače za delovno uspešnost direktorja se določi na podlagi naslednjih meril

poslovna uspešnost zavoda	do 35%
strokovnost, kakovost in varnost izvajanja javne zdravstvene službe	do 30%
razvojnina naravnost zavoda	do 35%

ZŠ	Člen	Merilo	Obrazložitev (Vir: Letno poročilo za leto 2021)	Dovoljen %	Dosežen %
1.	Vrednotenje poslovne uspešnosti (3. člen Pravilnika)	Gospodarno poslovanje zavoda, izkazano z letnim poslovnim poročilom in merjeno s celotnimi prihodki in celotnimi odhodki, pri čemer je dosežen kazalec 1 in več oziroma, dosežen kazalec manj kot 1 in izkazuje v bilanci stanja uravnoteženo poslovanje oziroma presežek prihodkov nad odhodki	Gospodarno poslovanje zavoda je izkazano z letnim poročilom, pri čemer je merjeno s celotnimi prihodki v višini 21.004.249 EUR in celotnimi odhodki v višini 18.423.661 EUR. Dosežen kazalec: 1,140.	20%	20%
		Usklajenost realiziranega programa javne zdravstvene službe s finančnim načrtom zavoda in določbami Splošnega dogovora	Ob upoštevanju vseh ukrepov na področju organizacije in opravljanja zdravstvene dejavnosti zaradi obvladovanja epidemije COVID-19 je bil ob koncu leta v nekaterih preventivnih in specialističnih dejavnostih beležen nižji obseg realizacije programov po pogodbi ZZS. Izpad delovnega programa je ZD NM nadomestil z izvajanjem dodatnih zdravstvenih storitev v okviru sprejetih ukrepov za zajezitev epidemije. ZD NM je v letu 2021 nadaljeval z izvajanjem zdravstvenih storitev, ki so financirane iz proračuna: s pregledi in odvzemi brisov za potrditev okužbe na COVID-19 (PCR testi in HAG testi), cepljenji proti gripji in proti COVID-19. Poslovni izid v letu 2021 je višji od poslovnega izida v letu 2020 in znaša 2.547.778 EUR.	15%	15%

Merila za določitev višine delovne uspešnosti direktorjev in drugih zaposlenih v plačni skupini B

2.	Vrednotenje strokovnosti, kakovosti in varnosti izvajanja javne zdravstvene službe (4 člen Pravilnika)	Vpeljan sistem kakovosti dela in poslovanja zavoda	ZD NM ima uveden sistem kakovosti ISO 9001:2015, ki je osnova za obvladovanje procesov. V mesecu aprilu 2021 je bila uspešno izvedena zunanja presoja kakovosti.	10%	10%
		Dokumentirano preverjanje zadovoljstva zaposlenih in uporabnikov storitev zavoda	Zadovoljstvo uporabnikov za leto 2021 je bilo ugotovljeno s spletno anketo MZ o ugotavljanju kakovosti poslovanja z uporabniki v javnem zdravstvu. Merjenje zadovoljstva zaposlenih je bilo izvedeno z uporabo elektronskega vprašalnika v mesecu januarju 2022 za leto 2021.	10%	10%
		Uveljavljeni predlogi izboljšav glede na rezultate preteklega leta	V letu 2021 so bili izvedeni sestanki s posameznimi vodji oddelkov. Vodstvo je na podlagi rednega poročanja vodjev oddelkov sproti, na dnevnem nivoju, spremljalo in izvajalo ukrepe za obvladovanje tveganj. V letu 2021 je bil posodobljen register tveganj in načrt integritete, pridobljeni so bili preventivni in korektivni predlogi za izboljšavo poslovanja ali organizacije dela, ter izvedena natančna analiza nepredvidenih dogodkov in določenih ukrepov za izboljšavo.	10%	10%
3.	Vrednotenje razvojne naravnosti (5 člen Pravilnika)	Aktivno sodelovanje zavoda pri razvojnih, investicijskih ali mednarodnih projektih	ZD NM se je aktivno vključeval in sodeloval pri razvojnih, investicijskih ali mednarodnih projektih: mobilni timi za rehabilitacijo, sofinanciranje nabave medicinske in osebne varovalne opreme zaradi epidemije z MZ, sofinanciranje investicije nabave IT opreme službe NMP, projekt LAS z nazivom SKUPAJ ZA VARNI JUTRI, projekt MONM za vzpostavitev komunalnega snovnega kroga embalaže tetrapaka in higienskega papirja, projekt Dojenju prijazno mesto.	15%	15%
		Povečanje obsega ali zahtevnosti zdravstvenih storitev pri izvajanju javne zdravstvene službe z vpeljavo novih organizacijskih ali tehnoloških rešitev	Glede na potek epidemije COVID-19 je ZD NM nadaljeval z uvedbo novih oblik diagnostike, vzpostavil mobilne točke izvajanja HAG testiranja ter vso diagnostiko povezano s SARS-CoV-2, uvedel novo obliko obstojne diagnostike s pridobitvijo 3 prenosnih UZ aparatov ter izvedel sledeče investicije: prenova rentgenskih prostorov za izvajanje mamografije, nabava novega mamografskega sistema z delovno postajo in možnostjo nadgradnje tomosinteze, ureditev treh novih prostorov za razvojno ambulanto, ureditev pokrite kolesarnice z dvojno funkcijo, postavitev dodatnega nadstreška za reševalna vozila, nakup dveh urgentnih reševalnih vozil. V ZD NM je bil v boju za obvladovanja epidemije COVID-19 vzpostavljen sistem zagotavljanja trimesečne obvezne zaloge osebne varovalne opreme, nabavljena je bila potrebna medicinska oprema in zagotovljeni ustrezni prostori za izvajanje dodatnih dejavnosti.	10%	10%
		Optimizacija poslovnih procesov in racionalizacija delovnih nalog	Skozi celo leto je ZD NM aktivno spremljal stanje v povezavi z zajezitvijo epidemije COVID-19 ter se hitro in učinkovito prilagajal na spreminjajoče potrebe in stanje v državi, pri tem pa je ZD NM: z obstoječim kadrom zagotovil nadzorovan vstop v vzpostavitev sprejemnega mesta oz. točke pred vstopom v stavbo, zagotovil ločene poti obravnave za paciente z znaki okužbe COVID-19 (splošna ambulanta, otroški in šolski dispanzer).	10%	10%

		zagotovil izvajanje nujnih reševalnih prevozov pacientov, obolelih za COVID-19, tako na območju OE Novo mesto, kot tudi za ostala območja po naročilu dispečerske službe zdravstva, prerazporejal zdravstveno osebje v skladu s potrebami in dejanskimi zmogljivostmi (odsotnosti zaradi izolacije, karantene, varstva otrok...), izvajal aktivnosti na področju nabave ustrezne osebne varovalne opreme, v skladu z napotki stroke in ob zagotavljanju 3 mesečne zaloge osebne varovalne opreme, upošteval priporočila stroke, ki so bila zahtevana ob izvedbi obravnave pacienta, zaposlenim odredil obvezno izvajanje splošnih ukrepov potrebnih za preprečevanje širjenja virusa, vzpostavil obvezno presejalno politiko (obvezno naročanje pacientov na vse obravnave, ob tem še vzpostavil preverjanje epidemioloških podatkov in morebitnih znakov bolezni COVID-19), prenaročal paciente, v primeru, da pacient zaradi epidemioloških ukrepov ni mogel opraviti načrtovano zdravstveno storitev, organiziral preglede in odvzeme brisov na COVID-19 tako na lokaciji ZD NM kot tudi izven, organiziral preglede in cepljenje proti gripi (v ZD NM in izven), organiziral cepljenje proti COVID-19 (v ZD NM in izven).		
SKUPAJ			100%	100%

SVET ZAVODA GRC NOVO MESTO
Seidlova cesta 29
8000 Novo mesto

Številka: 79 /2022
Novo mesto, 15. 3. 2022

MESTNA OBČINA NOVO MESTO
Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto

Zadeva: Vloga za izdajo soglasja k izplačilu redne delovne uspešnost za direktorja-poveljnika za leto 2021

Na podlagi Kolektivne pogodbe za javni sektor, ki določa obseg sredstev za redno delovno uspešnost direktorjev, se obseg sredstev za izplačilo redne delovne uspešnosti direktorjev določi v višini 2 % letnega obsega sredstev za plače direktorja-poveljnika za leto 2021 oziroma je ta odstotek lahko višji ob določenih pogojih in ga potrdi občinski svet. Vezano na Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev GRD (Ur. l. RS, št. 28/06) je svet zavoda na podlagi pregleda letnega poročila o poslovanju in razprave ugotovil, da sta oba kriterija za določanje redne delovne uspešnosti dosežena v višini 100 %. Glede na vse ugotovljeno in ob upoštevanju razmer, v katerih je zavod deloval v letu 2021 ter angažma direktorja-poveljnika, je svet zavoda GRC Novo mesto na svoji 10. redni seji dne 23. 2. 2022 soglasno sprejel sklep, da

Svet zavoda GRC Novo mesto na podlagi kriterijev in doseganja rezultatov direktorja-poveljnika predlaga izplačilo redne delovne uspešnosti za leto 2021 v višini maksimalno dovoljenih sredstev v ta namen. S tem sklepom bo seznanjen ustanovitelj in pozvan k podaji soglasja.

V skladu s 7. členom Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (UR. l. RS, št. 68/17, 4/18, 30/18 in 203/20, 116/21 in 180/21), mora organ, pristojen za imenovanje direktorja, pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost pridobiti soglasje ustanovitelja, zato vas naprošamo k izdaji soglasja.

S spoštovanjem.



Predsednik Sveta zavoda
GRC Novo mesto
Bojan Kekec



Priloga:



- Poročilo o delu in realizaciji finančnega načrta Gasilsko-reševalnega centra Novo mesto v letu 2021.

Poslano:

- naslovníku, navadno,
- arhiv GRC.